

Materiál na rokovanie  
Mestského zastupiteľstva  
hlavného mesta SR Bratislavy  
dňa **25. – 26. 06. 2014**

**Návrh**

**Dodatku č. 1 k Zmluve o spolupráci na zabezpečenie činnosti nočľahárne MEA CULPA  
na Hradskej 2/B v Bratislave**

---

**Predkladateľ:**

Mgr. Rastislav Gajarský, v. r.  
riaditeľ magistrátu

**Zodpovedný:**

RNDr. Viera Karovičová, v. r.  
vedúca oddelenia sociálnych vecí

**Spracovateľ:**

Mgr. Veronika Krivačková, v. r.  
oddelenie sociálnych vecí

**Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu s uznesením MsR
3. Návrh Dodatku č. 1 k Zmluve o spolupráci na zabezpečenie činnosti nočľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave

**Prílohy:**

- č.1 Žiadosť o predĺženie zmluvy
- č.2 Zmluva o spolupráci na zabezpečenie činnosti nočľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave

**Kód uznesenia: 13.1.1**

**Návrh uznesenia**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

**schvaľuje**

Dodatok č. 1 k Zmluve o spolupráci na zabezpečenie činnosti nočľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave do 31. 12. 2018.

## Dôvodová správa

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „hlavné mesto“) je zriaďovateľom viacerých zariadení sociálnych služieb slúžiacich na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie obyvateľov hlavného mesta SR Bratislavy. Preto **od roku 2004 zriadilo** podľa § 25 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov sociálnu službu krízovej intervencie, t. j. nocľaháreň MEA CULPA (ďalej len „nocľaháreň“), sídliacu na Hradskej ulici č. 2/B v mestskej časti Bratislava – Vrakuňa.

Prevádzka nocľahárne je už od roku 2004 v réžii Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety (ďalej len „vysoká škola“) na základe „Zmluvy o spolupráci na zabezpečenie činnosti nocľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave“ (ďalej len „zmluva o spolupráci“), uzavretú s hlavným mestom. Nocľaháreň MEA CULPA je fakultným pracoviskom Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, kde vykonávajú odbornú prax študenti tejto vysokej školy..

Vzhľadom k skutočnosti, že zmluva o spolupráci bola uzavretá na dobu určitú s účinnosťou do 31. 12. 2014 (pozri v Prílohe č. 2), predmetnú realitu si plne uvedomuje aj vysoká škola a preto na základe doterajšej spolupráce s hlavným mestom žiada o predĺženie lehoty platnosti zmluvy o spolupráci (pozri v Prílohe č. 1) formou podpísania dodatku k zmluve o spolupráci.

Na základe skúseností z doterajšej spolupráce môžeme skonštatovať, že vysoká škola vykazuje pozitívne spätné väzby od klientov a snaží sa bezproblémovo zabezpečovať všetky povinnosti vyplývajúce z uzavretej zmluvy.

Zmluva o spolupráci s vysokou školou už bola od roku 2004 3 x predlžovaná nielen z dôvodu, že hlavné mesto je doposiaľ spokojné s jej prácou, ale najmä pre účel zachovania kontinuity pri výkone a zabezpečovaní sociálnej práce v nocľahárni.

Dodatok k zmluve bol prerokovaný vo vedení mesta, ktoré súhlasilo s predĺžením platnosti zmluvy o spolupráci s vysokou školou na dobu určitú, t. j. na obdobie do 31. 12. 2018 a prešiel legislatívnou úpravou.

