

Informácia o priebehu realizácie prechodu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na menu euro

Uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 373/2008 zo dňa 03.04.2008 uložilo riaditeľke magistrátu informovať Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy o priebehu realizácie prípravy prechodu hlavného mesta SR Bratislavy na menu euro. Toto uznesenie uložilo aj riaditeľom mestských rozpočtových a príspevkových organizácií, aby uskutočnili všetky kroky potrebné k včasnej príprave na prechod nimi riadených organizácií na menu euro a po rozhodnutí o prechode Slovenskej republiky na menu euro tento prechod zrealizovali. Zároveň im bolo uložené predkladať riaditeľke magistrátu správy o priebehu realizácie prechodu nimi riadenej organizácie na menu euro v rámci informovania mestského zastupiteľstva o priebehu realizácie prechodu hlavného mesta na menu euro riaditeľkou magistrátu.

Všeobecné informácie

Európska komisia v konvergenčnej správe zverejnenej dňa 07.05.2008 odobrila zavedenie spoločnej európskej meny na Slovensku. Ministri financií členských krajín Európskej únie dňa 03.06.2008 na zasadnutí Rady EÚ pre ekonomické a finančné otázky (ECOFIN) v Luxemburgu schválili vstup Slovenska do eurozóny k 1. januáru 2009. Dňa 19.06.2008 hlavy štátov členských krajín Európskej únie na summite v Bruseli jednomyseľne schválili vstup Slovenska do eurozóny. Definitívne sa celý proces ukončí 08.07.2008 na ďalšom zasadnutí ministrov financií v Bruseli, kedy bude stanovený výmenný kurz slovenskej koruny voči euru.

Príprava na prechod na menu euro

Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy

Príkazom riaditeľky magistrátu č. 2/2008 s účinnosťou od 01. apríla 2008 bola určená pracovná skupina, ktorej vedúcou je riaditeľka magistrátu. Členmi pracovnej skupiny sú vedúci všetkých oddelení magistrátu, vedúci Front Office, náčelník Mestskej polície a zamestnanec správy majetkových účastí hlavného mesta v obchodných spoločnostiach. Členovia tejto pracovnej skupiny sú zodpovední za zabezpečenie plynulého prechodu na novú spoločnú európsku menu euro v oblastiach svojej pôsobnosti a zodpovedajú za plnenie úloh smerujúcich k zavedeniu eura v podmienkach samosprávy hlavného mesta. Príslušné oddelenia magistrátu usmerňujú rozpočtové a príspevkové organizácie hlavného mesta v súvislosti s prechodom na euro. Koordináciu, právnu pomoc a metodiku prechodu na euro zabezpečuje zamestnanec správy majetkových účastí hlavného mesta v obchodných spoločnostiach. Pracovná skupina sa v pravidelných časových intervaloch stretáva na spoločných zasadnutiach. Po fáze vypracovania a zostavenia europlánov, ktoré slúžia ako pomôcka a zdroj podnetov pri prechode na euro, sa v súčasnosti práca skupiny zameriava predovšetkým na sledovanie plnenia stanovených úloh a na riešenie aktuálnych novovzniknutých úloh a problémov, dotýkajúcich sa prechodu na novú menu. Pracovná skupina postupuje veľmi operatívne, úlohy rieši okamžite pri vzájomnej súčinnosti všetkých oddelení.

- V súčasnej dobe sú práce na prispôsobenie aplikačného programového vybavenia hlavného mesta na novú menu zamerané na tieto oblasti:

- vzťahy s občanmi a dodávateľmi – faktúry prijaté a vydané,
- vzťahy so zamestnancami – mzdový program,

- konverzia účtovníctva a príprava inventarizácie a oceňovanie majetku,
- úprava fiškálneho modulu.

Ekonomický systém sa pripravuje nielen na duálne zobrazovanie do konca roku 2008, ale aj na duálne zobrazovanie po 1. januári 2009, keď hlavnou menou bude euro.

Hlavné mesto zabezpečilo úpravu softvéru na predaj bytu a podielov pozemkov pod bytmi podľa zákona 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorý bude distribuovaný aj na mestské časti.

Mzdový softvér, ktorý používa hlavné mesto a všetky jeho rozpočtové a príspevkové organizácie, je pripravený na duálne zobrazovanie po úspešnom odskúšaní na magistráte, je potrebné dokončiť formulár výplatnej pásky.

Mestské organizácie majú zakúpený jednotný ekonomický softvér a s jeho dodávateľom má hlavné mesto uzavretú zmluvu na zabezpečenie prechodu na novú menu.

V súčasnosti 2. - 4. júla 2008 prebehne školenie zamestnancov mestských organizácií.

Mestské organizácie, ktoré majú vlastné systémy, potvrdili zmluvné záväzky s dodávateľom na úpravu softvéru.

- Skúsenosti krajín, ktoré už prijali euro ako svoju menu, poukazujú na skutočnosť, že na začiatku obdobia výmeny domácej meny za menu euro sa do obehu dostával zvýšený počet falzifikátov. Všeobecná úverová banka, a.s. poskytla hlavnému mestu možnosť bezplatného školenia na prácu s novou menou, ktorého sa v apríli zúčastnili zamestnanci hlavného mesta a mestských organizácií. Nakoľko školenie bolo pre limitovaný počet účastníkov, bude pripravované ďalšie školenie pre ostatných záujemcov. Školenie organizačne zabezpečí oddelenie ľudských zdrojov a bude orientované tak, aby každý pracovník, ktorý prichádza do kontaktu s hotovosťou, takéto školenie absolvoval. Začiatkom septembra 2008 bude oddelením vnútornej správy zorganizovaná prezentácia prístrojov na kontrolu pravosti bankoviek. Následne sa vyhodnotí potreba rôznych druhov týchto prístrojov v závislosti od objemu finančnej hotovosti, ktorá jednotlivými pokladňami prechádza.

