

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 27.10.2016

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2015 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2016-2018

Predkladateľ:

JUDr. Ivo Nesrovnal, v. r.
primátor

Zodpovedný:

RNDr. Želmíra Greifová, v. r.
vedúca oddelenia stratégie a projektov

Spracovateľ:

Mgr. Helena Bystrianová
oddelenie stratégie a projektov
v zastúpení
Simona Kovárová, v. r.
oddelenie stratégie a projektov

RNDr. Katarína Kučárová, PhD., v. r.
oddelenie stratégie a projektov

Simona Kovárová, v. r.
oddelenie stratégie a projektov

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu s uznesením MsR
3. Vlastný materiál
4. Ročnú správu o realizácii PHSR za rok 2015
5. Aktualizáciu akčných plánov PHSR na roky 2016-2018
6. Výpis z Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania MsZ zo dňa 04.10.2016
7. Výpis z Komisie kultúry a ochrany historických pamiatok MsZ zo dňa 06.10.2016
8. Výpis z Komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ zo dňa 10.10.2016
9. Výpis z Komisie pre ochranu verejného poriadku MsZ zo dňa 10.10.2016
10. Výpis z Komisie územného, strategického plánovania, životného prostredia a výstavby MsZ zo dňa 11.10.2016
11. Výpis z Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ zo dňa 12.10.2016
12. Výpis z Komisie dopravy a informačných systémov MsZ zo dňa 17.10.2016
13. Výpis z Komisie pre školstvo, vzdelávanie a šport MsZ zo dňa 20.10.2016

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy

schvaľuje

1. Ročnú správu o realizácii PHSR za rok 2015
2. Aktualizáciu Akčných plánov na rok 2016-2018

Dôvodová správa

Na rokovanie Mestskej rady dňa 14.9.2016 predkladá Oddelenie Stratégie a projektov na základe uznesenia č. 1020/2010 zo zasadnutia MsZ zo dňa 01.07.2010 ročnú správu o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja 2010-2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2015 a aktualizáciu Akčných plánov PHSR na rok 2016, ktorá vychádza z novelizácie zákona č. 539/2008 Z. z. zákonom č. 309/2014 Z. z., ktorým sa menil a dopĺňal zákon o podpore regionálneho rozvoja s účinnosťou.

Uznesením Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy č. 387/2016 zo dňa 14.09.2016 Mestská rada hlavného mesta SR Bratislavy odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prerokovať Ročnú správu o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácia Akčných plánov PHSR na rok 2016-2018.

Ročná správa o realizácii PHSR 2010-2020 za rok 2015

- predkladá sa v zmysle uznesenia mestského zastupiteľstva č. 1020/2010 zo dňa 01.07.2010
- dokument **sumarizuje aktuálny vývoj v riešení jednotlivých strategických priorít** rozvoja
- mesta – predstavuje **odpočet opatrení a aktivít** za jednotlivé strategické témy programu **za rok 2015**
- strategické témy rozvoja Bratislavy sú prierezové a navzájom previazané, sú to:
 - A) Bratislava – nadregionálne centrum
 - B) Znalostná ekonomika
 - C) Kvalita života a ľudské zdroje
 - D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
 - E) Doprava a technická infraštruktúra
 - F) Správa a riadenie mesta

Odpočet opatrení a aktivít je vzhľadom na veľký rozsah spracovaný dvojakým spôsobom:

- a) v jednotnom formáte prostredníctvom Akčných plánov
- b) jednotnou tabuľkou sumarizujúcou realizované aktivity pre zvolené atribúty
- hodnotenie PHSR 2010 - 2020 poukazuje na **dosiahnutú pozitívnu zmenu** vo vzťahu k akčným plánom jednotlivých opatrení v rámci strategických tém PHSR 2010 – 2020
- **zvolené priority PHSR 2010 - 2020 boli v roku 2015 plnené priebežne**
- v súvislosti so zvýšením efektívnosti je možné pre najbližšie obdobie odporúčať aktualizáciu strategických tém a zadaných opatrení v PHSR priamo súvisiacich s novými operačnými programami financovanými zo zdrojov EÚ pre obdobie 2014 – 2020 v oblastiach dopravná infraštruktúra, výskum, vývoj a inovácie, podpora malých a stredných podnikov, ochrana životného prostredia, digitálna agenda, energetická efektívnosť a obnoviteľné zdroje energie

Aktualizácia akčných plánov PHSR 2010-2020 na rok 2016-2018

- vychádza z novelizácie zákona č. 309/2014 Z. z., ktorým sa menil a doplňal zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja - na základe uvedeného zákona musí každá obec vykonávať realizačnú časť PHSR prostredníctvom akčných plánov, ktoré každoročne monitoruje
- dokument **obsahuje akčné plány projektov** a projektových zámerov, ktoré hlavné mesto SR Bratislava **realizuje alebo plánuje realizovať v rokoch 2016 až 2018** - akčné plány sú rozdelené podľa strategických rozvojových tém
- **aktualizácia priamo súvisí s novými operačnými programami financovanými zo zdrojov EÚ pre obdobie 2014 – 2020** v oblastiach dopravná infraštruktúra, výskum, vývoj a inovácie, podpora malých a stredných podnikov, ochrana životného prostredia, digitálna agenda, energetická efektívnosť a obnoviteľné zdroje energie
- vybrané opatrenia sú zároveň prepojené v kontexte rozbiehajúceho sa operačného programu **Integrovaný regionálny operačný program („IROP“)**, ktorý je zameraný najmä na rozvoj miestnej samosprávy (mestá a obce) a je implementovaný cez Regionálnu integrovanú územnú stratégiu („RIUS“)



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO
ROZVOJA HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY
NA ROKY 2010 - 2020**

**Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho
rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 za rok
2015**

September 2016



OBSAH

1. VÝCHODISKÁ
2. ÚVOD
3. ZHODNOTENIE PROGRAMOVEJ ČASTI PHSR 2010 – 2020 za rok 2015
 - A) Bratislava – nadregionálne centrum
 - B) Znalostná ekonomika
 - C) Kvalita života a ľudské zdroje
 - D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
 - E) Doprava a technická infraštruktúra
 - F) Správa a riadenie mesta
4. ZÁVER

PRÍLOHY:

P_1: Akčné plány jednotlivých opatrení v rámci strategických tém:

P_2 A) Bratislava – nadregionálne centrum

P_2 B) Znalostná ekonomika

P_2 C) Kvalita života a ľudské zdroje

P_2 D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru

P_2 E) Doprava a technická infraštruktúra

P_2 F) Správa a riadenie mesta

P_2: Tabuľka odpočtu plnenia PHSR 2010 - 2020 za rok 2015

1. VÝCHODISKÁ

Zákon SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 309/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja.

Uznesenie č. 1020/2010 Návrh Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020.

2. ÚVOD

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 - 2020 (ďalej len „PHSR 2010 – 2020“) sumarizuje odpočet opatrení a aktivít za jednotlivé strategické témy PHSR 2010 – 2020 za rok 2015.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja (ďalej len „PHSR“) predstavuje podľa zákona č.539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja základný strednodobý programový dokument regionálneho rozvoja mesta na zabezpečenie kontinuálneho rozvoja mesta, ktorého napĺňanie je na každoročnej báze monitorované, hodnotené a v prípade potreby aktualizované.

Úlohou mesta je vypracúvať, schvaľovať, vyhodnocovať a zabezpečovať plnenie PHSR. Proces monitorovania realizácie PHSR sa vykonáva systematicky a priebežne počas celého obdobia platnosti PHSR. Monitorovanie realizácie prebieha na úrovni jednotlivých strategických tém, pričom na úrovni programu sa pripravuje súhrnná správa za príslušný rok.

Výsledky monitorovania sú podkladom pre hodnotenie realizácie PHSR, pričom hodnotenie je stálym procesom sledovania zmien v prioritných oblastiach prostredníctvom navrhnutých ukazovateľov. V nadväznosti na proces monitorovania PHSR sa aj hodnotenie vykonáva systematicky a priebežne počas celého trvania platnosti dokumentu.

Priebežné sledovanie napĺňania PHSR v jednotlivých rokoch predstavuje proces monitorovania a hodnotenia jednotlivých opatrení a aktivít stanovených strategických cieľov, ktorými sa systematicky skúmajú prínosy realizácie PHSR za jednotlivé hodnotené roky. Zároveň sa týmto procesom skúma súlad so stanovenými cieľmi, analyzuje účinnosť realizačných procesov a vhodnosť nastavenia jednotlivých opatrení a pripravujú sa odporúčania na zvýšenie ich efektívnosti.

Proces hodnotenia sa vykonáva na dvoch úrovniach:

- Strategické hodnotenie – realizované v ročnej periodicite s cieľom sledovania zmien v jednotlivých prioritných oblastiach. Výstupom procesu hodnotenia je výročná správa o realizácii PHSR za príslušný rok, ktorá je predkladaná mestskému zastupiteľstvu na schválenie. Obsahom správy je aj zoznam projektových zámerov, zoznam realizovaných aktivít, ktorých realizácia bola plánovaná na daný rozpočtový rok, ich finančné náklady a ďalšie indikátory monitoringu
- Operatívne hodnotenie - na základe vzniknutej spoločenskej potreby a nutnosti aktualizácie strategického rámca PHSR. Napr. v prípade, ak sa počas obdobia platnosti PHSR vyskytne potreba na ktorú je nutné reagovať, prípadne ak sa objavia možnosti externého financovania projektov a zámerov mesta, ktoré v dobe tvorby PHSR neboli známe, je možné upraviť strategický rámec a doplniť ho o špecifické ciele alebo opatrenia.

Spracovanie Ročnej správy o realizácii PHSR 2010 – 2020 bolo zabezpečené prostredníctvom pracovnej skupiny pre Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja (2010 – 2020) v koordinácii s Oddelením stratégie a projektov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy. V pracovnej skupine boli zastúpené všetky organizačné zložky Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy zodpovedné za realizáciu PHSR 2010 - 2020.

Odpočet opatrení a aktivít je vzhľadom na veľký rozsah spracovaný dvojakým spôsobom:

a) jednotlivo v jednotnom formáte prostredníctvom akčných plánov pre zvolené strategické rozvojové témy.

Vybrané strategické témy rozvoja Bratislavy sú prierezové a navzájom previazané. Zahŕňajú ekonomické aj sociálne aspekty. Nie sú medzi nimi jednoznačné hranice - do programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta sú zaradené rovnocenne a tvoria jeho jadro. Témy nemožno riešiť separátne, bez chápania súvislostí a potrieb zmien v súvisiacich oblastiach. Strategické rozvojové témy pre obdobie 2010 – 2020 sú:

- A) Bratislava – nadregionálne centrum
- B) Znalostná ekonomika
- C) Kvalita života a ľudské zdroje
- D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
- E) Doprava a technická infraštruktúra
- F) Správa a riadenie mesta

b) jednotnou tabuľkou sumarizujúcou realizované aktivity vrátane projektov hlavného mesta SR Bratislavy pre zvolené atribúty: priorita, opatrenie, podľa výberu ukazovateľov (projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce, projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce, projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument, projekt financovaný z externých zdrojov, projekt schválený zastupiteľstvom), názov projektu/ stručný popis projektu, celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt, externé zdroje projektu, poznámka, zodpovedný útvar magistrátu.

3. ZHODNOTENIE PROGRAMOVEJ ČASTI REALIZÁCIE PHSR 2010 – 2020 za rok 2015

A. Bratislava – nadregionálne centrum

V rámci strategickej témy *A. Bratislava – nadregionálne centrum* sa v roku 2015 realizovali aktivity v súlade s 4 prioritami a 5 opatreniami.