**Uznesením Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy č. 1136/2014 zo dňa 12. 06. 2014 Mestská rada hlavného mesta SR Bratislavy odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prerokovať Dodatok č. 1 k Zmluve o spolupráci na zabezpečenie činnosti nocľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave do 31. 12. 2018.**

*Návrh*  
**DODATOK č. 1**

**k Zmluve o spolupráci  
na zabezpečenie činnosti nocľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave**

uzavretej zmluvnými stranami dňa 18. 11. 2010

Zmluvné strany:

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**  
**Sídlo:** Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava  
**Zastúpené:** doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc. primátor  
**IČO:** 603 481  
(ďalej len „hlavné mesto“)

a

**Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety Bratislava, n. o.**  
nezisková organizácia registrovaná na Krajskom úrade v Bratislave  
pod č. VVS-673/54/2002-NO  
**Sídlo:** Palackého č. 1, 810 00 Bratislava  
**Zastúpená:** prof. MUDr. Marián Karvaj, PhD. rektor neziskovej organizácie  
Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety  
**IČO:** 31821979  
(ďalej len „Vysoká škola sv. Alžbety“)

### Článok I

Zmluvné strany sa v súlade s článkom V ods. 2 Zmluvy o spolupráci na zabezpečenie činnosti nocľahárne MEA CULPA na Hradskej 2/B v Bratislave uzavretej dňa 18. 11. 2010 (ďalej len „Zmluva“) dohodli na predĺžení platnosti Zmluvy **do 31. 12. 2018.**

### Článok II

1. Ustanovenia Zmluvy, ktoré nie sú dodatkom č. 1 dotknuté, zostávajú v platnosti.
2. Dodatok č. 1 sa vyhotovuje v štyroch (4) originálnych vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve (2) vyhotovenia.

3. Dodatok č. 1 nadobúda platnosť dňom jeho podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia na webovom sídle hlavného mesta.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že dodatok č. 1 uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Zmluvné strany si dodatok č. 1 prečítali, s jeho obsahom sa oboznámili a porozumeli mu, nemajú proti obsahu a forme žiadne námietky a výhrady, a na znak súhlasu ho potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Bratislave dňa .....

Za hlavné mesto SR Bratislavu

V Bratislave dňa .....

Za Vysokú školu zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety, n. o.

.....  
Doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc.  
primátor

.....  
prof. MUDr. Marián Karvaj, PhD.  
rektor vysokej školy



**VYSOKÁ ŠKOLA  
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE  
SV. ALŽBETY, N.O.**

Námestie 1. mája 1  
811 06 Bratislava  
Email: vladimir.krcmery@szu.sk

Vážený pán,  
Doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc.  
Primátor hl. mesta Bratislavy  
Primaciálne nám. č.1  
814 99 Bratislava

V Bratislave, 9.5.2014

Vážený pán primátor,

vzhľadom k tomu, že doba platnosti Zmluvy o spolupráci na zabezpečenie činnosti nocľahárne MEA CULPA pre ľudí bez prístrešia v Bratislave sa chýli ku svojmu naplneniu (31.12.2014), dovoľujem si Vás touto cestou požiadať o jej predĺženie.

S úctou

prof. MUDr. Vladimírom Krčmerym, DrSc., v. r.  
Zriaďovateľ školy

**Z m l u v a**  
**o spolupráci na zabezpečenie činnosti nocľahárne MEA CULPA**  
**na Hradskej 2/B v Bratislave**  
podľa § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**  
Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava 1

~~Zastúpené: Ing. Andrejom Ďurkovským~~  
primátorom hlavného mesta SR Bratislavy  
(ďalej len „hlavné mesto“)

a

**Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety Bratislava**  
Palackého č.1, 810 00 Bratislava

Zastúpená: prof. MUDr. Vladimírom Krčmériym, DrSc.  
zriaďovateľom vysokej školy  
(ďalej len „vysoká škola sv. Alžbety“)

**v snahe pomôcť fyzickým osobám, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné  
podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb zabezpečia prevádzku  
nocľahárne s názvom MEA CULPA na Hradskej č. 2/ B v Bratislave**

**Čl. I**

**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je zabezpečenie prevádzky nocľahárne s názvom MEA CULPA na Hradskej ulici č. 2/B v mestskej časti Bratislava – Vrakuňa, podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, ktorej zriaďovateľom je hlavné mesto, pre fyzické osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať. Nocľaháreň zaregistroval Bratislavský samosprávny kraj dňa 25. septembra 2009 pod registračným číslom 89/2009 – soc.