- V rámci stretnutí pracovnej skupiny sa riešila aj otázka pripravenosti pokladní na duálne zobrazovanie – písomné informácie od organizácií o pripravenosti pokladní na prechod na novú menu budú vyhodnotené na najbližšom stretnutí pracovnej skupiny. Úprava pokladní magistrátu je softvérovou záležitosťou, nie je potrebný nákup nových.

- K dôkladnej príprave na duálne zobrazovanie boli na stretnutí pracovnej skupiny vyzvaní všetci vedúci oddelení magistrátu. Vedúci oddelení zabezpečia, aby všetci pracovníci, ktorí budú vykonávať prepočty na novú menu, boli oboznámení so systémom prepočtu a systémom zaokrúhľovania.

- Na stretnutí pracovnej skupiny bolo stanovené, že budú zasielané informačné listy s prepočtom súm zo Sk na euro v zmluvách, ktoré má mesto uzatvorené s fyzickými osobami. Pôjde predovšetkým o informačné listy k nájomným zmluvám. Bol vypracovaný vzor takéhoto informačného listu a pre zabezpečenie jednotnosti bude tento vzor k dispozícii aj organizáciám, ktoré takéto informačné listy budú tiež zasielať.

- Ako príspevok k všeobecnej informovanosti obyvateľov sú využívané panely, ktoré mestu poskytla NBS a ktorá zároveň do týchto panelov mestu dodáva informačné materiály. Umiestnenie týchto informačných panelov je nasledovné: Front Office, Mestská knižnica - Laurinská ul., Primaciálny palác, PKO, oddelenie miestnych daní a poplatkov. Informačné panely z Front Office a Primaciálneho paláca sú umiestňované počas dňa aj smerom do ulice.

Podľa vyjadrení NBS budú pre mesto k dispozícii aj informačné materiály, ktoré ako cieľovej skupine budú určené starším ľuďom (následne budú doručené do domovov dôchodcov) a mestu budú k dispozícii pravdepodobne v septembri 2008.

Mestské organizácie a útvary hlavného mesta

Informácie o priebehu realizácie prípravy prechodu na menu euro v jednotlivých mestských organizáciách a útvaroch mesta sú uvedené tak, ako ich na vyžiadanie písomne predložili.

1. Mestská polícia

Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy sa pravidelne zúčastňuje zasadnutia pracovnej skupiny v súvislosti s prechodom na menu euro. Úlohy vyplývajúce zo stretnutí pracovnej skupiny sú následne prenesené na pracovníkov Mestskej polície ako i pracovníkov Prevádzky Gunduličova 10 a sú priebežne plnené.

Bol vypracovaný zoznam činností, úloh a termínov pre oblasti, ktorých sa týka prechod na euro v rámci Mestskej polície a Prevádzky Gunduličova 10. Doteraz boli preškolení siedmi pracovníci Mestskej polície na rozpoznávanie falzifikátov euro bankoviek. Bol spracovaný plán školenia príslušníkov Mestskej polície na rozpoznávanie falzifikátov euro, samotné školenie je naplánované v období september – november 2008.

Pravidelne sú sledované metodické usmernenia k prechodu na euro z Ministerstva hospodárstva, Ministerstva financií a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny. V štádiu riešenia je otázka duálneho oceňovania pokutových blokov.

Bol otestovaný mzdový softvér pre duálne zobrazenie plátov zamestnancov Mestskej polície. Zavádza sa bezhotovostný spôsob platby za pokutové bloky.

2. Príspevkové organizácie mesta

ZOO

Na všetkých oddeleniach organizácie bola určená zodpovedná osoba za prípravu a zabezpečenie všetkých vecí, ktoré so zmenou národnej meny súvisia. Boli spracované zoznamy všetkých písomností, tlačív, zmlúv, softvéru, cenníkov a podobne, ktoré je nutné prepracovať tak, aby bolo možné duálne zobrazovanie.

V súčasnej dobe má organizácia zabezpečené:

- tlačivá – vnútro podnikové - vedúci pracovníci postupne zabezpečujú prepracovanie vnútorných tlačív na duálne zobrazovanie,
- ostatné tlačivá budú zakúpené v obchodnej sieti, prípadne budú objednané u dodávateľov,
- predzásobenie novou menou – čaká sa len na výzvu banky na jej prevzatie,
- bezpečné uloženie tejto hotovosti,
- dve pracovníčky sa zúčastnili školenia na rozpoznávanie bankoviek a mincí a ich falzifikátov,
- zriaďovateľovi bola predložená požiadavka na zabezpečenie prístroja na overovanie pravosti eurobankoviek,
- pre zjednodušenie práce s hotovosťou v pokladni vstupu bola predpokovaná s Tatra bankou, a.s. možnosť zriadenia terminálu na umožnenie platenia bankovou kartou,
- spracovávajú sa informačné listy k existujúcim nájomným zmluvám o cenách za prenájom v eurách,
- stav softvéru – boli oslovení všetci dodávateľia, aby prispôsobili softvér na duálne zobrazovanie: HUMAN – mzdy a personalistika, Animália – evidencia zvierat, počítačový systém na predaj vstupeniek, registračná pokladňa – predaj propagačného materiálu softvér je dodaný,

- softvér účtovnícky WINIBEU - zabezpečí magistrát,
- mzdová účtovníčka je prihlásená na školenie na mzdový program na prácu s duálnym zobrazovaním a výpočtom miezd,
- po stanovení konverzného kurzu budú dopracované a uverejnené cenníky, webová stránka, rozpočet organizácie, interné smernice organizácie a ostatné písomnosti a v prípade potreby budú rozposlané partnerom.

