

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 25. 6. 2015

**Informácia o elektronizácii zasadnutí Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy,
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a komisií Mestského
zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy prostredníctvom programu spoločnosti
eGov Systems spol. s r.o.**

Predkladateľ:

Mgr. Martin Maruška, v. r.
riaditeľ magistrátu

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenie MsZ
2. Informácia o elektronizácii

Zodpovední:

Ing. Živko Peev, v. r.
vedúci oddelenia informačných technológií
Mgr. Dagmar Kramplová, v. r.
vedúca organizačného oddelenia

Spracovatelia:

Ing. Jaroslav Hrabě, v. r.
vedúci referátu mestského informačného systému
Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.
organizačné oddelenie

jún 2015

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

berie na vedomie

informácia o elektronizácii zasadnutí Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy, Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy prostredníctvom programu spoločnosti eGov Systems spol. s r.o.

**Informácia o elektronizácii zasadnutí Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy,
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a komisií Mestského
zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy prostredníctvom programu spoločnosti
eGov Systems spol. s r.o.**

Hlavné mesto SR Bratislava (ďalej len „hlavné mesto“) pripravuje spustenie prevádzky prvej etapy elektronizácie – doručovania neanonymizovaných materiálov na zasadnutia Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „mestská rada“) členom mestskej rady, na zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“) poslancom mestského zastupiteľstva a na zasadnutia komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len komisie „mestského zastupiteľstva“), členom-poslancom a čelnom-neposlancom prostredníctvom programu spoločnosti eGov Systems spol. s r.o. (príloha č. 1).

Cez tento program budú taktiež zverejňované anonymizované materiály mestského zastupiteľstva pre občanov na webovej adrese www.zastupitelstvo.bratislava.sk a jednotlivé aktivity poslancov mestského zastupiteľstva. Jednou z funkcií prvej etapy elektronizácie bude i evidencia účasti poslancov mestského zastupiteľstva a členov-poslancov a neposlancov komisií mestského zastupiteľstva a zverejňovanie hlasovaní poslancov mestského zastupiteľstva počas jednotlivých zasadnutí mestského zastupiteľstva.

Hlavné mesto týmto spôsobom ušetrí finančné prostriedky spojené s rozmnožovaním materiálov v písomnej forme, zjednotí pracovné postupy zamestnancov hlavného mesta, ktorí spracúvajú materiály v jednotný elektronický systém a zabezpečí prehľadnosť a racionalizáciu ich práce.

Program v jednej zo svojich častí umožní poslancom mestského zastupiteľstva spracovávať dôležité informácie ako i prezentovať svoje aktivity spojené s výkonom poslanskeho mandátu a sprostredkovať ich verejnosti.

Testovanie predmetného programu pre zamestnancov hlavného mesta sa uskutoční pri príprave materiálov na zasadnutie mestského zastupiteľstva, ktoré sa uskutoční dňa 25. 6. 2015.

Priama prezentácia testujúceho programu pre poslancov mestského zastupiteľstva sa uskutoční priamo na zasadnutí mestského zastupiteľstva dňa 25. 6. 2015.

V mesiaci september 2015 bude zavedená už ostrá prevádzka daného programového systému rozposielania materiálov na zasadnutia mestskej rady, mestského zastupiteľstva a komisií mestského zastupiteľstva.

Táto WEB aplikácia si vyžaduje, aby každý poslanec mestského zastupiteľstva používal prenosnú počítačovú techniku. Na základe požiadavky jednotlivých poslanských klubov mestského zastupiteľstva, bude poslancom mestského zastupiteľstva poskytnutých notebook „15“ - 11 kusov, notebook „13“ - 2 kusy, notebook „11“ 1 kus.

Náklady na softwarové vybavenie spojené s prvou etapou tejto elektronizácie si vyžiadalo náklady vo výške 1 000,00 Eur bez DPH.

Druhá etape by mala zahŕňať evidenciu a kontrolu uznesení mestskej rady a mestského zastupiteľstva.

Harmonogram realizácie krokov pre spustenie digitalizácie zasadnutí

krok č.	Názov	Termín	Zodpovední
1.	Schválenie objednávky na porade primátora	19. 5. 2015	OIT
2.	Realizácia vizuálu digitalizácie zasadnutí	3. 6. 2015	OIT
3.	Vytvorenie obsahu (poslanci, MsR, MsZ, komisie) vrátane zaškolenia pracovníkov OOR	15. 6. 2015	OIT, OOR
4.	1. zverejnenie MsZ (testovanie)	18. 6. 2015	OIT, OOR
5.	školenie tajomníkov komisií a pracovníkov oddelení magistrátu	jún – august 2015	OIT
6.	Zaslanie listu poslancom s informáciou o realizácii digitalizácie zasadnutí s prihlasovacím heslom a návodom na používanie. V prípade záujmu školenie	18. 6. 2015 školenie na požiadanie	OIT, OOR
7.	Oficiálne spustenie digitalizácie zasadnutí	september 2015	tajomníci komisií, OOR