## Čl. II

### Povinnosti zmluvných strán

Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť prevádzku nocľahárne priestorovo, personálne a materiálne takto:

#### 1) Hlavné mesto sa zaväzuje:

- a) poskytnúť priestory v budove nachádzajúcej sa na pozemku parcelné číslo 3144 v katastrálnom území Bratislava – Vrakuňa na ulici Hradská, súpisné číslo 13515 spolu s výkonom správy tejto budovy,
- b) zariadiť nábytkom 7 izieb pre mužov s celkovou kapacitou 30 postelí a 1 izbu pre ženy s kapacitou 6 postelí, kuchyňu a spoločenskú miestnosť,
- c) zabezpečiť finančné krytie vecných plnení spojených s ubytovaním v nocľahárni (vodné, stočné, elektrina, vykurovanie, likvidácia odpadov, deratizácia a dezinfekcia) a vykonávaním nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- d) vydať Prevádzkový poriadok a vnútorný ubytovací poriadok (v prílohe tejto zmluvy)

#### 2) Vysoká škola sv. Alžbety sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť personálne obsadenie (vedúci, sociálni pracovníci, psychológ, lekár) vlastnými zamestnancami (zodpovednými pracovníkmi) a títo v plnom rozsahu preberajú zodpovednosť za dodržiavanie Prevádzkového poriadku a vnútorného ubytovacieho poriadku,
- b) zabezpečiť prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín dovozom stravy z inej organizácie, za ktorú občania zaplatí denne v nocľahárni,
- c) zabezpečiť charitatívno-sociálne centrum, ktoré bude poskytovať sociálne poradenstvo (vybavovanie zamestnania, občianskych a zdravotných preukazov), prevenciu, služby (napr. oblečenie, prostriedky osobnej hygieny, dary a pod.),
- d) spracovať Správu o situácii v nocľahárni mesačne (za bežný mesiac a spolu od začiatku kalendárneho roku) do 5. dňa nasledujúceho mesiaca so štatistickými údajmi o využití nocľahárne a ubytovaných občanoch.

## Čl. III

1. Hlavné mesto požičiava vysokej škole sv. Alžbety hnutelné veci uvedené v inventárnom súpise majetku nocľahárne v stave spôsobilom na riadne užívanie. Vysoká škola sv. Alžbety je oprávnená užívať veci riadne, v súlade s účelom poskytovania sociálnych služieb, je povinná ich chrániť pred poškodením, stratou alebo zničením a nesmie prenechať tieto veci na užívanie inému.
2. Inventarizácia majetku sa vykoná každoročne k 31. decembru.



## Čl. IV

### Doba platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1. januára 2011 do 31. decembra 2014.
2. Zmluvné strany môžu ukončiť túto zmluvu kedykoľvek dohodou.
3. Zmluvné strany môžu odstúpiť od zmluvy podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.

## Čl. V

### Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach, z ktorých obdrží každá zo zmluvných strán dve vyhotovenia.
- 2) K zmene dohodnutých podmienok zmluvy môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomného dodatku.
- 3) Zmluva je záväzná i pre prípadných právnych nástupcov zmluvných strán.
- 4) Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými záväznými právnymi predpismi.
- 5) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

Bratislava dňa 18. novembra 2010



Ing. Andrej Ďurkovský  
primátor  
hlavného mesta SR Bratislavy

Bratislava dňa 18. novembra 2010



Prof. MUDr. Vladimír Krčméry, DrSc.  
zriaďovateľ  
Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce  
sv. Alžbety, Bratislava