Mestské lesy v Bratislave

Organizácia bola dodávateľom softvéru LEA ubezpečená, že upgrade programu kvôli prechodu na euro bude v súlade so záväznými termínmi Generálneho zákona. To sa týka aj pripravenosti pokladníc na prechod na novú menu. Organizácia má interné dokumenty pripravené a čaká na stanovenie konverzného kurzu. Tlačivá, ktoré sú sťahované z internetu, budú v novej úprave používané po ich zverejnení.

Generálny investor Bratislavy

GIB na porade vedenia informoval všetkých zamestnancov o prechode na euro od 01.01.2009. Zamestnanci boli informovaní o tom, že 08.07.2008 bude stanovený konverzný kurz, ktorým bude všetko prepočítavané a duálne zobrazované od 09.08.2008.

Personalistika, mzdové: všetkým zamestnancom boli vytlačené informatívne platové dekréty a taktiež výplatné pásky.

Informatika:

- softvér na výpočet miezd VEMA, účtovný softvér Winibeu - novú verziu ohľadom prechodu na euro zabezpečuje pre organizáciu magistrát,
- softvér k VO - zabezpečuje dodávateľ Lazar Consulting, spol. s.r.o.

Ekonomika, legislatíva:

Rozpočet, rozbor, inventarizácie - bežné výdavky a kapitálové výdavky – bude organizácia zabezpečovať duálne – euro.

Zmluvy o dielo, nájomné, kúpne, mandátne - budú sa zobrazovať duálne – euro.

Verejné obstarávanie - bude sa uvádzať duálne – euro.

Bola nahlásená potreba zakúpiť prístroj na kontrolu pravosti bankoviek. Pracovníčka organizácie sa zúčastnila školenia vo VÚB, a.s. – EURO.

Pracovník organizácie pripravil informačný leták zo zozbieraných článkov z verejne dostupných zdrojov pre všetkých zamestnancov organizácie.

Marianum – Pohrebništvo mesta Bratislavy

Pre organizáciu bude mať zavedenie eura vplyv na každodenné prevádzkové činnosti a bude ovplyvňovať vnútorné ako aj vonkajšie procesy.

Vnútorné: úpravy si vyžadujú dokumenty, účtovníctvo a fakturácia, IT systémy.

Vonkajšie: zmena cenníka prác a služieb, označenie výrobkov duálnymi cenovkami, nové registračné pokladnice.

Organizácia pristupuje k príprave zavedenia eura veľmi zodpovedne. Vytvorený je projektový tím, ktorého členovia sú zodpovední za realizáciu podrobne rozpísaných činností.

Vypracovaný je plán prechodu organizácie na euro, kde sú podrobne rozpísané:

- dokumenty a položky, ktoré treba získať od externých dodávateľov (softvér, tlačivá, výkazy),
- individuálne dokumenty, ktoré sa dajú zmeniť jednotlivými pracovníkmi (napr. vzory, šablóny tlačív v PC),
- dokumenty, ktoré je potrebné zvlášť vyhotoviť a doručiť tretím osobám (platové dekréty, informačné listy k zmluvám s fyzickými, právnickými osobami),
- cenníky,

- kolektívna zmluva, vnútro podnikové smernice,
- zmena internetovej stránky, internetová kalkulačka a pod.,
- zmena a nastavenie registračných pokladníc,
- dohoda s bankou o predzásobovaní euro hotovosťou,
- zmena zriaďovacej listiny.

Organizácia má 10 ks funkčných registračných pokladníc, z toho je potrebné preinštalovať na duálne zobrazenie 4 pokladnice a zakúpiť úplne nové 4 pokladnice a jeden PC pre viazareň z dôvodu efektívnejšej práce (vystavovanie objednávok, registračná pokladňa, používanie softvéru POHODA).

BKIS

Organizácia sa intenzívne venuje problematike prechodu na euro menu. Ku dňu 31.05.2008 má zabezpečený upgrade 3 ks registračných pokladníc EURO 2000 TALFA, ktoré sú pripravené na duálne ocenenie. Upgrade 3 ks registračných pokladníc DATACES MP 55 je objednaný už od marca 2008, objednávku dodávateľ registruje a podľa prísľubu bude vybavená do 30.06.2008.

Organizácia má vyškolených zamestnancov na overovanie pravosti euro bankoviek (vo VÚB, a.s.).

Mzdový program má organizácia pripravený na duálne ocenenie, skúšobne bolo urobené duálne zobrazenie miezd zamestnancov za mesiac apríl 2008.

Potrebné pokladničné tlačivá pre duálne ocenenie sú zabezpečené od firmy ŠEVT, a.s.

Organizácia má vo svojej banke zriadený euro účet a dohodnutý výber potrebných finančných prostriedkov euro k 01.01.2009 s pobočkou jej banky.

Po stanovení konverzného kurzu budú vstupenky na kultúrne podujatia BKIS tlačené v duálnom zobrazení. Po stanovení konverzného kurzu budú prepracované všetky v tomto čase používané cenníky organizácie.

Mestská knižnica v Bratislave

Organizácia je vo väčšine krokov prechodu na euro závislá od stanovenia konverzného kurzu. Mestská knižnica má prísľub firmám SVOP a COMPEKO, ktoré spravujú knižničný a mzdový softvér, že do programov budú zapracované zmeny v súvislosti s eurom do začiatku vykazovania duálneho zobrazovania. Účtovný program Winibeu a všetky úpravy tohto softvéru sú od firmy IVES Košice, preto kroky v tomto smere sa očakávajú od magistrátu. Úpravy cenníka výpožičných služieb, nájomných a ostatných zmlúv, vnútro podnikových smerníc, platových dekrétov a ostatných závisia od stanovenia konverzného kurzu.