A.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investora v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov

Opatrenia:

A.B.I.a) aktívna pro-podnikateľská politika mesta

A.II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora

Opatrenia:

A.II.a) participácia na spoločných projektoch a aktivitách, členstvo v medzinárodných organizáciách

A.IV) Destinačný manažment Bratislavy

Opatrenia:

A.IV.a) systém koordinovanej spolupráce (oblastná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy

A.IV.b) alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu (napr. zvyšovanie podielu časti vybranej dane z ubytovania na podporu turizmu)

A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí

Opatrenia:

A.V.a) profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí

B. Znalostná ekonomika

V rámci strategickej témy *B. Znalostná ekonomika* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2015 realizovali aktivity v súlade s 2 prioritami a 2 opatreniami:

B.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investora v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov

Opatrenia:

A.B.I.a) aktívna pro-podnikateľská politika mesta

B.IV) Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu

Opatrenia:

B.IV.b) primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy

C. Kvalita života a ľudské zdroje

V rámci strategickej témy *C. Kvalita života a ľudské zdroje* PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2015 realizovali aktivity v súlade so 5 prioritami a 11 opatreniami:

C.I) Preventívna a prorodinná politika mesta

Opatrenia:

C.I.b) rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny

C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií

Opatrenia:

C.II.b) skvalitnenie grantovej politiky mesta

C.IV) Programy zdravého životného štýlu „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“

Opatrenia:

C.IV.b) zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov

C.IV.c) koncepcia udržania a zachovania rekreačných oblastí a jej následná realizácia

C.V) Program „Bezpečné mesto“

Opatrenia:

C.V.a) uskutočňovanie prevencie a osvetly

C.V.b) posilnenie policajných hliadok na uliciach

C.V.c) rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami

C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb

Opatrenia:

C.VI.a) komunitný plán sociálnych služieb

C.VI.b) posilňovanie terénnych a ambulatných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb

C.VI.c) zlepšenie koordinácie mesta a samosprávneho kraja pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie pre ohrozené skupiny (bezdomovci, obeť domáceho násillia a pod.)

C.VI.d) prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom

D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru

V rámci strategickej témy *D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2015 realizovali aktivity v súlade s 4 prioritami a 6 opatreniami:

D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta

Opatrenia:

D.I.e) spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy

Poznámka: v rámci riešenia mimoriadnej situácie hlavné mesto SR Bratislava v roku 2015 spustilo realizáciu sanačných prác v problematickom úseku nad Devínskou cestou. V priebehu roku 2015 hlavné mesto zabezpečilo inžiniersko-geologický prieskum a vypracovanie projektu, realizovalo verejné obstarávanie na zhotoviteľa geologických prác a odborný geologický dohľad. Termín začiatku sanačných prác je apríl 2016. Hlavné mesto získalo finančné prostriedky na sanáciu svahu nad Devínskou cestou z Environmentálneho fondu.

D.V) Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta

Opatrenia:

D.V.a) aktualizácia Programu odpadového hospodárstva

D.V.c) sanácia nelegálnych skládok a starých environmentálnych záťaží

D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva

Opatrenia:

- D.VIII.a) podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež
- D.VIII.c) zvyšovanie informovanosti verejnosti o význame pamiatok

D.IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny

Opatrenia:

- D.IX.a) program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien

E. Doprava a technická infraštruktúra

V rámci strategickej témy *E. Doprava a technická infraštruktúra* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2015 realizovali aktivity v súlade s 4 prioritami a 5 opatreniami:

E.I) Systém mestskej hromadnej dopravy

Opatrenia:

- E.I.a) schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka)

E.II) Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy

Opatrenia:

- E.II.a) Realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne (nadväzujúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok, vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarifách (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta)

E.IV) Cyklistická doprava

Opatrenia:

- E.IV.c) budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)

E.VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025

Opatrenia:

- E.VI.b) budovanie nosného dopravného systému
- E.VI.c) prestavba Starého mosta ako súčasť realizácie nosného dopravného systému

F. Správa a riadenie mesta

V rámci strategickej témy *F. Správa a riadenie mestav* PHSR 2010 – 2020 sa za rok 2015 realizovali aktivity v súlade so 6 prioritami a 10 opatreniami:

F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta

Opatrenia:

- F.I.a) spoločný projekt mesta, mestských častí a mestských organizácií
- F.I.b) vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta

F.I.c) projekt školení a e-learningu o využívaní digitálních nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb

F.II) Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu

Opatrenia:

F.II.b) digitálny úrad

F.II.e) projekt priamych prenosov z rokovaní zastupiteľstiev prostredníctvom televízie, ich archivovaní a sprístupňovaní prostredníctvom internetových stránok mesta alebo mestských častí

F.II.f) výročné správy o meste a MČ; pravidelné informovanie verejnosti o fungovaní rôznych úrovní samosprávy a štátnej správy, závažných pripravovaných projektoch a iných dôležitých aspektoch života mesta, v nadväznosti aj skvalitnenie diskusného fóra na webovej stránke mesta

F. III) Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom

Opatrenia:

F.III.b) efektívnejšie využívanie programového rozpočtovania ako zákonného nástroja slúžiaceho na vyhodnocovanie a meranie dosiahnutých efektov

F. IV) Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia

Opatrenia:

F. IV.b) zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov – pred schválením zámerov – Arhuský dohovor; participácia občanov, aby diskutovali o veľkých investičných zámeroch, zapojenie občanov do odborných komisií zastupiteľstiev

F.VI) Systémové prepojenie územného a socio-ekonomického plánovania rozvoja mesta. Rozvoj obce na územnoplánovacej úrovni

Opatrenia:

F.VI.b) implementácia PHSR a jeho premietanie do tvorby ÚPN

F. VII) Posilnenie legislatívneho postavenia Bratislavy v rámci Slovenska

Opatrenia:

F.VII.a) upravenie legislatívneho postavenia hlavného mesta

4. ZÁVER

Zámerom Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy 2010-2020 je realizácia aktivít smerujúcich k ekonomicky udržateľnému hospodárskemu a sociálnemu rozvoju mesta v súlade s princípmi efektívnej a transparentnej samosprávy.

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy 2010-2020 za rok 2015 sumarizuje aktuálny vývoj v riešení jednotlivých strategických priorít rozvoja mesta.

Súhrnná tabuľka:

Strategická téma	Priority a opatrenia PHSR 2010-2020	Priority a opatrenia realizované v roku 2015	Poznámka
A. Bratislava – nadregionálne centrum	6 priorít 28 opatrení	4 priorít 5 opatrení	8 opatrení sa prelína so strategickou témou B. Znalostná ekonomika zrealizované opatrenia: A.V.c), A.V.d), A.Vi.a)
B. Znalostná ekonomika	4 priority 22 opatrení	2 priority 2 opatrenia	8 opatrení sa prelína so strategickou témou A. Bratislava – nadregionálne centrum
C. Kvalita života a ľudské zdroje	7 priorít 23 opatrení	5 priorít 11 opatrení	
D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru	9 priorít 30 opatrení	4 priority 6 opatrení	
E. Doprava a technická infraštruktúra	9 priorít 26 opatrení	4 priority 5 opatrení	
F. Správa a riadenie mesta	7 priorít 24 opatrení	6 priorít 10 opatrení	zrealizované opatrenia: F.II.a), F.II.d), F.V.a)

Hodnotenie PHSR 2010 - 2020 poukazuje na **dosiahnutú pozitívnu zmenu** vo vzťahu k akčným plánom jednotlivých opatrení v rámci strategických tém PHSR 2010 – 2020.

Na základe odpočtu opatrení a aktivít za jednotlivé strategické témy PHSR 2010 – 2020 za rok 2015 a z hľadiska súladu so stanovenými cieľmi plánu rozvoja, posúdenia účinnosti realizačných procesov a vhodnosti nastavenia jednotlivých opatrení PHSR, možno konštatovať, že zvolené priority PHSR 2010 – 2020 boli v roku 2015 plnené priebežne.

V súvislosti so zvýšením efektívnosti je možné pre najbližšie obdobie odporúčať aktualizáciu strategických tém a zadaných opatrení v PHSR priamo súvisiacich s novými operačnými programami financovanými zo zdrojov EÚ pre obdobie 2014 – 2020 v oblastiach dopravná infraštruktúra, výskum, vývoj a inovácie, podpora malých a stredných podnikov, ochrana životného prostredia, digitálna agenda, energetická efektívnosť a obnoviteľné zdroje energie. Zároveň sa odporúča vypustiť tie, ktorých realizácia je nad rámec možností a kompetencií mesta, resp. nepreukázala sa efektívnosť stanovených opatrení.

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
B. Znalostná ekonomika			
Priorita I	Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investorov v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov		
Opatrenie a	aktívna pro-podnikateľská politika mesta		
Stručný popis: kampaň na podporu podnikania v meste Bratislava pod názvom „Myslím, teda podnikám“			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta		
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Kampaň na podporu podnikania v meste Bratislava pod názvom „Myslím, teda podnikám“. Balík zahŕňa služby zamerané na vzdelávacie a mentoringové služby Smart Point Bratislava, environmentálne poradenstvo EKO+ Bratislava a podporu experimentálneho priestoru FabLab Bratislava. V roku 2016 sa plánuje doplniť schéma na podporu spolupráce malých a stredných podnikov a vedecko-výskumných pracovísk na území Bratislavy formou inovačných voucherov.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	59 480 € ročne		
Trvanie realizácie:	2015 - 2019	Dátum zahájenia:	10/2015
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - plánovanie podporného balíčka nástrojov - vymedzenie zdrojov financovania – rozpočtu pre jednotlivé aktivity - každoročná príprava a realizácia plánu aktivít - vyhodnotenie výsledkov a monitoring 			
Poznámky: Aktivita sa prelína s opatrením A.I.b,g), B.I.a,b,g), B.III.c,e), B.IV.f).			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita II	Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora		
Opatrenie a	participácia na spoločných projektoch a aktivitách, aktívne členstvo v medzinárodných organizáciách		
Stručný popis: realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu; realizovanie podujatí Turnaj štyroch miest, Medzinárodné hry žiakov, projekt Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalších medzinárodných podujatí a projektov			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta Bratislava, základné umelecké školy, centrá voľného času a organizácie kultúry v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta		
Zodpovedná osoba:	poverení pracovníci Magistrátu hl. mesta Bratislava, , základné umelecké školy, centrá voľného času a organizácie kultúry v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	subjekty medzinárodnej spolupráce		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, externé zdroje		
Odhadovaná finančná náročnosť:	Turnaj 4-miest: 48 385,65 €; Vianočné mosty medzi mestami 2015: 4 534 € Externé zdroje: 2500 € poskytol BSK		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
Poznámky:			
Realizácia podujatí: Turnaj 4 miest, medzinárodné hry žiakov, projekt Eurocities – Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalšie medzinárodné projekty a podujatia.			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum	
Priorita IV	Destinačný manažment Bratislavy
Opatrenie a	system koordinovanej spolupráce (oblastná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy
Stručný popis: Bratislavská organizácia cestovného ruchu/ Bratislava Tourist Board	
Zodpovedná organizácia:	Bratislava Tourist Board (BTB)
Zodpovedná osoba:	Predseda predstavenstva/predstavenstvo, výkonný riaditeľ
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	BKIS, GMB, MMB, DPB, IDSBK, členská základňa BTB
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu
Kvantifikácia/ popis výstupov:	
<p>Organizácia BTB bola založená v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu zakladateľskou Zmluvou medzi Hlavným mestom SR Bratislava a fyzickými osobami, ktoré podnikajú alebo právnickými osobami, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území obce na základe prihlášky podľa § 21 ods. 1 zákona, pričom ich činnosť alebo pôsobnosť súvisí s cestovným ruchom. Členovia sú v závislosti od ich podnikateľskej činnosti, príp. od charakteru ich hlavnej činnosti, zaradení do 4 komôr: Hotely a reštaurácie, MICE, sprievodcovia a cestovné agentúry/kancelárie a ostatní poskytovatelia služieb v cestovnom ruchu, školy, iní. Cieľom organizácie je podpora a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu.</p> <p>Za týmto účelom organizácia vykonáva širokú škálu činností: podporuje kultúrny, spoločenský a športový život, spolupracuje pri organizovaní podujatí pre obyvateľov a návštevníkov, poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby, spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu, presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva, tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov doma a v zahraničí, mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta a pod.</p>	
Finančné zdroje:	rozpočet mesta
Odhadovaná finančná náročnosť:	<p>Za roky od založenia BTB, t.j. 2012 – 2015: celkovo 4 147 025 eur, dotácia MINDOP* 1 739 898 eur; členské 2 407 127 eur (2 337 072 MagiBA** + ostatní 70 055)</p> <p>Za rok 2015: celkovo 1 297 921 eur; dotácia MINDOP 552 800 eur; členské (724 921 MagiBA + ostatní 20 200)</p> <p>Za rok 2014: celkovo 1 111 486 eur; dotácia MINDOP 397 486 eur; členské (695 000 MagiBA + ostatní 19 000)</p> <p>Za rok 2013: celkovo 945 326 eur; dotácia MINDOP</p>