## Prevádzkový poriadok

### Identifikačné údaje prevádzkovateľa

Názov zariadenia:	<b>Nocľaháreň MEA CULPA</b>
Adresa:	Hradská 2/B, 821 07 Bratislava
Prevádzkovateľ:	Hlavné mesto SR Bratislavy (obec)
IČO:	006 034 81
Tel.:	02/59356 321 – oddelenie sociálnych vecí
Fax:	02/59356 269 – oddelenie sociálnych vecí
E-mail:	osv@bratislava.sk

### Druh a spôsob poskytovania ubytovacích služieb

#### *Identifikácia zariadenia*

Registračnú kartu zariadenia č. 89/2009-soc. vydal Bratislavský samosprávny kraj dňa 25.9.2009 v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Nocľaháreň je určená pre fyzické osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať.

V nocľahárni sa poskytuje ubytovanie poskytnutím prístrešia na účel prenocovania, sociálne poradenstvo, utvárajú sa podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny a výdaj stravy.

Celková kapacita zariadenia je 36 osôb.

Sociálna služba je poskytovaná bytovou formou od 16:00 hod popoludní do 8:00 hod ráno

#### *Základné vybavenie*

Budova nocľahárne je jednopodlažná, nepodpivničená, obdĺžnikového tvaru s celkovou zastavanou plochou 430 m<sup>2</sup>. Je umiestnená v oplotenom areáli spolu s ďalšími stavbami vlastníka Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy.

V budove sú oddelené priestory – 7 izieb pre mužov s kapacitou 30 lôžok a 1 izba pre ženy s kapacitou 6 lôžok. V izbách sú umiestnené posteľe s pogumovaným matracom a pre každú osobu nočný stolík.

#### *Zariadenia na osobnú hygienu*

Zariadenia na osobnú hygienu sú spoločné so vstupom z chodby, osobitne pre mužov a pre ženy, s vybavením: sprchové kúty, WC kabínky a pisoáre. Zariadenie na osobnú hygienu pre personál je osobitne oddelené.

#### *Ďalšie priestory*

V budove je spoločenská miestnosť vybavená stoličkami, stolmi, televízorom a rádiom. V ďalších priestoroch je prijímacia miestnosť pre klientov, kancelária pre personál, miestnosť pre výdaj stravy vybavená kuchynskou linkou, drezom, sporákom, chladničkou, umývačkou

29. 11. 2010

riadu, skrinkami na potraviny a riady, práčovňa vybavená automatickými práčkami, žehliareň, denná miestnosť pre personál a skladové miestnosti.

#### *Napojenie prevádzky na inžinierske siete*

Objekt nocľahárne je napojený na verejný vodovod a kanalizáciu. V objekte je ústredné kúrenie radiátormi, ktoré je napojené na centrálny zdroj vykurovania a prípravy teplej úžitkovej vody z kotolne umiestnenej v areáli na Hradskej ulici. V areáli sa taktiež nachádza aj trafostanica elektrickej energie. Celý areál je vlastníctvom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

#### **Podmienky prevádzky, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia ubytovaných a zamestnancov**

Na dosiahnutie náležitej bezpečnosti pri práci a ochrany zdravia je povinný každý zamestnanec zariadenia trvalo dodržiavať:

1. predpisy o bezpečnosti a ochrane pri práci a protipožiarnej ochrany,
2. zásady bezpečného správania sa na pracovisku,
3. používať pri práci osobné ochranné pracovné prostriedky.

Lekárničky pre poskytovanie prvej pomoci sú umiestnené v prijímacej miestnosti pre klientov a v kancelárii.

#### **Spôsob skladovania a manipulácie s posteľnou bielizňou a frekvencia jej výmeny**

Čistá posteľná bielizeň, uteráky a osušky sú skladované v skrinách umiestnených v prijímacej miestnosti vetranej oknom. Špinavá bielizeň sa sústreďuje v oddelenej miestnosti, kde je tiež zabezpečené vetranie.

