

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dna **04.02.2016**

Informácia o prijatých opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených mestským kontrolórom hlavného mesta SR Bratislavy v zmysle záverov kontroly č. 5/2014.

Predkladateľ:

JUDr. Ivo Nesrovnal, v.r.
Primátor

Zodpovedný:

Mgr. Martin Maruška, v.r.
riaditeľ magistrátu

Spracovateľ:

Ing. Andrea Csenkeyová, v.r.
vedúca oddelenia ľudských zdrojov
Mgr. Alena Beňová, v.r.
oddelenie ľudských zdrojov

Materiál obsahuje:

1. Informácia o prijatých opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených mestským kontrolórom hlavného mesta SR Bratislavy v zmysle záverov kontroly č. 5/2014, zameranej na dodržiavanie práv a povinností zamestnancov a zamestnávateľa pri výkone práce vo verejnom záujme podľa Zák. č. 552/2003 Z.z. a dodržiavania všeobecne záväzných právnych a interných predpisov súvisiacich s výkonom práce

február 2016

Informácia o prijatých opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených mestským kontrolórom hlavného mesta SR Bratislavy v zmysle záverov kontroly č. 5/2014, zameranej na dodržiavanie práv a povinností zamestnancov a zamestnávateľa pri výkone práce vo verejnom záujme podľa Zák. č. 552/2003 Z.z. a dodržiavania všeobecne záväzných právnych a interných predpisov súvisiacich s výkonom práce.

Ukončenie kontroly: September 2014; boli prijaté opatrenia:

1/ zabezpečiť prijatie nového Pracovného poriadku. V novom poriadku upraviť podmienky vykonávania domáckej práce a telepráce v podmienkach Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy.

Termín: do 31.mája.2015.

Zodpovední: riaditeľ magistrátu a vedúca oddelenia ľudských zdrojov

Plnenie:

Úloha splnená, Pracovný poriadok bol vydaný dňa 31. marca 2015, s účinnosťou od 1.mája 2015.

2/ zabezpečiť zjednotenie prístupu k odmeňovaniu zamestnancov Hlavného mesta SR Bratislavy, ktorých pracoviskom je magistrát, zamestnancov zariadení bez právnej subjektivity a zamestnancov Mestskej polície.

Termín: do 30.6.2015, predĺžený do 31.12.2015.

Zodpovední: riaditeľ magistrátu a vedúca oddelenia ľudských zdrojov

Plnenie:

V súvislosti s plnením tohto opatrenia boli vykonané rokovania, na základe ktorých bolo vyžiadané aj stanovisko Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Podľa obdržaného stanoviska Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR v súčasnosti nie je kompetentné zaujať záväzné stanovisko k aplikácii ustanovení zákona o odmeňovaní, nakoľko podľa § 24 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, nakoľko s účinnosťou od 1. novembra 2013 je ústredným orgánom štátnej správy pre štátnozamestnanecké vzťahy a právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme Úrad vlády Slovenskej republiky a preto odporúča obrátiť sa na tento ústredný orgán štátnej správy.

V nadväznosti na stanovisko Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny bola zaslaná požiadavka o stanovisko v predmetnej veci na Úrad vlády Slovenskej republiky, Odbor štátnej služby a verejnej služby.

Podľa obdržaného stanovisko "zamestnanci mesta môžu byť odmeňovaní buď podľa zákona o odmeňovaní alebo podľa poriadku odmeňovania vydaného mestom (podľa Zákonníka práce). Možnosť diferenciacie v odmeňovaní zamestnancov mesta neupravuje žiadne z ustanovení zákona o odmeňovaní. Diferenciácia v odmeňovaní zamestnancov nevyplýva ani z dôvodovej správy k zákonu o odmeňovaní. Keďže ani zákon o odmeňovaní a ani dôvodová správa k tomuto právnomu predpisu diferenciaciu v odmeňovaní zamestnancov nepripúšťajú, odmeňovať časť zamestnancov podľa zákona o odmeňovaní a časť zamestnancov podľa poriadku odmeňovania je podľa názoru Úradu vlády SR v rozpore s účelom zákona o odmeňovaní aj s ohľadom na zákon č. 365/2004 (antidiskriminačný zákon), ktorý deklaruje zásady rovnakého zaobchádzania okrem iného aj v kontexte rovnakého zaobchádzania v oblasti pracovnoprávných vzťahov (§ 3 ods. 1).

Vzhľadom na uvedené stanovisko prebehlo rokovanie za účasti náčelníka mestskej polície a vedúcej ekonomického oddelenia, na ktorom boli oboznámení so stanoviskom a bol dohodnutý ďalší postup s tým, že v nasledujúcom roku bude spracovaný jednotný odmeňovací poriadok, ktorého účinnosť bude od 1. januára 2017.
Z tohto dôvodu navrhujeme predĺženie termínu do 31. decembra 2016.