Zamestnanci absolvovali školenie /2 pracovníci/ na rozpoznávanie bankoviek, je potrebné ho však zabezpečiť pre viacerých pracovníkov oddelení knižnice. Bude nutné absolvovať ešte školenia na zmenu softvéru knižničného, mzdového a účtovného. Organizácia musí v tomto období zabezpečiť nákup nových - väčších pokladníc na euro do jednotlivých oddelení knižnice, eurokalkulačky, pečiatky a nové tlačivá.

STARZ

Organizácia zabezpečila nasledovné úlohy:

- Uzavrela zmluvu s VÚB, a. s. na predzásobenie eurom vo výške 4 885 EUR.
- Zabezpečila dodávku a inštaláciu prídavného zariadenia na registračné pokladne na duálne zobrazovanie cien. Po stanovení konverzného kurzu bude nastavenie doplnené o konverzný kurz eura v termíne do 31.07.2008.
- Zabezpečila doplnenie softvéru na mzdy a účtovníctvo na duálne zobrazovanie cien v súlade s platnými právnymi predpismi, ktoré bude dodané po stanovení konverzného kurzu.

- Zabezpečí doplnenie cenníkov na všetkých prevádzkach organizácie o ceny v eurách po stanovení konverzného kurzu v termíne do 31.07.2008 na jednotlivých prevádzkach organizácie a na webovej stránke.
- Zabezpečí vyhotovenie informačných listov k zmluvám pre fyzické osoby po stanovení konverzného kurzu v termíne do 31.07.2008.
- Zabezpečí vyhotovenie splátkových kalendárov nájomného a služieb k nájomným zmluvám pre fyzické osoby po stanovení konverzného kurzu v termíne do 31.07.2008.
- Zabezpečí vyhotovenie informačných listov k pracovným zmluvám všetkých pracovníkov organizácie po stanovení konverzného kurzu v termíne do 31.07.2008.
- Zabezpečí spracovanie výplatných listín a výplatných pások zamestnancov vo vyúčtovaní za mesiac júl 2008 s duálnym zobrazením miezd.
- Zabezpečí doplnenie interných smerníc organizácie, ktoré sa dotýkajú duálneho zobrazenia sadzieb v eurách v termíne do 31.07.2008, a to: Kolektívna zmluva a Smernice pre poskytovanie príspevku na cestovné, poskytovanie cestovných náhrad.
- Zabezpečí prípravu všetkých interných smerníc, tlačív, dodatkov k nájomným zmluvám, ostatných podkladov k 01.01.2009 k prechodu na euro.

PAMING

Organizácia plní priebežne všetky úlohy a realizuje potrebné opatrenia súvisiace s prechodom na menu euro. Organizácia si zabezpečila vo VÚB, a.s. štartovací balík euro hotovosti do pokladne organizácie a realizuje prechod softvéru personálnej a mzdovej agendy na novú menu. Dokumenty používané organizáciou ako aj vnútropodnikové normy budú upravované na novú menu v 4. štvrtroku 2008.

Múzeum mesta Bratislavy

Organizácia zostavila „Plán prechodu na euro“ s určením zamestnancov zodpovedných za zavedenia eura /členov pracovnej skupiny/. Všetci zamestnanci boli oboznámení s procesom plánu a zavedenia eura.

Pripravuje sa vývesná informačná tabuľa s informáciami o prechode na euro – spolu s informáciou o stanovenom konverznom kurze /08.07.2008/.

V administratívnej oblasti sa zabezpečujú tlačivá, pripravujú sa informačné listy k zmluvám pre fyzické i právnické osoby, ktoré po stanovení konverzného kurzu budú rozposlané.

S VÚB, a.s. v Bratislave organizácia uzatvorila „Zmluvu o druhotnom predzásobení euro hotovosťou“. Euro hotovosť bude z banky prevzatá 19.12.2008.

Rozpracované sú vyúčtovania nájomného, cenové výmery, dodatky k zmluvám s fyzickými i právnickými osobami, ktoré budú použité po stanovení konverzného kurzu 07.08.2008.

Pripravené sú podklady pre stanovenie limitu pokladničnej hotovosti – čaká sa na konverzný kurz. V oblasti odmeňovania sú pripravené napr. platové dekréty, ktoré budú doručené zamestnancom po stanovení konverzného kurzu, vnútorný platový predpis organizácie, kolektívna zmluva organizácie je v štádiu rokovania.

Organizácia okrem softvérovej aplikácie WINIBEU inštalovanej magistrátom používa i ďalšie dva softvérové ekonomické systémy POHODA a COMPEKO. Na základe vyžiadania obdržala od týchto dodávateľov prehlásenia firiem o pripravenosti SW produktov na zavedenie eura s oznámením, že náklady na úpravu informácií sú už zakotvené v licencií na rok 2008 s výnimkou zaškolenia zamestnancov. Tieto sa uskutočnia v mesiaci júl – august 2008.

Mestský ústav ochrany pamiatok

Príprave k prechodu na euro sa v organizácii venuje riaditeľ spolu s ekonómkou, ktorí spolu vytvárajú pracovnú skupinu. Vzhľadom na nízky počet pracovníkov (17) a ich pracovnú

špecializáciu nie je nutné, aby sa touto problematikou zaoberali aj iní pracovníci. Riaditeľ aj ekonómka organizácie sa zúčastňujú školení organizovaných magistrátom, majú príslušné podklady, takže sú zorientovaní v danej problematike.

Pracovná skupina si vytvorila analýzu prechodu v zmysle Plánu prechodu hl. mesta SR Bratislavy na euro (europlán). Organizácia dlhodobo používa v spolupráci s magistrátom ekonomický softvérový program IPO od IVES-u Košice ako aj kompletný mzdový program VEMA. Starostlivosť o tento softvér aj aktualizácie organizácii zabezpečuje oddelenie informatiky magistrátu. V súčasnosti už má organizácia od tohto oddelenia prisľúbený nový softvér.