Pri príchode klienta do nocľahárne mu službukonajúci personál odovzdá bielizeň, ktorú pri odchode na druhý deň ráno odovzdá klient službukonajúcemu personálu. V prípade, že klient prenocuje v nocľahárni viac nocí je frekvencia výmeny posteľnej bielizne každých 14 dní. Posteľná bielizeň sa perie v automatických práčkach každý deň. Perie sa v bežnom pracom prostriedku a podľa stupňa znečistenia sa pridáva dezinfekčný prostriedok.

#### **Spôsob a frekvencia bežného upratovania a celkového upratovania**

Bežné upratovanie sa vykonáva denne mechanicky zametáním a umytím podláh vodou so saponátovým a dezinfekčným prostriedkom v izbách a vo všetkých miestnostiach, kde majú klienti povolený vstup. Taktiež sa denne ráno upratujú a umývajú hygienické zariadenia: sprchy, WC a pisoáre. V prípade potreby sa hygienické zariadenia umývajú aj večer. Upratovanie vykonávajú klienti a upratovačka.

Frekvencia maľovania je zabezpečená minimálne raz za dva roky.

#### **Postup pri dezinfekcii, umývaní riadu a priestoru výdajne stravy**

Upratovanie sa robí:	bežné – denne týždenné veľké raz za tri mesiace
Denné upratovanie:	čistia sa pracovné plochy, dlážka, riad sa umýva v umývačke
Týždenné upratovanie:	dezinfekcia tanierov, stola, príborov, pohárov, skrinky na tanieri a poháre, obkladačiek, umývanie chladničiek, dezinfekcia košov, veľkého riadu, tácock, drezov a podlahy
Veľké upratovanie:	umyjú sa okná, dvere, ometú sa steny, umyjú sa obkladačky, všetok nábytok, svietidlá a podlaha.

**Návod na prípravu dezinfekčného roztoku**

Na dezinfekciu sa doporučuje používať dezinfekčný prostriedok Chloramín B, Orthosan, Jodonal B spolu s bežnými modernými prostriedkami na upratovanie a pranie.

- 1 % - ný roztok Chloramínu B – 1 liter vody 1 vrchovatá lyžica Chloramínu B
- 2 % - ný roztok Chloramínu B – na 1 liter vody 2 vrchovaté polievkové lyžice Chloramínu B / 1 polievkové lyžice – 10 gramov Chloramínu B /
- 1 % - ný roztok Jodonalu B – 10 ml roztoku na 1 liter vody

Je nevyhnuté rešpektovať zásady striedania dezinfekčných prostriedkov v dvojmesačných intervaloch, a tak vylúčiť možnosť vzniku odolnosti proti prípravkom používaným dlhší čas. V našom zariadení z dôvodu zvýšenia účinnosti vykonávania dezinfekcie navrhujeme používať nasledovné druhy dezinfekčných prostriedkov: Chloramín B, Septonex, Orthosan, Incidur, Desident spray. Na každom výrobku je vždy uvedený postup na riedenie prípravku v rozličných koncentráciách, ktorá sa uvádza v percentách.

**Postup pri zabezpečení ničenia živočíšnych škodcov**

V objekte nocľahárne sa v zmysle platnej legislatívy a VZN hl. m. SR uskutočňuje ochranná **dezinfekcia** (ničenie epidemiologicky závažných alebo obťažujúcich článkonožcov) a **deratizácia** (ničenie epidemiologicky závažných hlodavcov a iných živočíchov).

Dezinsekcia a deratizácia sa zabezpečuje dodávateľským spôsobom prostredníctvom firmy, ktorá je v tejto oblasti držiteľom osvedčenia o odbornej spôsobilosti od Regionálneho úradu verejného zdravotníctva. Na ochranu zdravia pred vznikom a šírením prenosných ochorení sa vykonáva celoplošne deratizácia a dezinsekcia v priestoroch nocľahárne

- **2 krát ročne** v dobe od 1. apríla do 30. apríla a od 1. októbra do 31. októbra

**Spôsob odstraňovania tuhého odpadu**

Tuhý odpad sa v nocľahárni zbiera do uzatvárateľných nádob z umelej hmoty (smetné koše), ktoré sa vyprázdňujú denne alebo podľa potreby. Odpadové nádoby sa raz za 7 dní a podľa potreby dôkladne mechanicky vyčistia s použitím moderných saponátových prostriedkov a dezinfikujú po dobu 30 min. bežnými dezinfekčnými prostriedkami.