		394 806 eur; členské (535 000 MagiBA + ostatní 15 520)	
		Za rok 2012: celkovo 792 292 eur; dotácia MINDOP 394 806 eur; členské (382 151 MagiBA + ostatní 15 335)	
		*Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja	
		**Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2011
Etapy:			
BTB je v súčasnosti v piatom roku svojej činnosti od založenia a aktívne participuje na vytváraní podmienok rozvoja cestovného ruchu a produktov schopných navyšovať počet príjazdov a prenocovaní v destinácii Bratislava.			
Poznámky:			
BTB bude svoju činnosť vyvíjať v zmysle PHSR 2010 - 2020 a tiež strategických cieľov a opatrení rozvoja CR v Bratislave, ktoré sú všeobecne definované v Stratégii rozvoja turizmu v Bratislavskom kraji roku do roku 2020 zverejnenej na linku http://www.region-bsk.sk/clanok/rokovanie-zastupitelstva-bsk-11-12-2015-363597.aspx . Špecifické ciele rozvoja CR v Bratislave budú rozpracované v Koncepcii rozvoja cestovného ruchu v destinácii Bratislava pre roky 2017-2020. Hlavnou úlohou a pri dosiahnutí stanovenej vízie rozvoja organizácie BTB je rozvoj cestovného ruchu na území mesta Bratislava, zvýšenie návštevnosti mesta domácimi, ale najmä zahraničnými turistami, rast prenocovaní návštevníkov a predlžovanie priemernej dĺžky ich pobytu.			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita IV	Destinačný manažment Bratislavy		
Opatrenie b	alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu (napr. zvyšovanie podielu časti vybranej dane z ubytovania na podporu turizmu)		
Stručný popis: Bratislavská organizácia cestovného ruchu/ Bratislava Tourist Board			
Zodpovedná organizácia:	Bratislava Tourist Board (BTB)		
Zodpovedná osoba:	Predseda predstavenstva/ predstavenstvo, výkonný riaditeľ		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	BKIS, GMB, MMB, DPB, IDSBK, členská základňa BTB		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu		
Kvantifikácia/ popis výstupov: Organizácia je právnickou osobou založenou podľa § 13 a nasl. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov na podporu a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	<p>Za roky od založenia BTB, t.j. 2012 – 2015: celkovo 4 147 025 eur, dotácia MINDOP* 1 739 898 eur; členské 2 407 127 eur (2 337 072 MagiBA** + ostatní 70 055)</p> <p>Za rok 2015: celkovo 1 297 921 eur; dotácia MINDOP 552 800 eur; členské (724 921 MagiBA + ostatní 20 200)</p> <p>Za rok 2014: celkovo 1 111 486 eur; dotácia MINDOP 397 486 eur; členské (695 000 MagiBA + ostatní 19 000)</p> <p>Za rok 2013: celkovo 945 326 eur; dotácia MINDOP 394 806 eur; členské (535 000 MagiBA + ostatní 15 520)</p> <p>Za rok 2012: celkovo 792 292 eur; dotácia MINDOP 394 806 eur; členské (382 151 MagiBA + ostatní 15 335)</p> <p>*Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja **Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy</p>		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2011
Etapy: BTB stabilná a rozvíjajúca sa organizácia pre destinačný manažment s priamym dosahom na zvyšovanie návštevnosti a prenocovaní turistov v Bratislave v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z. Uznesenie Valného zhromaždenia BTB č. 6 zo dňa 28.2.2012 navrhuje zvyšovať členský príspevok mesta pre BTB každoročne o 30%. Očakávané navýšovanie členského zo strany Magistrátu hlavného			

mesta SR Bratislavy do BTB by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne:

2016 – 800 000 €

2017 – 1 000 000 €

2018 – 1 300 000 €

2019 – 1 600 000 €

2020 – 2 100 000 €

Poznámky:

Organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu, ktorý sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok a ktorý obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky. Návrh rozpočtu predkladá BTB na schválenie valnému zhromaždeniu predstavenstvo najneskôr mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Valné zhromaždenie schvaľuje rozpočet najneskôr do 31. decembra toho kalendárneho roka, ktorý predchádza príslušnému roku. Organizácia vedie účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Organizácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s hlavnou činnosťou súvisiacou s rozvojom cestovného ruchu a výnosy a náklady na jej prevádzkovú činnosť. Členské príspevky členov BTB sú používané na financovanie prevádzkových nákladov organizácie, mzdy, odvody, výdavky spojené s outsourcingovanými službami spojenými s činnosťou BTB a na spolufinancovanie aktivít projektu na dotáciu z rozpočtovej kapitoly MDVRR SR.

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita V	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí		
Opatrenie a	profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí		
Stručný popis: pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Bratislava Convention Bureau		
Zodpovedná osoba:	Predseda predstavenstva/predstavenstvo, výkonný riaditeľ		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, členská základňa BTB, komora MICE, odborní garanti, ambasádori cieľových skupín		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Kancelária primátora, OKM, Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu		
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vypracovanie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí v meste Bratislava.. Jedná sa o priamu podporu podujatí, ktorých konanie v Bratislave bolo už odsúhlasené, tzn. že sa v najbližšej dobe uskutočnia v destinácii. Dňa 24.9.2015 mestské zastupiteľstvo schválilo uznesenie č. 266/2015: Pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	100 000 € (účelovo viazaná položka mimo členských prostriedkov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB)		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
i. vypracovanie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí			
ii. schválenie			
Poznámky:			
V zmysle schváleného uznesenia č. 266/2015 o Pravidlách podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave z 24.9.2015, navrhuje BTB dopracovať tieto o nasledovné prvky:			
a) Finančné a nefinančné plnenie – pričom finančné plnenie bude nutné pokryť zo zdrojov magistrátu účelovo viazaných pre podporu kongresových/konferenčných podujatí či veľkých medzinárodných podujatí.			

b) Zadefinovanie podujatia oprávneného žiadať o podporu z účelovo viazaných prostriedkov magistrátu/kancelárie primátora/OKM/BTB:

Podujatie typu A:

- Podujatie presahuje 150 účastníkov, pričom aspoň 50% je zo zahraničia
- Minimálny počet prenocovaní sú 2 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 20% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu A môže požiadať kanceláriu primátora o osobné poďakovanie a príhovor primátora na podujatí. (v závislosti od aktuálneho kalendára primátora).
- Priama finančná podpora tvorí 2 € na účastníka, t.j. min 300 € vrát. DPH., maximálne 600 € vrátane DPH.

Podujatie typu B:

- Podujatia presahujúce 300 účastníkov, zároveň 50% zahraničných účastníkov, ubytovaných v Bratislave min 2 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 30% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu B má nárok na využitie Starej tržnice ako venue na spoločenský alebo edukatívny program na jeden deň (vrátane nevyhnutných príprav a likvidácie) za zvýhodnených podmienok.
- Podujatie tohto typu má nárok na bezplatnú mestskú hromadnú dopravu.
- Podujatie typu B má nárok na plnenie prislúchajúce podujatiu typu A plus môže požiadať kanceláriu primátora o prijatie organizačného výboru u primátora s prípitkom.
- Priama finančná podpora tvorí 3 € na účastníka, t.j. min 900 €, maximálne 1500 € vrát. DPH.

Podujatie typu C:

- Podujatie nad 500 účastníkov, zároveň 35% zahraničných účastníkov
- Priemerný počet prenocovaní sú 2,5 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 50% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu C má nárok na plnenie prislúchajúce podujatiu typu B.
- Priama finančná podpora tvorí 5 € na účastníka, t.j. min 2500 € vrát. DPH. a maximálne však 5000 € vrátane DPH. Zároveň musí organizátor oznámiť túto požiadavku BTB najneskôr do 15. novembra predchádzajúceho roka.

c) Podmienky pre žiadateľov – presné znenie bude upravené po prerokovaní na viacerých úrovniach.

d) Pravidlá pre žiadateľov / organizátorov kongresových podujatí:

1. Organizátor kongresového podujatia v Bratislave sa môže o podporu o podporu BTB uchádzať oficiálnou cestou podaním žiadosti na hlavné mesto (poštou, resp. emailom).
2. Predrokovanie žiadanej podpory kongresového podujatia môže prebehnúť v BTB, v mestských organizáciách, alebo na oddeleniach magistrátu.
3. Organizátor v žiadosti o podporu uvedie najmä údaje:
 - organizátora a názov podujatia v AJ a voľný preklad v SJ,
 - miesto a dátum konania, v prípade konania na viacerých miestach prosíme uviesť všetky miesta
 - zameranie a význam kongresu,
 - predpokladaný počet účastníkov s uvedením krajiny/krajín účastníkov,
 - požadovaný druh podpory od BTB a hlavného mesta SR Bratislavy .

e) Očakávané alokácie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne:

2016 – 0 €, 2017 – 10 000 €, 2018 – 20 000 €, 2019 – 30 000 €, 2020 – 40 000 €.

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita V	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí		
Opatrenie a	profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí		
Stručný popis: Zásady budovania značky Bratislavy ako MICE destinácie			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Bratislava Convention Bureau		
Zodpovedná osoba:	Predseda predstavenstva/predstavenstvo, výkonný riaditeľ		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, členská základňa BTB, komora MICE, odborní garanti, ambasádori cieľových skupín		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Kancelária primátora, OKM, Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu		
<p>Kvantifikácia/ popis výstupov: vytvorenie zásad budovania značky Bratislavy ako MICE destinácie, vytvorenie komunikačného manuálu MICE segmentu v destinácii Bratislava, vypracovanie stratégie a konkrétneho plánu marketingových aktivít na jednotlivé zložky MICE odvetvia: Meetings, Incentives, Conference, Events.</p> <p>Cieľom tohto komunikačného manuálu je zdefinovať pravidlá komunikácie značky Bratislava na poli kongresového cestovného ruchu (MICE) na Slovensku a v zahraničí. Tieto pravidlá stanovujú základnú formu a zčásti aj obsah komunikácie (použitie textových a grafických prvkov) tak, aby „celá destinácia“ a jej reprezentanti komunikovali jednotne a relevantne pre cieľovú skupinu</p>			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	200 000 € (účelovo viazaná položka mimo členských prostriedkov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB)		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
<p>Etapy:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. vytvorenie zásad budovania značky Bratislavy ako MICE destinácie, ii. vytvorenie komunikačného manuálu MICE segmentu v destinácii Bratislava, iii. vypracovanie stratégie a konkrétneho plánu marketingových aktivít na jednotlivé zložky MICE odvetvia: Meetings, Incentives, Conference, Events, iv. politická podpora predstaviteľov mesta k inšpekčným tripom "komisárov", ktorí rozhodujú o výbere "destinácie" pre veľké MICE podujatia. 			

