

Materiál na rokovanie  
Mestského zastupiteľstva  
hlavného mesta SR Bratislavy  
dňa **22. 02. 2018**

**Návrh  
Realizačného plánu Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR  
Bratislavy na rok 2018**

---

**Predkladateľ:**

JUDr. Ivo Nesrovnal, v. r.  
primátor

**Zodpovedný:**

Mgr. Martin Maruška, v. r.  
riaditeľ magistrátu

**Spracovateľ:**

Mgr. Marcela Gbelecová, v. r.  
riaditeľka sekcie sociálnych vecí, kultúry,  
školsťva a športu

Mgr. Vlasta Miškaninová, v. r.  
vedúca oddelenia sociálnych vecí

Mgr. Veronika Krivačková, v. r.  
pracovníčka oddelenia sociálnych vecí

**Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu s uznesením mestskej rady
3. Doložku vplyvov
4. Návrh Realizačného plánu Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018
5. Výpis zo zasadnutia komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania zo dňa 06.02.2018

Kód uznesenia: 13.1.1.

**Návrh uznesenia**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

**schvaľuje**

Realizačný plán Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018.

## **Dôvodová správa**

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislava č. 1013/2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „Komunitný plán“).

Komunitný plán predstavuje krátkodobý až strednodobý programový dokument sociálnej politiky hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“) v oblasti rozvoja sociálnych služieb s časovým plánom realizácie jednotlivých úloh. Na základe časového plánu je každoročne vypracovávaný realizačný plán obsahujúci súhrn úloh na príslušný rok, ktoré má hlavné mesto ambíciu splniť v určitom časovom období, v závislosti od finančných možností rámcovaných schváleným rozpočtom hlavného mesta.

Realizačný plán na rok 2018 bol vytvorený v súlade s cieľmi a prioritami sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy, ktoré boli v Komunitnom pláne spracované na základe zistených poznatkov z analýzy potrieb prijímateľov a poskytovateľov sociálnych služieb na území hlavného mesta, z analýzy požiadaviek obyvateľov Bratislavy a strategických dokumentov hlavného mesta, Bratislavského samosprávneho kraja a národných priorít a programov.

### Doložka vplyvov:

Aktivity spojené s plnením Realizačného plánu Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018 sú zahrnuté v schválenom rozpočte na rok 2018.

**Uznesením Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy č. 637/2018 zo dňa 08. 02. 2018 Mestská rada hlavného mesta odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta prerokovať Realizačný plán Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018.**

## **Návrh Realizačného plánu Komunitného plánu sociálnych služieb na rok 2018**

### **I. Sociálne služby krízovej intervencie**

**Cieľ: Prevencia a predchádzanie sociálnej exklúzii a pomoc a podpora pri riešení náročných a krízových životných situácií.**

1. Dlhodobá spolupráca s jednotlivými poskytovateľmi sociálnych služieb vrátane mimovládnych organizácií a cirkvi.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV  
(bez finančného plnenia)
2. Poradenská činnosť poskytovaná klientovi v krízovej situácii (krízová intervencia, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, hľadání ubytovania, zamestnania, poskytovania sociálnych služieb).  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV  
(bez finančného plnenia)
3. Zriadenie útulku ako pobytového zariadenia sociálnych služieb.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV  
(externe finančné zdroje)
4. Zabezpečenie prevádzky nocľahárne MEA CULPA, Hradská 2/B, Bratislava.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV- Mészárosová, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.1, Prvok 6.1.11 Nocľaháreň Mea Culpa )
5. Realizácia preventívnych opatrení v oblasti krízovej intervencie.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Krivačková, Korec  
Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2, Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova
6. Podpora prevádzky nízkoprahových denných centier (finančná podpora registrovaných poskytovateľov sociálnych služieb na sociálnu službu nízkoprahové denné centrum).  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)

7. Finančná podpora sociálnych služieb krízovej intervencie a zabezpečenie riešenia nepriaznivej sociálnej situácie (podpora prevádzky nocľahárne neziskovej organizácie Depaul Slovensko).  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Zapletálek, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)
8. Finančná podpora terénnej sociálnej služby krízovej intervencie.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Zapletálek, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)
9. Podpora prevádzky strediska osobnej hygieny.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Zapletálek, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)
10. Poskytovanie dotácií na financovanie integračných projektov pre ľudí bez domova  
Fakultatívna finančná podpora neverejných subjektov pracujúcich s ľuďmi bez domova.  
Termín: 1-12/2017  
Zodpovedný: OSV - Zapletálek, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)

## **II. Sociálne služby na podporu rodiny s deťmi**

**Ciel': Vytvorenie priaznivých životných podmienok pre rodiny s deťmi.**

11. Zabezpečenie prevádzky nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu Fortunáčik.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Froncová  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.1. Prvok 6.1.14 NSS pre deti a rodinu FORTUNÁČIK )
12. Poskytovanie príspevku mnohodesným rodinám. Fakultatívna finančná podpora vzdelávacích, kultúrnych a športových potrieb detí z mnohodesných rodín.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Náhliková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.3. Prvok 6.3.2 Podpora a aktivity pre vybrané skupiny obyvateľov)