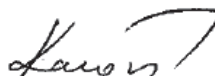
Z odpadových nádob sa tuhý odpad sústreďuje pri vyprázdňovaní do veľkokapacitných zberných nádob, dodaných firmou OLO Bratislava. Na základe zmluvy je tento odpad odvázaný firmou OLO BA 2x za 7 dní.

Prevádzkový poriadok vypracovala:

- Ing. Viera Nováková, zástupkyňa vedúcej oddelenia sociálnych vecí  
Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy

S prevádzkovým poriadkom bola oboznámená:

- Gabriela Mészárosová, správca nocľahárne Mea Culpa, pracovníčka oddelenia sociálnych vecí Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy



RNDr. Viera Karovičová  
vedúca oddelenia sociálnych vecí  
Magistrát hl. m. SR Bratislavy

# HLAVNÉ MESTO SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVA

Primaciálne nám. 1, P. O. Box 192, 814 99 Bratislava 1

---

## Vnútorň ubytovací poriadok DOMÁCI PORIADOK

### Identifikačné údaje prevádzkovateľa

Názov zariadenia:	<b>Nocľaháreň MEA CULPA</b>
Adresa:	Hradská 2/B, 821 07 Bratislava
Prevádzkovateľ:	Hlavné mesto SR Bratislavy (obec)
IČO:	006 034 81
Tel.:	02/59356 321 – oddelenie sociálnych vecí
Fax:	02/59356 269 – oddelenie sociálnych vecí
E-mail:	osv@bratislava.sk

### Všeobecné ustanovenia

Nocľaháreň zriadená v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov je určená pre plnoleté fyzické osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie alebo nemôžu doterajšie bývanie užívať.

V nocľahách sa poskytuje ubytovanie poskytnutím prístrešia na účel prenocovania, sociálne poradenstvo, utvárajú sa podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny a výdaj stravy.

### Časový harmonogram a režim

1. Objekt na Hradskej 2/B slúži ako zariadenie sociálnych služieb - nocľaháreň
2. s prevádzkovou dobou od 16.00 hod. do 8.00 hod. ráno.
3. Príchod do nocľahárne sa stanovuje max. do 22.00 hod.
4. Strava (teplé jedlo) sa podáva v čase od 18.00 hod do 20.00 hod.
5. Nočný kľud trvá od 23.00 hod. do 6.00 hod. ráno nasledujúceho dňa.
6. Opustenie objektu je do 8.00 hod.

### Oprávnenia a povinnosti prijímateľov tejto sociálnej služby

1. Občan - prijímateľ sociálnej služby, si nemôže rezervovať lôžko v nocľahárni - lôžka sa obsadzujú tak, ako klienti prichádzajú až do naplnenia kapacity nocľahárne.
2. Každý občan sa musí v objekte správať slušne a nesmie slovne alebo fyzicky napádať personál a spolubývajúcich.
3. Prípadné nedorozumenia so spolubývajúcimi, resp. problémy, je potrebné oznámiť a riešiť so službukonajúcim personálom.
4. V objekte nie je možné poskytovať nocľah chorým občanom, ktorí potrebujú celodennú lekársku starostlivosť.
5. Služby v nocľahárni sa neposkytnú občanovi, ktorý bude javiť známky požitia alkoholu, omamných látok alebo psychotropných látok, a občanovi, ktorý porušil prevádzkový alebo vnútorný ubytovací poriadok zariadenia sociálnych služieb.
6. Občan si môže doniesť so sebou iba nevyhnutné osobné veci.
7. Pred vstupom do izby je každý občan povinný vykonať hygienickú očistu v určených priestoroch na osobnú hygienu.