Organizácia konštatuje, že je pripravená k prechodu na euro.

Galéria mesta Bratislavy

Organizácia má špecifické prevádzkové podmienky, ktorým boli prispôsobené činnosti spojené s bezproblémovým prechodom na zavedenie novej meny. Konkrétne to znamená, že sa vykonala zodpovedajúca príprava v oblasti administratívnej, ekonomickej, personálnej a právnej. Všetky vzťahy, ktoré organizácia má, sú sledované a okamžite po oznámení definitívneho konverzného kurzu slovenskej koruny za euro bude dosadená príslušná reálna prepočítaná hodnota do týchto vzťahov. V ťažiskových oblastiach organizáciu bude suplovať banka, minimálne a nevyhnutné zabezpečenie novou menou je dohodnuté. Zmluvné ako aj dodávateľsko-odberateľské vzťahy sa nominálne prepočítajú konverzným kurzom, registračné pokladne sú pripravené na dvojité oceňovanie. Príslušné doklady a tlačivá netvorí organizácia, budú dodané zriaďovateľom alebo na to určenou organizáciou. To isté sa vzťahuje aj na potrebný upravený, prípadne úplne nový softvér. Za súčasného stavu očakávaného stanovenia konverzného kurzu koruny voči euru organizácia urobila všetko potrebné a predpokladá bezproblémový vstup do novej situácie.

3. Rozpočtové organizácie mesta

Centrum voľného času – Štefánikova

Prebehli dve školenia v mesiaci október a december 2007 na menu euro na magistráte, ktorého sa zúčastnili riaditeľka a zástupkyňa centra.

Na úseku ekonomiky bolo absolvované 3-dňové vzdelávanie pre oblasť riadenia verejných financií v systéme štátnej pokladnice a dva odborné semináre podľa novej metodiky účtovníctva účinne od 01.01.2008.

Organizácia bude potrebovať prístroj na kontrolu pravosti euro bankoviek.

Organizácia má vypracovaný plán prechodu na menu euro s vyznačeným plnením a plánovaným očakávaním uverejnenia potrebných tlačív a informácií v súvislosti s prechodom na euro.

Centrum voľného času – Chlumeckého

Tlačivá, ktoré sa bežne používajú, ešte nie sú v predaji, po ich zavedení budú ihneď zakúpené. Pokiaľ nebudú s duálnym označením, bude sa postupovať podľa potreby – formou cenníka a dopísaním meny v euro.

Tlačivá ŠÚ a iných organizácií budú stiahnuté ihneď po zverejnení. Poštové poukážky s novou menou budú dané do tlače v novembri 2008.

Rozpočet bude prepracovaný na duálnu menu po rozbere za 1. polrok, predpoklad v júli 2008. Mzdový softvér je podľa priebežnej kontroly pripravený - VEMA, firma priebežne dopĺňa potrebné položky.

Jedinú registračnú pokladnicu má organizácia naplánovanú na prestavbu na august 2008.

Všetky potrebné písomné dokumenty sú pripravené na doplnenie, resp. na vystavenie po zverejnení konverzného kurzu. Postupne budú doručované aktuálnym adresátom, resp. zverejnené a sprístupnené. Pripravené sú oznamy s upozornením na duálne ocenenie. Po zverejnení konverzného kurzu sa budú ďalšie ponukové tlačoviny tlačiť už s dvojakým ocenením.

Centrum voľného času - Gessayova

Organizácia sa zúčastnila akcií, prezentácií a pracovných stretnutí, ktoré usporiadal magistrát. So získanými informáciami boli oboznámení všetci zamestnanci centra na pracovných porádach. Pracovníčka PaM sa zúčastňuje seminárov k novinkám PaM, usporiadaných firmou VEMA.

Organizácia má spracovaný prehľad dokumentov a dokladov, kde bude nutné pripraviť verziu euro zo strany organizácie i zo strany externých dodávateľov.

O predzásobení menou euro organizácia neuvažovala, nakoľko ku koncu kalendárneho roka nuluje svoje účty (iba mzdy budú na depozitnom účte a tie už budú vyplácané v euro).

Organizácia bude potrebovať zariadenie na kontrolu pravosti bankoviek a taktiež čítačku kovových mincí (pravosť) a eurokalkulačky.

Prostredníctvom magistrátu požaduje organizácia školenie na prácu s novou menou pre 2-3 osoby a taktiež prostredníctvom magistrátu bude zabezpečený softvér na spracovávanie ekonomickej a mzdovej agendy – účtovný program, aplikácie WINIBEU a VEMA.

Po stanovení konverzného kurzu eura všetky tlačivá a doklady, účtovné a štatistické výkazy atď. budú zabezpečené cestou externých dodávateľov (hlavne ŠEVT) – júl 2008.

Po stanovení konverzného kurzu organizácia zabezpečí:

- Informačné listy k nájomným zmluvám fyzických osôb, s prepočtom splátok na euro (duálne zobrazenie);
- Úpravy nájomných zmlúv právnických osôb formou dodatkov k existujúcim zmluvám o nájme nebytových priestorov – ceny dohodou;
- Úpravy miezd, platové výmery;
- Dohody o vykonaní práce;
- Cenník poplatkov za letné tábory 2008 (kto sa aktuálne ešte prihlási);
- Cenník poplatkov za školné (ZÚ, klubové aktivity, kurzovné) – výber od septembra 2008, ako aj cenník nájmov, jarných táborov.