Poznámky:

MICE eventy sú bežne bidované – jednotlivé krajiny/mestá/destinácie/lokácie sa uchádzajú o usporiadanie tohto podujatia, zvyčajne za veľmi konkrétnych podmienok spracovaných v tzv. Bid Booku. Tento proces je obvykle riadený s veľkým časovým predstihom, rádovo niekoľko rokov. Proces je častokrát veľmi logisticky náročný a treba zabezpečiť kontinuitu v procese (ideálne riadený jednou entitou) a manažovanie celého tímu ľudí. Vyžaduje tiež lokálnu finančnú i nefinančnú podporu, ktorej nositeľom je magistrát mesta ale aj priamo convention bureau. Dopady daného podujatia na mesto majú často nielen finančný dopad, benefit z výmenu know-how, efekty priamo ovplyvňujúce kvalitu života lokálnych obyvateľov, avšak častokrát aj nemalý reputačný význam pre destináciu.

Odhadované náklady na uchádzanie sa o jedno podujatie sa pohybujú medzi 20 – 40.000 EUR. Ide napr. o náklady spojené s vypracovaním ponuky na základe preštudovania bid booku, personálne náklady na doplnkové služby spojené s kandidatúrou, prenos know-how, ambasadoring zo strany odborného garanta, letenky/dopravné náklady, služobné cesty a náhrady, zafinancovanie inšpekčných ciest pre organizátorov, podporné financovanie programov pre decision-makerov atď.

Očakávané alokovanie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne

2016 – 0 €, 2017 – 20 000 €, 2018 – 40 000 €, 2019 – 60 000 €, 2020 – 80 000 €.

Strategická rozvojová téma: B. Znalostná ekonomika			
Priorita IV	Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu		
Opatrenie b	primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy		
Stručný popis: <i>NKP hrad Devín - sprístupnenie horného hradu verejnosti</i>			
<p>Hlavné mesto SR Bratislava získalo na projekt prostriedky z Finančného mechanizmu EHP a Nórska (FM EHP) na opätovné sprístupnenie horného hradu. V rámci projektu „NKP hrad Devín – sprístupnenie horného hradu verejnosti“ realizovaného v období 11/2014 - 4/2017 v rámci programu Ochrana a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a podpora diverzity v kultúre a umení financovanom z FM EHP budú realizované rekonštrukčné práce pre znovusprístupnenie horného hradu verejnosti.</p> <p>Práce v rámci projektu v celkovom finančnom objeme 399 729 € spolufinancovanom grantom vo výške 339 770 € s finančnou spoluúčasťou Hlavného mesta SR Bratislavy sumou cca 59 959 € sú zamerané na sprístupnenie horného hradu, obnovu komunikačného systému zo stredného hradu na citadelu horného hradu, stavebné úpravy na strednej a hornej terase a obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala.</p> <p>Navýše, z rozpočtu hlavného mesta v sume vyše 230 tis. € sa financuje publicita projektu (povinná publicita projektu, tlač. konferencie, informačné dni, odborné interaktívne prednášky), financovanie neoprávnených aktivít projektu (zameranie, projektová dokumentácia, autorský dohľad) a práce tzv. 2. etapy projektu - projektová dokumentácia 2. etapy, statické zabezpečenie murív a objektov, pochôdzne osvetlenie horného hradu.</p>			
Zodpovedná organizácia:	Múzeum mesta Bratislavy, Generálny investor Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	partneri v rámci projektu		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: rekonštrukčné práce a znovusprístupnenie Horného hradu NKP Devín verejnosti			
Finančné zdroje:	grant Finančného mechanizmu EHP a Nórska, rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	399 729 € (grant EHP a Nórska vo výške 85 % nákladov - 339 770 € a spolufinancovanie hl. mesta SR Bratislavy vo výške 15 % nákladov) + financovanie 2.etapy projektu: 230 000 €		
Trvanie realizácie:	do 4/2017	Dátum zahájenia:	11/2014

Etapy :

Aktivity v rámci projektu:

- vyčistenie hradného brala a architektúr horného hradu od náletových drevín a skalnej suty, osadenie monitorovacieho systému na zisťovanie pohybu nestabilných častí hradnej skaly,
- pamiatková obnova hradobných konštrukcií časti areálu národnej kultúrnej pamiatky,
- obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala.

Poznámky:

Prijímateľ grantu: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava.

Partneri projektu (spolupráca, nefinančné plnenie): Múzeum mesta Bratislavy, Generálny investor Bratislavy, Archeologický ústav Slovenskej akadémie vied, Filozofická fakulta Univerzity Komenského, Katedra archeológie , Geologický ústav Slovenskej akadémie vied, Mestský ústav ochrany pamiatok, Univerzita Komenského v Bratislave, Prírodovedecká fakulta, Katedra inžinierskej geológie

V roku 2015 výdavky v sume 8 886 €.