### **III. Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku**

**Ciel': Dôstojný a bezpečný život občanov so zdravotným postihnutím a seniorov podporený dostatkom komplexných sociálnych služieb s cieľom dosiahnuť a čo najdlhšie udržať ich samostatnosť a nezávislosť.**

13. Monitoring potrieb, návrhov a podnetov na skvalitnenie sociálnych služieb v zariadeniach pre seniorov, diskusia s obyvateľmi a vedením zariadení pre seniorov s cieľom aktivizácie klientov, posilnenia ich sebaobslužnosti a ochrany súkromia.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Mrázová  
Súčinné: zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta (bez finančného plnenia)
14. Zlepšenie spolupráce zariadení pre seniorov s rodinou, skvalitnenie a zintenzívnenie partnerskej spolupráce s mestskými časťami (prepojenie subjektov mestskej sociálnej siete).  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Mrázová  
(bez finančného plnenia)
15. Skvalitnenie informovanosti verejnosti z oblasti sociálnych služieb a sociálno-právnej ochrany hlavným mestom  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV  
Súčinné: Oddelenie komunikácie a marketingu  
(bez finančného plnenia)
16. Finančný príspevok na prevádzku nízkoprahového zariadenia opatrovateľskej služby pre ľudí bez domova a ľudí odkázaných na osobitnú starostlivosť.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Zapletálek, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)
17. Rozvoj spolupráce s neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb s cieľom tvorby, prepájania a skvalitňovania sociálnej siete.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Krivačková  
Súčinné: mestské časti hlavného mesta  
(bez finančného plnenia)
18. Uľahčovanie podmienok života, prepravy a mobility osôb so zdravotným postihnutím, napr. zvukovou signalizáciou zastávok v prostriedkoch MHD, zvyšovanie podielu cestnej svetelnej signalizácie so zvukovou signalizáciou, zvyšovanie počtu nízkopodlažných prostriedkov verejnej dopravy.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV - Mesíčková  
Súčinná: Sekcia dopravy

#### **IV. Podporné sociálne služby**

**Ciel':** Pomoc poskytnutá včas, podľa potrieb a v primeranej kvalite na dobu určitú.

19. Zabezpečenie vhodnej sociálnej služby v požadovanom a vopred určenom čase v zariadení opatrovateľskej služby, prípadne v zariadení pre seniorov.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Mrázová  
Súčinné: zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta (bez finančného plnenia)
20. Podpora prevádzky strediska osobnej hygieny (OZ Domov pre každého, Hradská 2, Domov sv. Jána z Boha, Depaul).  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Zapletálek, Krivačková  
(Rozpočtová položka Program 6, Podprogram 6.2. Prvok 6.2.1 Podpora sociálnych služieb, programov a aktivít pre ľudí bez domova)

#### **V. Informovanosť**

**Ciel':** Dobrá dostupnosť, informovanosť a zrozumiteľnosť sociálnych služieb pre občanov.

21. Monitoring a pravidelné zverejňovanie voľných kapacít jednotlivých druhov sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta, nepretržitá dostupnosť informácií o sociálnych službách pre občanov na webových sídlach hlavného mesta a zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta).  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Náhlíková  
Súčinné: zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta (bez finančného plnenia)
22. Spolupráca s ostatnými poskytovateľmi sociálnych služieb za účelom zverejňovania voľných kapacít jednotlivých druhov sociálnych služieb.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV – Náhlíková  
Súčinné: registrovaní poskytovatelia sociálnych služieb (bez finančného plnenia)
23. Uplatnenie jednotného a prehľadného systému informovanosti o sociálnych službách na webovom sídle hlavného mesta SR Bratislavy s pravidelnou aktualizáciou informácií.  
Termín: 1-12/2018  
Zodpovedný: OSV  
Súčinné: Oddelenie komunikácie a marketingu (bez finančného plnenia)

24. Pracovné stretnutia s verejnými a neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb s cieľom efektívneho nastavenia sociálnych služieb.

Termín: 1-12/2018

Zodpovedný: OSV

Súčinní: registrovaní poskytovatelia sociálnych služieb  
(bez finančného plnenia)

25. Súčinnosť a nefinančná podpora poskytovateľov sociálnych služieb.

Termín: 1-12/2018

Zodpovedný: OSV

(bez finančného plnenia)



**KOMISIA SOCIÁLNYCH VECÍ, ZDRAVOTNÍCTVA A ROZVOJA BÝVANIA**  
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

**Výpis**  
**zo zasadnutia Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského**  
**zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy zo dňa 06.02.2018**

**K bodu 2:**

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy prerokovala materiál „Návrh Realizačného plánu Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018“, ktorý predložil JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy.

**Uznesenie:**

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy po prerokovaní materiálu odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy schváliť Realizačný plán Komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018.

**Hlasovanie:**

prítomní: 7    za: 7    proti: 0    zdržali sa: 0

Ing. arch. Lucia Štasselová, v. r.  
predsedníčka komisie

V Bratislave, 07.02.2018

Zapísal: Ing. Karol Horvát, tajomník