Centrum voľného času – Hlinická

Pracovníci sa zúčastnili školení, ktoré zabezpečil magistrát. Materiály, ktoré obdržali, boli poskytnuté ostatným pracovníkom. Organizácia si vypracovala europlán prechodu. Programové vybavenie na vedenie účtovníctva – program IBEU zabezpečuje magistrát. Programové vybavenie VEMA – pre mzdovú agendu si zabezpečuje organizácia z vlastných prostriedkov a kontaktovala už jeho dodávateľa. Registračnú pokladnicu, ani iné zariadenia, ktoré by bolo potrebné prispôsobiť na duálne zobrazovanie cien, organizácia nemá. Potrebné bude zakúpiť zariadenie na kontrolu pravosti bankoviek a zabezpečiť školenie na prácu s novou menou.

Centrum voľného času – Pekníkova

Nakoľko organizácia nemá právnu subjektivitu, je plnenie úloh a kontrola zabezpečovaná priamo oddelením kultúry, školstva a športu. Softvér organizácii zabezpečuje magistrát, k stanoveným termínom bude včas pripravený. Školenia pre zamestnancov budú taktiež organizované magistrátom. Pre organizáciu bude potrebné zabezpečiť prístroj na kontrolu pravosti bankoviek. Informácie súvisiace s prechodom na novú menu budú verejnosti oznamované prostredníctvom nástienky a na webovej stránke centra.

Základná umelecká škola Jesenského

Organizácia pripravuje základné dokumenty súvisiace s prechodom na euro alebo s duálnym oceňovaním v termínoch záväzných pre dané požiadavky.

Softvéry VEMA zabezpečuje magistrát, softvéry TRIMEL pre protokoly, inventarizáciu a súpis majetku bude zabezpečený podľa ponuky dodávateľskej firmy najneskôr do 9/2008.

Vnútorne predpisy a dokumenty súvisiace s prechodom na euro budú pripravené na obdobie duálneho oceňovania po stanovení konverzného kurzu. Platové dekréty budú upravené na duálny prepočet od 9/2008.

Školné poplatky budú duálne zobrazované na internetovej stránke školy od 8/2008 tak, aby pred nástupom žiakov do školy mali rodičia tieto informácie k dispozícii. Šeky na úhradu školného objednávajú v júni 2008 tak, aby boli k 9/2008 pripravené na platby školných poplatkov.

Základná umelecká škola Podjavorinskej

Príprava prechodu na EURO v organizácii prebieha podľa plánu. Úlohy sú stanovené na termíny duálneho oceňovania a priameho prechodu na inú menu – 31.12.2008. Organizácia je pripravená podľa objektívnej situácie.

Základná umelecká škola Panenská

Organizácia má objednané a zabezpečené tlačivá ku dňu duálneho ocenenia. Tlačivá zabezpečované vo vlastnej réžii sú zmenené a prispôbené na použitie ku dňu zavedenia eura, na tlačivá sťahované z internetu sa čaká. Informačné listy k zmluvám pre fyzické osoby sú vypracované a prichystané na použitie po stanovení konverzného kurzu, zasielané budú jednotlivcom po stanovení kurzu v priebehu mesiaca 08-09/2008. Informačné listy k zmluvám pre právnické osoby sú tiež vypracované a prichystané na použitie po stanovení konverzného kurzu, zasielané budú jednotlivcom po stanovení kurzu v priebehu mesiaca 08-09/2008. Poštové poukážky sú pripravené na objednanie, pošta berie objednávky až na august 2008. Softvér pre organizáciu zabezpečuje magistrát a školenia boli už v časti absolvované. Dokumenty na internete budú zaktualizované po stanovení konverzného kurzu. Školenie na prácu s novou menou si organizácia zabezpečuje prostredníctvom magistrátu. Organizácia má vyhotovené nástenky, informácie postupne dopĺňa.

Základná umelecká škola Exnárova

Organizácia venuje maximálnu pozornosť prípravám na zavedenie jednotnej meny euro. V oblastiach, ktoré bude potrebné riešiť v súvislosti s duálnym oceňovaním, sa zameriava na prípravu výpočtovej techniky, softvérového vybavenia, prípravu tlačív.

Softvérové aplikácie sú zabezpečované externými dodávateľmi prostredníctvom magistrátu.

Pri výbere školného prostredníctvom poštových poukážok organizácia zakúpi nové poštové poukážky ihneď po zverejnení vzoru zo strany Slovenskej pošty, a.s. Ide o priority, ktoré je potrebné vyriešiť do začiatku duálneho oceňovania.

Ostatné dokumenty, usmernenia, príkazy, interné pokyny a pod. budú zabezpečované priebežne v súlade s predpismi.

Základná umelecká škola Sklenárova

Organizácia má objednané tlačivá od externých dodávateľov, ktoré budú operatívne aktualizované a používané. Administratívne záležitosti zahrňujúce financie budú aktuálne upravené po stanovení konverzného kurzu, softvér sa očakáva od magistrátu a následne budú aktualizované všetky s tým súvisiace náležitosti (výplatné pásky, mzdové listy a pod.).

Informácie o prechode na euro a o platbách budú zverejnené na internetovej stránke školy i v budovách jednotlivých pracovísk.

Školení v súvislosti s prechodom na euro sa jednotliví zamestnanci budú zúčastňovať podľa pozvánok magistrátu.

Základná umelecká škola Háľkova

Programy pre účtovnú a mzdovú agendu organizácii poskytuje magistrát. Personálna agenda je vedená písomne a pripravená na podvojnú zobrazovanie po stanovení konverzného kurzu. Organizácia nepoužíva programy od iných dodávateľov, čím jej nevzniknú zvýšené náklady pri prechode na menu euro.

Organizácia dodržiava zákon č. 659/2007 Z. z., vyhlášky č. 97/2008 a č. 75/2008 Z. z. a sleduje ďalšie usmernenia vlády SR.