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita I	Preventívna prarodinná politika mesta		
Opatrenie b	rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladeniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny		
Stručný popis: rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladeniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba	Oddelenie sociálnych vecí		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	Materské centrá		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: doplnenie chýbajúcich služieb			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta (v rámci grantového programu na podporu projektov zameraných na primárnu protidrogovú prevenciu)		
Odhadovaná finančná náročnosť:	5 000 €		
Trvanie realizácie:	2016-2020	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> prieskum potrieb v spolupráci so zamestnávateľmi a mimovládnyimi organizáciami /napr. materské centrá/; <i>ii.</i> formulácia a uskutočnenie opatrení v spolupráci s mestskými časťami, ktorými sa doplnia chýbajúce služby. 			
Poznámky:			
<p>Hlavné mesto v roku 2015 vykonalo prieskum materských a rodinných centier (ďalej len „centrá“) na území hlavného mesta. Niektoré centrá sú organizované v Únii materských centier o. z., iné fungujú autonómne. Centrá vznikli ako podporná služba pre rodiny s malými deťmi. Hlavne rodinné centrá, ktoré sú prioritne pre deti predškolského veku čiastočne nahrádzajú chýbajúce materské škôlky. Centrá využívajú rôzne grantové, dotačné a nefinančné systémy na pomoc a financovanie svojich aktivít. V súčasnosti sú materské aj rodinné centrá zastúpené takmer v každej mestskej časti, preto nie je žiadúce ani potrebné zriaďovať ďalšie materské a rodinné centrá.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita I	Preventívna a prorodinná politika mesta		
Opatrenie b	rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladeniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny		
Stručný popis: rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladeniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny - grantový program v rámci materských centier. Mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		OKŠŠM	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: grantový program v rámci materských centier			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2015
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> i. prieskum potrieb v spolupráci so zamestnávateľmi a mimovládnyimi organizáciami (materské centrá...); ii. formulácia a uskutočnenie opatrení v spolupráci s mestskými časťami, ktorými sa doplnia chýbajúce služby. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita II	Politika podpory mimovládnych organizácií		
Opatrenie b	skvalitnenie grantovej politiky mesta		
Stručný popis : Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientuje na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		občianske združenia a mimovládne organizácie	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		145 000 € ročne	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> i. stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií, ii. vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov. 			
Poznámky:			
Grantový program sa riadi všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta SR Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy a samostatnými pravidlami pre poskytovanie grantov z Grantového programu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity.			
Výšku finančných prostriedkov v rámci grantového programu schvaľuje každoročne mestské zastupiteľstvo ako súčasť rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na príslušný rok. Finančné prostriedky sa poskytujú v rámci aktuálneho kalendárneho roka, v ktorom musia byť aj vyúčtované, a to na základe podanej žiadosti a odsúhlasenia príspevku komisiou príslušného grantového programu.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita II	Politika podpory mimovládnych organizácií		
Opatrenie b	skvalitnenie grantovej politiky mesta		
<p>Stručný popis: Grantový program hlavného mesta SR Bratislavy na podporu kultúry – ARS BRATISLAVENSIS sa orientuje na podporu umeleckých a kultúrnych aktivít v Bratislave ako aj na aktivity propagujúce Bratislavu v zahraničí. Grantový program bol založený v roku 2003 schválením uznesenia č. 200/2003 zo dňa 16.11.2003 na zasadnutí Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.</p>			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		občianske združenia a mimovládne organizácie	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: grantový program hlavného mesta SR Bratislavy na podporu kultúry			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		80 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2013
<p>Etapy :</p> <ul style="list-style-type: none"> i. stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií, ii. vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov. 			
<p>Poznámky:</p> <p>Grantový program sa riadi všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta SR Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy a samostatnými pravidlami pre poskytovanie grantov z Grantového programu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na podporu kultúry ARS Bratislavis.</p> <p>Výšku finančných prostriedkov v rámci grantového programu schvaľuje každoročne mestské zastupiteľstvo ako súčasť rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na príslušný rok. Finančné prostriedky sa poskytujú v rámci aktuálneho kalendárneho roka, v ktorom musia byť aj vyúčtované, a to na základe podanej žiadosti a odsúhlasenia príspevku komisiou príslušného grantového programu.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita IV	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“		
Opatrenie b	zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov		
Stručný popis: hlavné mesto zaviedlo v rámci čistoty v meste v roku 2014 poskytovanie príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov pre FO a PO. UZN č. 1530/2014 zo dňa 24.4.2014 boli prijaté Zásady poskytovania finančného príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov v hlavnom meste SR Bratislave			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava, OŽPaMZ	
Zodpovedná osoba		OŽPaMZ	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: odstránenie nelegálnych grafitov na nehnuteľnostiach			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta - OŽPaMZ	
Odhadovaná finančná náročnosť:		584 000 € (49 000 € rok 2014, 82 822,60 € rok 2015, 90 000 € návrh na rok 2016)	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2014
Etapy:			
i. stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií,			
ii. vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov.			
Poznámky:			
Finančné prostriedky sú schvaľované v rámci rozpočtu mesta každý rok podľa možností financií mesta.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita IV	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“		
Opatrenie c	konceptia udržania a zachovania rekreačných oblastí a jej následná realizácia		
Stručný popis: mesto spracuje koncepciu udržania a zachovania rekreačných oblastí a bude ju realizovať			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		za oblasť „Zdravé mesto“ - Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Materské centrá	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: koncepcia			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		za oblasť „Zdravé mesto“ : 2 800 €	
Trvanie realizácie:	2016-2020	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> zhodnotenie rekreačných oblastí mesta za aktívnej účasti mestských častí, občanov a poskytovateľov služieb; <i>ii.</i> spracovanie, mestskými časťami, ktorými sa doplnia chýbajúce služby. 			
Poznámky:			
<p>Kancelária Zdravé mesto Bratislava ako projekt WHO, je organizačne začlenená pod oddelenie sociálnych vecí. Jej náplňou je realizácia bezplatných osvetových, edukačných a preventívnych akcií, prednášok, workshopov a cvičení pre občanov Bratislavy. Každý druhý rok vypracováva Správu o zdravotnom stave obyvateľov Bratislavy, ktorá informačným spôsobom uvádza relevantné trendy v oblasti vývoja zdravia Bratislavčanov a napomáha tak k zodpovednejšiemu rozhodovaniu volených zástupcov mesta o živote Bratislavy.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita V	Program „Bezpečné mesto“		
Opatrenie a	uskutočňovanie prevencie a osvetu		
Stručný popis: realizácia preventívnych programov orientovaných na deti a mládež na území hlavného mesta			
Zodpovedná organizácia:		Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Náčelník mestskej polície	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		základné a materské školy	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: propagácia a osвета mestskej polície, preventívne programy – Správaj sa normálne, dopravné ihrisko, grafity, alkohol			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		27 000 €	
Trvanie realizácie:	5 rokov	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
Poznámky:			
<p>V roku 2015 bolo na realizáciu preventívnych programov použitých 1 851 € (reflexné pásky a pexeso s dopravnými značkami).</p> <p>V roku 2015 boli realizované nasledovné aktivity:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dopravná výchova na základných a materských školách formou mobilného dopravného ihriska, formou prednáškovej činnosti a praktických ukážok celkovo v 24 základných a materských školách. 2. Bezpečná cesta do školy – praktická realizácia priamo na priechodoch pre chodcov realizovaná každý deň počas školského roka, aktivita zabezpečovaná v okolí 20 ZŠ. 3. Správaj sa normálne – naučiť žiakov tomu, ako predchádzať kriminalite, príp. ako sa nestať jej obeťou. Aktivita realizovaná celoročne formou prednášky, zapojených 7 ZŠ. 4. Ukážky výcviku služobných zvierat – vypestovať u detí vzťah k zvieratám, starostlivosť o ne a naučiť ich metódam správneho výcviku. Praktická realizácia aktivity priamo na základných a materských školách. V roku 2015 zrealizovaných 22 prednášok a praktických ukážok. 5. Grafity – prednášková činnosť na základných školách s cieľom vysvetliť žiakom problematiku graficky. Aktivita realizovaná pre žiakov 5. a 6. ročníka ZŠ. V roku 2015 zrealizovaných 6 prednášok, na ktorých sa zúčastnilo 400 žiakov. <p>Prednášková činnosť v seniorských centrách s cieľom upozorniť seniorov na rôzne formy podvodov. Zrealizované 3 prednášky priamo v seniorských centrách.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita V	Program „Bezpečné mesto“		
Opatrenie b	posilnenie policajných hliadok na uliciach		
Stručný popis: zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície			
Zodpovedná organizácia:		Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Náčelník mestskej polície	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície v súlade s projektom zefektívnenia činnosti MsP			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		2 108 801 €	
Trvanie realizácie:	5 rokov	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
Poznámky:			
V roku 2015 bolo na realizáciu tohto opatrenia čerpaných 66 293 €. Do pracovného pomeru bolo prijatých 14 príslušníkov, avšak 16 príslušníkov zároveň skončilo pracovný pomer.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita V	Program „Bezpečné mesto“		
Opatrenie c	rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami		
Stručný popis: zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie dohľadu nad dodržiavaním verejného poriadku (údržba, rekonštrukcia a rozširovanie kamerového systému)			
Zodpovedná organizácia:		Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Náčelník mestskej polície	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Mestské časti	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie verejného poriadku pomocou kamerového systému - rozšírenie kamerového systému, jeho údržba a rekonštrukcia			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		740 000 €	
Trvanie realizácie:	5 rokov	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
Poznámky:			
<p>V roku 2015 boli na mestský kamerový systém vynaložené finančné prostriedky v celkovej výške 135 205 €, z toho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - servis kamerového systému: 53 499 € - rekonštrukcia kamerového systému: 78 083 € (17 kamier) - rozšírenie kamerového systému: 3 623 € (prepojenie mestského kamerového systému s kamerovým systémom KR PZ) 			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie a	komunitný plán sociálnych služieb		
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schváli komunitný plán sociálnych služieb			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Mgr. Marcela Gbelecová- Oddelenie sociálny vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti Bratislavy	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2019 – 2025.			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		35 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2013
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> príprava zadania pre verejné obstaranie komunitného plánu sociálnych služieb v spolupráci so zainteresovanými subjektmi /Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti a iní poskytovatelia sociálnych služieb z verejného a mimovládneho sektora/; <i>ii.</i> uskutočnenie verejného obstarávania komunitného plánu sociálnych služieb; <i>iii.</i> spracovanie, prijatie a realizácia plánu. 			
Poznámky:			
<p>Uznesením MsZ č. 1013/ 2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2013 – 2018 a priebežne sa plní. Každoročne MsZ schvaľuje vyhodnotenie realizačného plánu za predchádzajúci rok a návrh realizačného plánu na ďalší rok. Nový komunitný plán začne hlavné mesto pripravovať v roku 2017.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie b	posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity/ mestské časti, personálne posilnenie terénnych služieb		
Stručný popis: posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity /časti/ mesta, personálne posilnenie terénnych služieb			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, mestské časti Bratislavy	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: systematicky uskutočňovaná a v pravidelných intervaloch monitorované skvalitňovanie služieb podľa dohodnutých parametrov			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		146 000 €	
Trvanie realizácie:	2012-2018	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> spracovanie podrobného harmonogramu posilňovania terénnych služieb vychádzajúceho z analýz komunitného plánu sociálnych služieb; <i>ii.</i> finančná príprava a realizácia harmonogramu posilňovania terénnych služieb <i>iii.</i> sledovanie spokojnosti s terénnymi a ambulantnými službami a uskutočňovanie korekcie plánu a harmonogramu 			
Poznámky:			
Hlavné mesto v spolupráci s neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb vypracovali akčný plán na rok 2016 v problematike riešenia ľudí bez domova, ktorý o. i. zahŕňa navýšenie finančnej dotácie pre terénne a ambulantné formy sociálnej pomoci. Oddelenie sociálnych vecí pripravilo podklady na oddelenie ľudských zdrojov pre personálne navýšenie pracovníkov v ambulantnej forme sociálnej pomoci – v nízkoprahovom dennom centre pre deti a mládež Fortunáčik.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie c	zlepšenie koordinácie mesta a samosprávneho kraja pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie pre ohrozené skupiny		
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schváli účinné opatrenia na elimináciu a zlepšenie situácie v oblasti krízovej intervencie			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mimovládne organizácie, občania	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: akčný plán na prevenciu a elimináciu v oblasti krízovej intervencie			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		2 000 €	
Trvanie realizácie:	2015 -2020	Dátum zahájenia:	2010
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> založenie akčnej pracovnej skupiny, založenej zo zástupcov samosprávneho kraja, mesta, mestských častí a mimovládnych organizácií, ktorá bude pravidelne vyhodnocovať situáciu v oblasti krízovej intervencie, pripravovať návrhy na zlepšenie stavu; <i>ii.</i> spracovanie, prijatie, realizácia a vyhodnocovanie harmonogramu nápravných a preventívnych opatrení na zlepšenie v oblasti krízovej intervencie. 			
Poznámky:			
<p>Hlavné mesto sa podieľa na realizácii Regionálneho akčného plánu na prevenciu a elimináciu násillia páchaného na ženách pre Bratislavský kraj. Pracovnú skupinu zvoláva a koordinuje BSK. Je zložená zo zástupcov MPSVaR SR, MZ SR, obcí, mestských častí hlavného mesta, MVO, úradov práce, sociálnych vecí a rodiny, štátnej polície, krajského koordinátora prevencie kriminality a fyzických osôb, ktorých problematika zaujíma.</p> <p>Mestské zastupiteľstvo schválilo program finančnej pomoci pre obe domáceho násillia, vďaka ktorému môže byť hlavné mesto nápomocné v krízovej situácii občana.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie d	prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom		
Stručný popis: skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Mgr. Marcela Gbelecová – oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: debarierizované exteriérové a interiérové priestory zariadení sociálnych služieb s prvkami humanizácie			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		175 715 €	
Trvanie realizácie:	2015- 2020	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> spracovanie a schválenie harmonogramu skvalitňovania materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb, vrátane ich debarierizácie a humanizácie, ktorý bude vychádzať z komunitného plánu sociálnych služieb; <i>ii.</i> finančná príprava a realizácia harmonogramu skvalitňovania zariadení; <i>iii.</i> zabezpečenie sledovanosti spokojnosti so stavom zariadení, zbieranie podnetov a uskutočňovanie permanentnej údržby. 			
Poznámky:			
<p>Hlavné mesto je zriaďovateľom 13 zariadení sociálnych služieb: zariadenia pre seniorov (Domov seniorov ARCHA, Zariadenie pre seniorov GERIUM, Domov jesene života, Domov tretieho veku, Domov seniorov Lamač, Petržalský domov seniorov, Domov seniorov Pri kríži, • zariadenie opatrovateľskej služby (organizačne začlenené pod Domov seniorov ARCHA, Zariadenie pre seniorov GERIUM, Domov jesene života), denný stacionár, nocľaháreň Mea Culpa, nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu FORTUNÁČIK. Ďalej je hlavné mesto zriaďovateľom dvoch zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately: Resocializačné stredisko RETEST a Krízové centrum Repulz.</p> <p>Počas roka 2015 prebiehali v zariadeniach rekonštrukčné, debarierizačné a remodeligové práce v zariadeniach s cieľom zefektívniť, skvalitniť a skultúrniť prostredie pre klientov, ktorí využívajú tieto služby.</p>			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita I	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácie verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta		
Opatrenie	riešenie mimoriadnej situácie		
Stručný popis: sanácia havarijného zosuvu - lokalita Devínska cesta			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	GIB		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: vrátenie zosunutého svahu do opätovného používania			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, externé zdroje – Environmentálny fond		
Odhadovaná finančná náročnosť:	v roku 2015 neboli alokované		
Trvanie realizácie:	2016	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> verejné obstarávanie na projektovú dokumentáciu, <i>ii.</i> verejné obstarávanie na zhotoviteľa stavby, <i>iii.</i> realizácia sanovaného úseku. 			
Poznámky:			
Sanácia havarijného zosuvu nad Devínskou cestou. Hlavné mesto SR Bratislava získalo finančné prostriedky na sanáciu svahu nad Devínskou cestou z Environmentálneho fondu. Mesto Bratislava zabezpečilo inžiniersko-geologický prieskum a vypracovanie projektu. Proces verejného obstarávania na zhotoviteľa a odborný geologický dohľad bol ukončený v roku 2015. Predpokladaný termín začiatku prác je v apríli 2016.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita I	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácie verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta		
Opatrenie e	spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy		
Stručný popis: 3D výstupy pre územnú štúdiu výškového zónovania hl. m. SR Bratislavy			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Ing. arch. Mgr. art. Silvester Černík		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Eurosense, s.r.o.		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: vloženie navrhovanej budúcej zástavby do 3D modelu mesta, vytvorenie 3D PDF súborov pre posudzovanie v zmysle platného ÚPN hl. mesta SR Bratislavy z vybraných bodov a z ďalších určených bodov v zmysle zadania územnej štúdie			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	13 000 €		
Trvanie realizácie:	2015	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
Poznámky:			
Územná štúdia výškového zónovania hl. mesta SR Bratislavy v súčasnosti prebieha na Oddelení stratégií rozvoja mesta a tvorby územnolánovacích dokumentov Magistrátu.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita V	program efektívneho nakladania s odpadmi		
Opatrenie a	aktualizácia Programu odpadového hospodárstva		
Stručný popis: mesto zaktualizuje „Program odpadového hospodárstva“ s cieľom zvýšiť využiteľnosť odpadov a znížiť skládkovanie odpadu. K tomu využije jednak celkové znížovanie produkcie odpadu ako aj jeho recykláciu a druhotné využitie, vzhľadom k tomu, že zvyšovanie objemu komunálneho odpadu, nedostatok vhodných kapacít na jeho likvidáciu, problémy s jeho zhodnocovaním a pod. vedie nielen k rastu nákladov na túto aktivitu, ale aj k ohrozeniu životného prostredia.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OŽPaMZ	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		OLO a.s., mestské časti	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: programový dokument - Program odpadového hospodárstva hl. mesta SR Bratislavy na roky 2011 - 2015			
Finančné zdroje:		vlastné zdroje, OLO a.s.	
Odhadovaná finančná náročnosť:		prevádzkové náklady (z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2011
Etapy: <ul style="list-style-type: none"> i. výber spracovateľa aktualizácie Programu odpadového hospodárstva mesta; ii. spracovanie a schválenie programu; iii. realizácia programu vrátane zverejňovania výsledkov realizácie 			
Poznámky: Spracovalo OŽPaMZ Magistrátu hl. mesta z mzdových prostriedkov. Finančné prostriedky použité na plnenie cieľov a opatrení bude možné vyhodnotiť až v roku 2016.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita V	Program efektívneho nakladania s odpadmi		
Opatrenie c	sanácia nelegálnych skládok a starých environmentálnych záťaží		
<p>Stručný popis: mesto zneškodňuje odpad uložený v rozpore so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch (komunálny a drobný stavebný odpad), a to výhradne na nehnuteľnostiach, ktoré sú v jeho vlastníctve - v priamej správe. Na súkromných nehnuteľnostiach a zverených nehnuteľnostiach do správy iných subjektov, zodpovedá za zneškodnenie odpadu (komunálny a drobný stavebný odpad) Mestská časť, na ktorej území sa nelegálna skládka nachádza. Iný ako komunálny a drobný stavebný odpad zneškodňuje na celom území Bratislavy - Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie.</p>			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OŽPaMZ a OSAP	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		A.S.A. SLOVENSKO spol. s.r.o., mestské časti, Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta z výnosu 90% miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady + 10 % z výnosu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pridelené mestským častiam Bratislavy + rozpočet štátu (Environmentálny fond)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		41 650 € ročne	
Trvanie realizácie:	12/2020	Dátum zahájenia:	01/2015
<p>Etapy:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. identifikácia miesta s výskytom nelegálnej skládky, ii. oznámenie na Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie, iii. účasť na správnom konaní, iv. rozhodnutie o určení povinného skládku zneškodniť (vydá Okresný úrad) sanácia nelegálnej skládky povinnou osobou. 			
<p>Poznámky:</p> <p>Odstránených 20 nelegálnych skládok v celkovom objeme 43,75 tony, čo predstavovalo náklady vo výške 1.753,64 €.</p>			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VIII	Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva		
Opatrenie a	podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež		
Stručný popis: podpora grantovým systémom a aktivitami mestských organizácií, centier voľného času, základnými umeleckými školami a mestským parlamentom mladých a príprava projektu výučby o dejinách Bratislavy, program v oblasti kultúrneho dedičstva			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník magistrátu	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		školy a školské zariadenia, Múzeum Mesta Bratislavy, MÚOP	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: programy Múzea Mesta Bratislavy: Devín patrí deťom, Rímske hry, Komunitné rodinné stretnutia a podujatia, programy pre ZŠ a SŠ			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		10 212 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy :			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VIII	Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva		
Opatrenie c	zvýšenie informovanosti verejnosti o významných pamiatkach		
Stručný popis: príprava projektu výučby o dejinách Bratislavy ako doplnkového predmetu na školách a v mestských častiach (posilnenie regionálnej výchovy) a program vzdelávania a informovanosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník magistrátu		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	školy a školské zariadenia, Múzeum Mesta Bratislavy, MÚOP		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: realizované programy vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva, brožované publikácie pre 5 múzeí, sprievodca po múzeách pre detského návštevníka, kniha Maľované dejiny Bratislavy (Pavol Dvořák), výstavy: Devín v praveku, Digitalizácia v múzeu			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	81 067 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> i. prijatie programu vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva, ii. realizovanie programov vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita IX	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny		
Opatrenie a	program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien		
Stručný popis: Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	Útvar hlavnej architektky		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	OSAP, OŽPaMZ, OVO, PriF UK, BVS		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Útvar hlavnej architektky, OSAP		
Kvantifikácia/ popis výstupov: popísané v časti „Etapy projektu“			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta (15%), zdroje EÚ (85 %) oprávnených výdavkov z grantu FM EHP a Nórska		
Odhadovaná finančná náročnosť:	3 337 640 €		
Trvanie realizácie:	2014-2017	Dátum zahájenia:	8/2014
Etapy projektu :			
<ul style="list-style-type: none"> - Spracovanie Akčného plánu Stratégie adaptácie mesta Bratislava na zmenu klímy. - Realizácia adaptačných opatrení v rámci pilotných projektov: bioretencia dažďových vôd Šport park Jama, Gaštanica, vodozádržné nádrže Železná Studienka, výsadba alebo revitalizácia drevín - obnova poškodených stromov - Námestie hraničiarov, Hlavné námestie, Dolnozemska cesta, zvýšenie dostupnosti zelene pre obyvateľov - nová prístupná plocha zelene Svoradova, realizácia vegetačných striech - Domov seniorov Lamač, škôlka za Kasárňou, vodopriepustnosť povrchov na verejných priestranstvách - Námestie slobody. - Informačná kampaň a networking prostredníctvom informovania verejnosti cez web stránku, poradenstvo pre verejnosť a malá grantová schéma, konferencie, študijné návštevy. 			
Poznámky:			
<p>Výsledkom projektu bude vypracovanie Adaptačnej Stratégie pre Bratislavu formou Akčného plánu, ktorý stanoví harmonogram ich realizácie, zodpovednosti za realizáciu ako aj systém monitoringu pokroku formou vhodne zvolených indikátorov. Zároveň sa v rámci projektu zrealizujú vybrané pilotné adaptačné opatrenia vo vzťahu k zmierneniu predpokladaných dopadov zmeny klímy. Návrh opatrení na realizáciu sa bude orientovať do nasledovných oblastí: vodozádržné opatrenia a úprava mikroklimy formou bioretencie dažďových vôd, zvyšovanie podielu zelene, výsadba alebo revitalizácia drevín, výsadba zelene s osobitným dôrazom na alejové stromy, výsadba zelene pri dopravných uzloch a križovatkách, zvýšenie dostupnosti plôch zelene, realizácia vegetačných striech, úprava, zvýšenie vodopriepustnosti povrchov na verejných priestranstvách. V roku 2015 výdavky v sume 111 506 €.</p>			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita IX	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny		
Opatrenie a	program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien		
<p>Stručný popis: projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry.</p> <p>Cieľom projektu RESIN je poskytnúť štandardizované metodiky pre posúdenie zraniteľnosti miest voči zmene klímy, vyhodnotenie účinnosti adaptačných opatrení, zabezpečiť podporu tvorby rozhodovacích nástrojov podporujúcich rozvoj rozsiahlych adaptačných stratégií šitých na mieru mestu. Projektu sa zúčastňuje 17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského).</p> <p>Projekt je 100%-ne financovaný grantom z programu EÚ Horizont 2020 – rámcového programu pre výskum a inováciu (2014 – 2020) v celkovom finančnom objeme 7 466 004,50 € z toho grant pre Hlavné mesto SR Bratislava: 210 988,75 €.</p>			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava, Útvar hl. architektky	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského)	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:			
Odhadovaná finančná náročnosť:		210 988,75 € - rozpočet projekt. aktivít hl. mesta 100% krytý grantom	
Trvanie realizácie:	12/2018	Dátum zahájenia:	05/2015
<p>Etapy: Zapojenie hl. mesta v odborných častiach projektu RESIN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WP3 - Možnosti adaptácie a implementácia - WP4 –Príklady miest - WP7 – Diseminácia výsledkov projektu 			
Poznámky:			
V roku 2015 výdavky v sume 5 647 €.			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita I	Systém mestskej hromadnej dopravy		
Opatrenie a	schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka v podobe duálneho systému v nadväznosti na železničnú sieť		
Stručný popis: električková trať Dúbravka v úseku Hanulova – Pri kríži			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	HDI		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	OSaP		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: modernizácia električkovej trate Dúbravka v úseku ulíc Hanulova – Pri kríži			
Finančné zdroje:	OPD – 2007 – 2013, rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	8 044 465,61 € , z toho 5% spolufinancovanie 669 679,26 €		
Trvanie realizácie:	2014 - 2015	Dátum zahájenia:	2014 – realizácia stavby
Etapy :			
Realizácia stavby – električková trať Dúbravka – úsek Hanulova – pri Kríži			
Poznámky:.			
Dátum začatia stavebných prác: 1.7.2014			
Dátum ukončenia stavebných prác: 30.11.2014			
Dátum odovzdania a prevzatia dokončenej verejnej práce: 10.6.2015			
Náklady dokončenej verejnej práce (vrátane DPH):			
Projektová dokumentácia	250 794,50 €		
Stavebná časť	7 744 611,51 €		
Externý stavebný dozor	41 430 €		
Autorský dozor	7 629,60 €		
SPOLU	8 044 465,61 €		