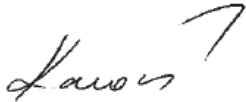
8. Pred odchodom z objektu je povinnosťou každého občana upratať priestory, ktoré obýval a odovzdať zapožičaný majetok službukonajúcemu personálu.
9. Zakazuje sa vynášať mimo areál majetok, ktorý bol občanovi zapožičaný na čas poskytovania služieb.
10. V prípade poškodenia majetku je potrebné škodu ihneď nahlásiť službukonajúcemu personálu a s ním aj dojednať náhradu škody.
11. Mimo prevádzkovej doby je zakázané zdržiavať sa v nocľahárni a na dvore areálu.
12. V objekte sa zakazuje fajčiť. Fajčiť sa môže iba vo vyhradenom priestore na dvore areálu.
13. V objekte sa nesmú používať žiadne ohrievacie telesá ani iné predmety, ktoré môžu spôsobiť požiar, alebo ohroziť bezpečnosť.
14. Zakázané je nosiť zbraň. Za zbraň sa považuje akýkoľvek predmet, ktorý môže prívodiť ujmu na zdraví.
15. Občanovi môže byť poskytovaný nocľah nepretržite maximálne po dobu 14 dní. Ďalšie poskytovanie nocľahu je možné až po súhlase zriaďovateľa (vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa).

#### Oprávnenia a povinnosti personálu

1. Občanov prijíma vedúci, prípadne ním poverený zamestnanec (sociálny pracovník), ktorý zároveň zabezpečuje udržiavanie poriadku počas výkonu služby v objekte.
2. Kancelárske miestnosti sú určené pre zamestnancov, ktorí zabezpečujú dohľad nad dodržiavaním vnútorného poriadku a súčasne ubytovávajú občanov, ktorí požiadajú o poskytnutie služieb. Táto miestnosť je zároveň aj ohlasovňou požiaru.
3. Službukonajúci personál nemá povinnosť ubytovať občana, ktorý sa javí pod vplyvom alkoholu, omamných látok alebo psychotropných látok.
4. Službukonajúci personál je povinný skontrolovať, či občan nemá so sebou iné predmety, ktoré nepatria medzi nevyhnutné osobné veci (ako napr. šatstvo, obuv, hygienické potreby).
5. Službukonajúci personál je zodpovedný za vyprázdenie objektu do 8.00 hod.
6. Službukonajúci personál v prípade potreby telefonicky privolá rýchlu zdravotnú pomoc.
7. V prípade potreby, službukonajúci personál je oprávnený privolať políciu.
8. Kľúče od objektu prevezme službukonajúci personál od správcu objektu.
9. Prevzatie aj odovzdanie kľúčov sa zaeviduje do záznamovej knihy.
10. Náhradné kľúče sú umiestnené v uzamknutej skrinke v kancelárii správcu.
11. Službukonajúci zamestnanec je zodpovedný za výdaj stravy a súčasne je zodpovedný za dodržiavanie čistoty v miestnosti, v ktorej sa môže občan najesť.
12. Službukonajúci zamestnanec pri vydávaní lôžka odovzdá občanovi vankúše, prikrývky a posteľnú bielizeň.
13. Pri odchode z nocľahárne od občana, ktorému bolo poskytnuté prístrešie, službukonajúci personál prevezme prikrývky, vankúše, posteľné prádlo a iný majetok, ktorý mu bol pri príchode zapožičaný.

V Bratislave 18. novembra 2010

**HĽAVNÉ MESTO SR BRATISLAVA**  
 Primaciálne nám. 1  
 814 99 Bratislava  
 Prevádzka nocľaháreň Hradská č. 23B  
 821 07 Bratislava  
 IČO: 603 481  
 IČ DPH: SK2020372595

  
 RNDr. Viera Karovičová  
 vedúca oddelenia sociálnych vecí  
 Magistrát hl. m. SR Bratislavy