Základná umelecká škola Vrbenského

Organizácia pripravuje poštové poukážky na zasielanie úhrad školného. Školné za 1. polrok bude vyberané v mene Sk ešte do 31. 12. 2008 (na poukážkach Slovenskej pošty bude uvedená duálna cena školného), na webovej stránke, aj na vývesnej tabuli v organizácii bude zverejnená duálna cena školného od stanovenia konverzného kurzu. Od januára 2009 budú na platenie školného rozdávané nové poštové poukážky s cenou školného v euro. Na webovej stránke aj na vývesnej tabuli budú informácie pravidelne aktualizované, od 1.1.2009 budú uvedené ceny v euro. Organizácia čaká na pokyny, školenia a termíny pre zavedenie účtovného, mzdového a personálneho softvéru od magistrátu. Na školenia s problematikou prechodu na euro organizácia vysiela svojich zástupcov. Limitovaná hotovosť je minimálna, preto potreba novej pokladne nie je nevyhnutná.

Základná umelecká škola Karloveská

Organizácia má vypracovaný „Plán prechodu hlavného mesta SR Bratislavy na euro“, ktorý slúži na zabezpečenie realizácie jednotlivých krokov v plánovaných termínoch a určuje tiež zodpovedného zamestnanca za konkrétny krok. Hlavné softvéry, ktoré organizácia používa, zabezpečuje magistrát, ktorý zabezpečí aj preškolenie. Po stanovení konverzného kurzu sa budú vyhotovovať dodatky k zmluvám. V prvých dňoch kalendárneho roka 2009 nebude potrebná žiadna finančná hotovosť v pokladni. Eurokalkulačku organizácia očakáva od štátu a o zabezpečenie zariadenia na kontrolu pravosti bankoviek bol požiadaný magistrát. Reklamné letáky o prechode na euro sa očakávajú tiež od zriaďovateľa. Budú zverejnené spolu s duálnym zobrazením príspevku na úhradu nákladov na webovej stránke a na vývesných tabuliach na jednotlivých pracoviskách. Všetky interné smernice a právne normy, ktoré sa týkajú finančných prostriedkov, budú prepracované po stanovení konverzného kurzu tak, aby nedošlo k zbytočným problémom na pracovisku.

Základná umelecká škola Batkova

Do duálneho oceňovania budú zakúpené potrebné tlačivá od externých dodávateľov, časť tlačív sa nachádza v softvéri. Organizácia vypracuje informačný list tretej osobe – rodičia, platcovia úhrady nákladov za štúdium na ZUŠ - do 31. júla 2008. Poštové poukážky (na úhradu nákladov – školné) budú vytlačené v októbri 2008 na školský rok 2008/2009. Organizácia bude potrebovať zariadenie na kontrolu pravosti bankoviek a novú pokladňu na úschovu kovových mincí. K softvérovej aplikácii k programu DOKLADY, ktorú nezabezpečuje zriaďovateľ, rokovala škola s dodávateľom a na základe telefonického rozhovoru prechod na novú verziu euro bude zabezpečený od 1.1.2009.

Informácia o výške poplatkov bude uverejnená okrem informačných listov aj na webovej stránke a informačných tabuliach po 31.7.2008.

Zamestnanci sa zúčastnia na školeniach k softvéru a na školeniach na prácu s novou menou zabezpečených magistrátom.

Propagácia a informácie ohľadom zavedenia meny euro informuje škola od začiatku jej kampane, členovia skupiny k plánu prechodu na euro sa zúčastňujú školení, ktoré doteraz organizoval magistrát.

Základná umelecká škola Istrijská

Zodpovední pracovníci sa oboznámili so zákonom č. 659/2007 Z. z. o zavedení meny euro v SR a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Plán prechodu na novú menu je priebežne kontrolovaný a neboli zistené žiadne nedostatky v príprave ani v realizácii úkonov potrebných na bezchybný prechod.

Pri objednávke eurokalkulačky, prístroja na kontrolu pravosti bankoviek a školeniach na prácu s novou menou organizácia spolupracuje s magistrátom. O úpravu mzdového a účtovného softvéru bol požiadaný magistrát. Predzásobenie novou menou nie je potrebné. Tlačivá zo ŠEVT-u zatiaľ nie sú v predaji. Zoznam tlačív sa kontroluje a priebežne dopĺňa.

Základná umelecká škola Topoľčianska

K povinnému duálnemu zobrazovaniu organizácia neobjednala žiadne tlačivá. Z bežnej internej agendy je potrebné uvádzať výšku školného od septembra 2008 aj v eurách. Mzdový softvér VEMA, ktorý zabezpečuje magistrát, požadujú upraviť tak, aby výplatné pásy od augusta uvádzali celkovú sumu aj v eurách. Tlač mzdových listov a iných podkladov pre kontrolu daní, odvodov, nárokov, ktoré sa týkajú údajov do 31.12.2008, by mala obsahovať údaje v korunách aj v eurách. V účtovníctve sa používa systém IBEU, ktorý tiež zabezpečuje magistrát. Organizácia požaduje zabezpečiť preškolenie personálu na nové prevedenie systému mzdového a účtovného systému. Z právnej oblasti bude potrebné prepracovať po zavedení eura interné smernice, rozhodnutia riaditeľa a zmluvu o prenájme nebytových priestorov (konzervatórium).

Základná umelecká škola Daliborovo nám.

Po obdržaní softvéru na ekonomické a mzdové účely z magistrátu bude mať škola zabezpečenú prípravu na prechod na euro. Vzhľadom k tomu, že pošta ešte nevie aké bude používať poukážky, nie sú zabezpečené poukážky na platbu školného. Ihneď, ako budú nové poukážky k dispozícii, budú objednané.