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita I	Systém mestskej hromadnej dopravy		
Opatrenie a	schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka v podobe duálneho systému v nadväznosti na železničnú sieť		
Stručný popis: príprava a realizácia modernizácie električkových tratí: Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		sekcia dopravy	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		OSaP	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: integrácia rôznych druhov dopravy, zavedenie Bratislavskej mestskej karty			
Finančné zdroje:		OP II – 2014 – 2020, rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 156 083 € PD, spolufinancovanie 57 804 €	
Trvanie realizácie:	2016 - 2020	Dátum zahájenia:	2014 – projektová dokumentácia 2016 – realizácia Dúbravsko - Karloveská radiála
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie električkových radiál, - realizácia modernizácie električkových radiál. 			
Poznámky:			
<p>Dúbravsko – Karloveská radiála (DKR) – v roku 2015 bola spracovaná dokumentácia na stupeň DÚR, DSP, územné rozhodnutie pre uvedenú stavbu bolo vydané 11.12.2015. Územné rozhodnutie nadobudne právoplatnosť až v priebehu roka 2016 vzhľadom na prebiehajúce odvolacie konania. Dokončovacie práce a stavebné konanie pokračujú v roku 2016.</p> <p>O poskytnutie nenávratného finančného príspevku (spolufinancovanie z EÚ zdrojov) na prefinancovanie predmetnej projektovej dokumentácie bude možné požiadať v rámci nového Operačného programu Integrovaná infraštruktúra (plánované predloženie novej žiadosti o NFP v priebehu roka 2016).</p> <p>Vajnorská (VR) a Ružinovská radiála (RR) - zhotoviteľ nestihol dodať projektovú dokumentáciu v plnom rozsahu do 12/2015.</p>			

Projektová dokumentácia 2014 – 2016:

MET DKR 465 600,00 €

MET VR 395 985,20 €

MET RR 294 498,00 €

realizácia – 2016 – 2020:

MET DKR 56 000 000,00 €

MET VR 80 000 000,00 €

MET RR 55 000 000,00 €

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita I	Systém mestskej hromadnej dopravy		
Opatrenie a	schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka v podobe duálneho systému v nadväznosti na železničnú sieť		
Stručný popis: električková trať Radlinského - Štefanovičova 1.etapa - rekonštrukcia a modernizácia			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy a DPB, a.s.		
Zodpovedná osoba:	HDI		
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: rekonštrukcia a modernizácia električkovej trate. Predmetom projektu Električková trať Radlinského - Štefanovičova 1. etapa bola modernizácia električkovej trate v úseku od triangla na Radlinského ulici po križovatku s ulicou Kýčerského v Bratislave, realizovaná v období 6/2015 - 8/2015.			
Finančné zdroje:	štrukturálne fondy EÚ - OP Doprava + rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	72 000 € (projektová dokumentácia) 3 889 686 € (stavebné práce) 111 600 € (externý stavebný dozor) 4 053 217 € (celkové náklady stavby) Náklady na stavebné práce, stavebný dozor - spolufinancované z EÚ zdrojov z OP Doprava: 4 000 124 € + súvisiace náklady hradené z vlastných prostriedkov mesta v sume 53 093 € (úprava nástupištnej hrany zastávok a náklady na úpravy – vylepšenie uličného priestoru, okolia + zádržné 1 163 € stavebnému dozoru: uhradené po vydaní kolaudačného rozhodnutia r. 2016)		
Trvanie realizácie:	07/204 - 08/2015 kolaudácia: 2016	Dátum zahájenia:	07/2014, realizácia prác: 6/2015 – 8/2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie (r. 2014). - realizácia rekonštrukcie trate (r. 2015). 			