Domov dôchodcov Gerium

Organizácia má vypracovaný harmonogram činností v oblasti prechodu na euro. Mzdový program už dodávateľská firma zaslala s aplikáciou s prevodom na euro a zabezpečí školenie k uvedenej téme. Program SEDD už bol dodaný, odskúšaný a je pripravený po určení konverzného kurzu na zavedenie do prevádzky. Program WINIBEU nebol ešte dodaný zo strany magistrátu. Je nutné zabezpečiť prístroj na kontrolu pravosti euro bankoviek, počítačku mincí, pokladne na euro a školenie na nový účtovný program a na prácu s novou menou. V súčasnosti boli vyzvaní hlavní dodávatelia na uzavretie zmlúv. Boli vypracované metodické pokyny pre ekonomickú a sociálnu oblasť a pripravuje sa aktualizácia interných smerníc. Boli skontrolované a pripravené všetky formuláre a dokumenty na prechod na novú menu. Organizácia pripravila informačné materiály pre obyvateľov a zároveň boli obyvatelia už informovaní o prechode a dopadoch v súvislosti so zavedením eura.

Dom seniorov Archa

Proces prípravy prechodu na euro prebieha plynule podľa stanovených priorít. V kontakte s pracovníkmi sú používané aj materiály bankových inštitúcií. Príbuzní obyvateľov budú

informovaní na spoločnom stretnutí, kde budú oboznámení aj s novými úhradami. V rámci účtovníctva je organizácia kompletne prepojená a zabezpečená pomocou zriaďovateľa. Na spracovanie miezd je používaný program firmy PLUSCOMP s.r.o. - software je dodaný bezplatne. Zabezpečená je aj oblasť skladovej evidencie, sociálnej práce a program stravovacej prevádzky. So všetkými dodávateľmi sú dohodnuté nové programy bezplatne. Predzásobenie novou menou je pripravené na mesiac december 2008.

Domov jesene života

Tlačivá, ktoré sú už v predaji, sú zabezpečené a interné doklady sú už prerobené. Na zasielanie informačných listov použije organizácia vzor, ktorý obdrží od magistrátu. Organizácia bude potrebovať prístroje na kontrolu pravosti bankoviek. Aktualizáciu programu IBEU a VEMA zabezpečuje magistrát. Ponuky školení si organizácia zabezpečuje cez internet a VEMU sama. Zabezpečenie ostatného softvéru - sklady cez program MRP Brezno-aktualizácia cez internet zabezpečená. Program pre stravovanie – duálne zobrazovanie a prechod na euro zabezpečené s programátorom a ďalšie aktualizácie cez internet, v priebehu mesiaca jún bude zabezpečené napojenie počítača na internet. Sociálny program - do konca júna 2008 bude zabezpečený nový program. Oboznámenie klientov organizácie s prechodom na euro bude zabezpečené v mesiacoch 8-12/2008 sociálnymi pracovníčkami a nástennými novinami.

Dom tretieho veku

Úlohy, ktoré si organizácia stanovila, sú postupne plnené. Boli vytýčené úlohy smerom k obyvateľom a dodávateľom služieb. Organizácia používa softvér VEMU a IBEU, ktoré zabezpečí magistrát. Tiež školenia, ktoré sa viažu na používanie týchto programov, budú zabezpečené magistrátom. Šeky, poštové poukážky, iné potvrdenky a tlačivá sú objednané, väčšina bude k dispozícii koncom roku. Obyvatelia zariadenia sú pravidelne informovaní na poschodových schôdzach.

Domov dôchodcov Rusovská cesta

Okrem softvérových aplikácií WINIBEU a VEMA sú v organizácii používané softvérové programy Spoločné stravovanie a sociálny program SEDD. Predpokladaný termín ich dodania je jún 2008. Organizácia bude potrebovať prístroj na kontrolu pravosti bankoviek. Ostatné úlohy - rokovanie s dodávateľmi o uzavretí nových zmlúv, príprava aktualizácie interných smerníc, školenie pre pracovníkov pracujúcich s hotovosťou, príprava formulárov a dokumentov potrebných pri prechode na euro, oboznamovanie klientov zariadenia so zmenami, ktoré prinesie nová mena, sa realizujú podľa plánu prechodu na euro.

Domov dôchodcov a domov – penzión pre dôchodcov Na barine

Organizácia zakúpila euro-kalkulačky pre všetkých pracovníkov, ktorí prichádzajú pri svojej práci do styku s finančnou hotovosťou a bude potrebovať prístroje na kontrolu pravosti euro bankoviek. Bol zostavený zoznam zmlúv odberateľov, ktorým sa oznámia platby v duálnej cene. Pripravujú sa interné tlačivá z oblasti sociálnej, zdravotnej, ekonomickej a personálnej podľa vopred vypracovaného zoznamu. Tlačivá sú určené konečnému klientovi. V predajni ŠEVT boli objednané potrebné tlačivá s duálnym zobrazením. V spolupráci s Národnou bankou Slovenska bol usporiadaný interný seminár o euromene pre zamestnancov aj obyvateľov zariadenia. Bol vyzvaný prevádzkovateľ stravovacieho zariadenia organizácie, aby zaviedol duálne zobrazovanie cien pri predaji stravných lístkov a v bufete.

Domov pri kríži

Organizácia plní úlohy v zmysle plánu prechodu na euro. Termíny úloh sú prevažne od dňa duálneho oceňovania. Zamestnanci sa zúčastnili stretnutia so zástupcami Dexia banky Slovensko, a.s. Pravidelne sú sledované informácie na internete a v médiách a formou oznamov sú propagované na informačnom paneli a na nástenke. Školenie zamestnancov na prácu s novou menou zabezpečí magistrát. Aktualizáciu programového vybavenia zabezpečia dodávatelia. Organizácia má uzatvorené tri zmluvy o prenájme nebytových priestorov, ktorým po stanovení konverzného kurzu zašle informačné listy. Bolo zabezpečené pracovné stretnutie s obyvateľmi domova, kde boli poskytnuté základné informácie o prechode na menu euro.