Poznámky:

Realizácia stavby 1.6.2015 -31.8.2015. Protokol o vyhotovení diela: 30.10.2015. Skúšobná prevádzka od 1.9.2015. V roku 2015 výdavky 4 052 054 €.

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita II	Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy		
Opatrenie a	realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne (nadväzujúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok, vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarifách (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta)		
Stručný popis: Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (IDS BK)			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Bratislavská integrovaná doprava, a. s.		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	Bratislavský samosprávny kraj, Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja, Slovak Lines, a.s., Dopravný podnik Bratislava, a.s., Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: hlavným cieľom IDS BK je zatriktívniť verejnú hromadnú dopravu, aby obyvatelia menej cestovali osobnými autami a šetrili životné prostredie. IDS BK prináša vzájomnú koordináciu všetkých zapojených dopravcov do jednotného regionálneho dopravného systému, jednotné prepravné a tarifné podmienky, jednotný tarifno-vybavovací systém, zvýšenie kvality dopravných služieb, sprehľadnenie dopravného systému.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	06/2013
Etapy :			
<ol style="list-style-type: none"> I. etapa – rozšírenie akceptácie predplatných cestovných lístkov (CL) na území Bratislavy vo vozidlách dopravcov Dopravný podnik Bratislava, a.s. (DPB, a.s.), Slovak Lines a Železničná spoločnosť Slovensko (ŽSSR), a zároveň rozšírenie sortimentu predplatných CL do regiónu Záhoria- okres Malacky (zrealizované k 1.6.2013) II. etapa – rozšírenie ponuky predplatných CL na celé územie Bratislavského kraja III. etapa – zavedenie jednorazových CL do celého regiónu BSK (územie okresov Pezinok, Senec a priľahlých obcí v Trnavskom kraji) na základe zónovej a časovej platnosti (II. a III. etapa IDS BK boli spustené dňa 1.11.2015) 			

Poznámky:

Spolu so spustením III. etapy boli do prevádzky uvedené nové web stránky a telefonická infolinka.

III. B etapa (predpokladané spustenie k 30.06.2016) predstavuje zavedenie elektronickej peňaženky a elektronického cestovného lístka, ktorý je možno zakúpiť priamo vo vozidle.

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Stručný popis: cyklotrasy realizované v rokoch 2015: Jelačičova - OC Central, P. Biskupice ŽST – Trojičné nám. , Historický okruh, Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislavy	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (STARZ)	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p><i>Jelačičova - OC Central</i> – napojenie hlavnej mestskej cyklotrasy O2 na radiálu R16. Zabezpečený bezkonfliktný prístup z Kardičovej ulice do OC Centrál.</p> <p><i>P. Biskupice ŽST – Trojičné nám.</i> – chýbajúce spojenie ŽST P. Biskupice Trojičné nám. napojenie na hlavnú mestskú cyklotrasu O8.</p> <p><i>Historický okruh</i> – dopravné vyznačenie hlavnej mestskej cyklotrasy O1.</p> <p><i>Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul.</i> – realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek. Vyznačenie cyklopruhov a protismerných cyklopruhov, zavádzanie prvkov nemotorovej dopravy podľa strategických dokumentov mesta.</p>			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		160 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - obstarávanie projektovej dokumentácie, - obstarávanie zhotoviteľa stavby, - realizácia. 			
Poznámky:			
Realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek v úseku Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul. sa uskutočnila v spolupráci			

s občianskym združením Cyklokoalícia, ktoré zabezpečilo projektovú dokumentáciu. Hl. mesto zabezpečovalo realizáciu projektu. Ostatné cyklotrasy:

Jelačičova – OC Centrá I – zrealizované (STARZ)

P. Biskupice ŽST – Trojičné nám. – realizácia v roku 2016 (STARZ)

Historický okruh – preznačenie, realizácia v roku 2016 (STARZ)

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita VI	Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025		
Opatrenie b	budovanie nosného dopravného systému		
Stručný popis: mesto zabezpečilo spracovanie a schválenie Územného generelu dopravy hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ÚGD BA)			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	HDI, od roku 2015 OSaP		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Spracovateľ: Centrum dopravného výzkumu, v.v.i.		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
<p>Kvantifikácia/ popis výstupov: cieľom spracovania ÚGD BA bolo predovšetkým aktualizácia výhľadových dopravných charakteristík, parametrov a služieb mesta s ich priemetom do reálneho návrhu riešenia. Úlohou ÚGD BA je zdefinovanie podmieňujúcej regulácie prípadného ďalšieho územného rozvoja mesta z hľadiska dopravnej vybavenosti a obslužnosti. Sleduje tiež aktualizáciu prognózy dopravy, ktorá bude základným podkladom pre návrhovú časť jednotlivých dopravných subsystémov. Cieľom ÚGD BA je tiež systematizovať problematiku dopravy vo vzťahu k súvisiacim právnym predpisom, vo vzťahu k aktuálnym celoštátnym, regionálnym a medzinárodným koncepciám rozvoja dopravy a najnovším trendom v danej oblasti s prihliadnutím na potreby a potenciál mesta Bratislavy.</p> <p>ÚGD BA má však vyššie ciele, ktoré nevychádzajú iba z aktuálnych trendov a prístupov k problematike rozvoja dopravy v mestách, ale aj z požiadaviek riadiaceho orgánu (MDVRR), Európskej komisie a jej poradného orgánu JASPERS. Týmito vyššími cieľmi je charakterizovaný plán trvalo udržateľnej mobility, ktorého prvky sú implementované do generelu samotného. Plán trvalo udržateľnej mobility je strategický plán navrhnutý na uspokojenie potrieb mobility osôb, organizácií a podnikateľských subjektov v mestách a ich okolí a na zvýšenie kvality života obyvateľov. Staví na existujúcich plánovacích praktikách, ale kladie dôraz na integráciu, participáciu a kontinuálnu evaluáciu.</p>			
Finančné zdroje:	fondy EÚ - OP Doprava – 85%, 10% štátny rozpočet, 5% spolufinancovanie z rozpočtu mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	1 327 210,81 € + 22 990 € (spracovanie správy SEA k ÚGD BA - z rozpočtu mesta)		
Trvanie realizácie:	04/2014 – 11/2015	Dátum zahájenia:	04/2014
<p>Etapy :</p> <ul style="list-style-type: none"> - spracovanie zadania územného generelu dopravy; - spracovanie a schválenie územného generelu dopravy; - zapracovanie generelu dopravy do územno-plánovacej dokumentácie. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita VI	Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025		
Opatrenie b	budovanie nosného dopravného systému		
Stručný popis: Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor- Šafárikovo námestie v Bratislave, 2. časť Bosákova ulica- Janíkov dvor			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Dopravný podnik Bratislava, a.s		
Zodpovedná osoba:	HDI, od roku 2015 OSaP		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: stavba rieši dopravnú infraštruktúru – električkovú trať Nosného systému mestskej hromadnej dopravy(NS MHD) medzi Bosákovou ulicou a lokalitou Janíkov dvor v mestskej časti Bratislava Petržalka vrátane súvisiacich cestných komunikácií			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, zdroje EÚ – OPII 2014-2020		
Odhadovaná finančná náročnosť:	103 931 456 €		
Trvanie realizácie:	2015-2020	Dátum zahájenia:	2015- začiatok dopracovania DUR 2018- začiatok stavebných prác
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - spracovanie projektovej dokumentácie, - realizácia stavby. 			
Poznámky			
V roku 2015 podpísaná zmluva s projektantom na dopracovanie dokumentácie pre územné rozhodnutie (DÚR).			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita VI	Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025		
Opatrenie c	prestavba Starého mosta ako súčasť realizácie nosného dopravného systému		
Stručný popis: Nosný systém MHD, Prevádzkový úsek Janíkov dvor - Šafárikovo námestie, 1. časť Šafárikovo námestie - Bosákova ulica - koľajové prepojenie jestvujúcej električkovej siete na území Bratislavy s Petržalkou			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		HDI, od 12/2015 Oddelenie stratégie a projektov	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Zhotoviteľ diela: Skupina dodávateľov Eurovia SK, a.s., Eurovia CS, a.s. a SMP CZ, a.s. Stavebno-technický dozor: INFRAM SK s.r.o. Projektant: Združenie dodávateľov Alfa 04 a.s., PIO KERAMOPROJEKT, a.s. a REMING CONSULT a.s. METRO Bratislava a.s.	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: prestavba Starého mosta ako súčasť nosného dopravného systému - koľajové prepojenie jestvujúcej električkovej siete na území Bratislavy s Petržalkou, prepojenie trás pešej a cyklistickej dopravy cez Starý most, prejazd vozidiel 112, premostenie Dunaja pre rôzne inžinierske siete. Stavba sa začína pred križovatkou ulíc Jesenského – Štúrova, pokračuje cez Šafárikovo námestie, hlavným mostným objektom stavby Starým mostom prechádza cez Dunaj a po estakádach Artmedia a Eisteinova. Budovaný úsek trasy má dĺžku 2,4 km, pričom staničenie začína v križovatke ulíc Jesenského – Štúrova.			
Finančné zdroje:		85% fondy EÚ - OP Doprava, 10% štátny rozpočet, 5% spolufinancovanie z rozpočtu mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		stavebné práce - cena diela: 69 033 163,73 € s DPH stavebno-technický dozor: 1 008 696,00 € s DPH	
Trvanie realizácie:	11/2013 –12/2015	Dátum zahájenia:	11/2013
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - spracovanie projektovej dokumentácie, - realizácia diela, - kolaudácia stavby. 			

Poznámky:

Predmetná stavba je pre Bratislavu veľmi potrebná a okrem riešenia dopravnej situácie v meste výrazne prispieje aj k zlepšeniu životného prostredia. Účel stavby možno teda charakterizovať a zhrnúť do dvoch základných funkcií, ktoré bude v danom priestore plniť, a to komplexné riešenie mestskej hromadnej dopravy v hlavnom meste Slovenskej republiky, tvorba a ochrana životného prostredia metropoly Slovenska.

Stavba začína pred križovatkou ulíc Jesenského – Štúrova, prechádza cez Šafárikovo námestie, hlavným mostným objektom stavby Starý Most prechádza cez Dunaj a po estakádach Artmedia a Einsteinova na petržalskej strane sa priblíži ku komunikácii Bosákova, za ktorou končí dočasným obrátiskom pred Námestím Hraničiarov.

Najdôležitejším a najnáročnejším stavebným objektom je rekonštrukcia Starého mosta cez Dunaj.

Okrem stavby predmetnej 2-koľajovej dráhy a objektov jej telesa sú súčasťou stavby aj cestné komunikácie v nevyhnutnom rozsahu. Pre potreby elektrického napájania trate sa za Bosákovou ulicou vybuduje nová trakčná meniareň.

Celková dĺžka stavby je 2,42 km. Celkový počet vybudovaných zastávok je 4 (Šafárikovo námestie, Sad Janka Kráľa, Bosákova, Jungmannova). Celkový počet mostov je 3.

Fakturácia k 31.12.2015:

- stavebné práce r. 2015: 69 033 163,73 € s DPH
- služby stavebno-tech. dozoru r. 2014: 221 116,40 €
- služby stavebno-tech. dozoru r. 2015: 559 935,20 €
- stavebné práce zostatok k fakturácii (r.2015): cca 18,7 mil. €
- služby stavebno-tech. dozoru zostatok k fakturácii (r. 2015, r. 2016): 226 644,40 €

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta		
Opatrenie a	spoločný projekt mesta, mestských častí a mestských organizácií		
<p>Stručný popis: Kľúčovým indikátorom úspešnosti projektu <i>Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy</i> bolo sprístupnenie a zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti elektronických služieb bratislavskej samosprávy. Služby budú za pomoci vytvoreného Integrovaného informačného systému mesta Bratislavy (IIS BA) a prostredníctvom centrálnych komponentov Ústredného portálu verejnej správy sprístupnené občanom a podnikateľom mesta. Zavedené e-služby budú v súlade s konceptom e-služieb poskytovaných štátnou správou. Implementáciou projektu sa vytvorí jednotné centrálné riešenie pre úrady bratislavskej samosprávy. Vytvorenie IIS prinesie celkové zvýšenie komfortu pri komunikácii medzi mestom a užívateľmi služieb a efektívnu integráciu s ďalšími riešeniami eGovernmentu. IIS BA zároveň vytvorí podmienky pre zavádzanie ďalších e-služieb, ktoré nie sú súčasťou projektu.</p>			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	OIT, OSaP		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	mestské časti		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: 85 povinných služieb prístupných na spoločnom portáli			
Finančné zdroje:	OP Bratislavský kraj, rozpočet mesta a mestských častí		
Odhadovaná finančná náročnosť:	v zmysle konkrétneho projektu – 2 971 595 € za celý projekt a z toho 1 931 493 € pre hl. mesto, cca 50 000 € na správu vytvoreného systému ročne po ukončení realizácie		
Trvanie realizácie:	03/2015	Dátum zahájenia:	11/2014
<p>Etapy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dohoda o spoločnom postupe pri zavádzaní e-Governmentu a podmienkach zefektívnenia informačných tokov; - spracovanie podrobného projektu vrátane finančného zabezpečenia; - realizácia projektu vrátane realizácie verejného obstarávania na dodanie služieb; - zabezpečenie udržateľnosti projektu po dobu 5 rokov po ukončení projektu. 			

Poznámky:

Súlad projektu s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 je uvedený na str. 25 bod A, B.I.e) elektronizácia verejnej správy a na str. 64 bod F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta. Zavádzaním a rozširovaním eGovernmentu, využívajúceho informačné a komunikačné technológie pre rýchlejšie poskytovanie služieb verejnej správy, samospráva hlavného mesta zníži občanovi neproduktívny čas strávený vybavovaním úradných záležitostí, minimalizuje chybovosť či viacnásobnú realizáciu rovnakých úkonov. Zároveň tým umožní kvalitnejšie a rýchlejšie poskytovanie informácií o verejných záležitostiach občanom, podnikateľom a ďalším subjektom, ako aj ich zapájanie do správy vecí verejných.

Pozn. projekt sa prelína s opatreniami A,B.I.e) elektronizácia verejnej správy.

Súlad projektu s PHSR mestských častí:

MČ Čunovo – str. 37 - 2.2.1 Ciele a priority – Priorita č.5 Skvalitnenie dostupnosti služieb elektronickou samosprávou

MČ Devínska Nová Ves – str. 100 - III CIELE, VÍZIE - 10. Znalostná ekonomika, veda a výskum

MČ Dúbravka – str. 22 - strategický cieľ Kvalita života a rozvoj ľudských zdrojov

MČ Jarovce - opatrenie C.6. - Skvalitnenie služieb samosprávy

MČ Karlova Ves – str. 92-93 - Priorita 3: Informatizácia MČ Bratislava-Karlova Ves

MČ Lamač – 4. Informatizácia – Zavádzanie rozšírených verejných e-služieb na úrovni MÚ MČ Lamač

MČ Nové Mesto – str. 71 - E. OBLASŤ PODNIKANIA, INFORMATIZÁCIE, DOPRAVY A INVESTÍCIÍ, Priorita 12 - Zvýšenie inovačného potenciálu v MČ

MČ Petržalka – str. 73 - 6.8 Špecifický cieľ 8 : Modernizácia miestnej samosprávy

MČ Podunajské Biskupice – str. 47 – opatrenie č. 5 - Skvalitňovanie a zabezpečenie služieb obyvateľstvu

MČ Rača – str. 85 – Strategický cieľ H - Informatizácia

MČ Rusovce – str. 98 – Opatrenie 1.5.1: Podpora a skvalitnenie služieb miestneho úradu

MČ Ružinov – str. 36 – 5.3. Prioritná oblasť C – Služby pre obyvateľov

MČ Staré Mesto – str. 161 – Opatrenie č. 2.4.1 zavedenie e-governmentu

MČ Vajnory – str. 45 Cieľ 3 Zabezpečenie intenzívnej komunikácie medzi obyvateľmi obce a samosprávou

MČ Vrakuňa – str. 47 Priorita č. 4: Rozvoj občianskej spoločnosti, Priorita č. 5: Podpora služieb pre obyvateľov

MČ Záhorská Bystrica – str. 17 – 9. Informatizácia spoločnosti

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta					
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.				
Opatrenie b	vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta				
Stručný popis: geografický informačný systém hlavného mesta SR Bratislavy					
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava				
Zodpovedná osoba:	OIT				
Spolupracujúce organizácie/ osoby:					
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:					
Kvantifikácia/ popis výstupov: geografický informačný systém – portálové riešenie - počítačová etapa					
Finančné zdroje:	rozpočet mesta				
Odhadovaná finančná náročnosť:	0 €				
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015		
Etapy:					
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia potrieb úradu a odbornej verejnosti a verejnosti; - vytipovanie potrebných oblastí a zostavenie plánu realizácie; - realizácia. 					
Poznámky:					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
0 €	210 000 €	115 000 €	160 000 €	0 €	0 €

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta					
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta.				
Opatrenie c	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb				
Stručný popis: projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb					
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava			
Zodpovedná osoba:		OIT			
Spolupracujúce organizácie/ osoby:					
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:					
Kvantifikácia/ popis výstupov: preškolenie zamestnancov mesta podľa aktuálnych potrieb					
Finančné zdroje:		rozpočet mesta			
Odhadovaná finančná náročnosť:		90 000 €			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	11/2015		
Etapy:					
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia potrieb školení, metódy školení; - zostavenie plánu školení; - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity. 					
Poznámky:					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
90 000 €	124 900 €	135 000 €	135 000 €	0	0

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta					
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.				
Opatrenie c	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb				
Stručný popis: projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwareových licencií SAM a hardware					
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava				
Zodpovedná osoba:	OIT				
Spolupracujúce organizácie/ osoby:					
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:					
Kvantifikácia/ popis výstupov: projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwareových licencií SAM a hardware					
Finančné zdroje:	rozpočet mesta				
Odhadovaná finančná náročnosť:	0 €				
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	11/2015		
Etapy:					
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia potrieb informovanosti; voľba nástrojov, - zostavenie plánu nasadenia a identifikácie; zavedenie helpdesku a podporných nástrojov - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity nasadenia helpdesku a nástrojov SAM. 					
Poznámky:					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
0 €	82 000 €	50 000 €	50 000 €	0	0

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita II	Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu		
Opatrenie b	digitálny úrad		
Stručný popis: Digitálne zastupiteľstvo			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Od septembra 2015 sú všetky informácie a materiály k zasadnutiam bratislavského zastupiteľstva dostupné v prehľadnej štruktúrovanej podobe na jednom internetovom portáli zastupitelstvo.bratislava.sk. K dispozícii sú pozvánky a materiály na rokovania, profily poslancov a informácie o ich jednotlivých hlasovaniach, či uznesenia mestského zastupiteľstva. Medzi výhody nového digitálneho zastupiteľstva patrí aj previazanosť informácií či odber notifikácií o nových zasadnutiach a zverejnených materiáloch a pozvánkach na rokovania. Magistrát sa tiež môže spoľahnúť na hromadné rozposielanie pozvánok, import z hlasovacieho systému, výstupy v podobe videa v súlade s platnými štandardmi a plnením zákonných povinností. Internú časť portálu používajú nielen poslanci, ale aj všetky poradné orgány zastupiteľstva, mestská rada, komisie mestského zastupiteľstva a Regionálne združenie starostov mestských častí Bratislavy.</p> <p>Využívanie elektronického portálu prispieva aj k šetreniu životného prostredia a k optimalizovaniu práce úradu.</p>			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	09/2015
Etapy:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita II	Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu		
Opatrenie e	projekt priamych prenosov z rokovaní zastupiteľstiev prostredníctvom televízie, ich archivovaní a sprístupňovaní prostredníctvom internetových stránok mesta alebo mestských častí		
Stručný popis: mestská televízia			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OKM	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: výroba a vysielanie zmluvne dohodnutých TV programov v TV Bratislava (napr. priame prenosy z rokovania Mest. zastupiteľstva) a zároveň odvysielanie príspevkov jednotlivých aktivít mesta vo vzťahu k verejnosti (cyklo programy - Metro magazín, Metro magazín Špeciál, Beseda o piatej, verejné stretnutia a diskusie atď.)			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 622 400 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015-2020
Etapy:			
Poznámky:			
Odhadovaný rozpočet : 2015- 270 400 €, 2016 – 270 400 €, 2017- 270 400 €, 2018- 270 400 €, 2019- 270 400 €, 2020- 270 400 €.			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita II	Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu		
Opatrenie f	výročné správy o meste a MČ; pravidelné informovanie verejnosti o fungovaní rôznych úrovni samosprávy a štátnej správy, závažných pripravovaných projektoch a iných dôležitých aspektoch života mesta, v nadväznosti aj skvalitnenie diskusného fóra na webovej stránke mesta		
Stručný popis: pravidelne zverejňovať odpočet plnenia priorít samosprávy za daný rok formou výročnej správy			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		organizačné zložky Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Hlavné mesto SR Bratislava pravidelne vypracúva a zverejňuje ročnú správu, ktorá obsahuje informácie o najdôležitejších projektoch, udalostiach, investičných zámeroch, ako aj hospodárení hlavného mesta za minulý kalendárny rok. V roku 2015 bola vypracovaná a zverejnená <i>Výročná správa hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2014</i> .			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2004
Etapy:			
Poznámky:			
Ročné správy sú k dispozícii na priamo webovej stránka hl. mesta: http://www.bratislava.sk/rocne-spravy/ds-11005953/p1=11050345 .			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita III	Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom		
Opatrenie b	efektívnejšie využívanie programového rozpočtovania ako zákonného nástroja slúžiaceho na vyhodnocovanie a meranie dosiahnutých efektov		
Stručný popis: efektívnejšie využívanie programového rozpočtovania			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		organizačné zložky Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Rozpočet pre rok 2016 je predkladaný v novej programovej štruktúre, ktorej cieľom je sprehľadniť výdavkovú časť rozpočtu a priblížiť ho občanom a prioritám mesta tak, aby jednoduchším a jednoznačným jazykom informoval, na aký účel sú vynakladané finančné prostriedky na jednotlivé verejné služby. V štruktúre boli vytvorené podprogramy a prvky v rámci ucelených programov, ktoré charakterizujú rozpočtovanú oblasť a funkcie hlavného mesta. Tým je aj zabezpečené, aby v rozpočte nedochádzalo k financovaniu rovnakých funkcií z viacerých programov rozpočtu. Rozpočet je tak prehľadnejší, kompaktnejší a zrozumiteľnejší.</p> <p>Nová programová štruktúra obsahuje 8 programov: 1. Mobilita a verejná doprava, 2. Verejná infraštruktúra, 3. Poriadok a bezpečnosť, 4. Kultúra, šport, podpora služieb a cestovného ruchu. 5. Vzdelávanie a voľný čas, 6. Sociálna pomoc a sociálne služby, 7. Efektívna a transparentná samospráva, 8. Správa a nakladanie s majetkom mesta.</p>			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
Poznámky:			
<p>Pri tvorbe rozpočtu sa vychádzalo zo zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zo zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, z novely zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy, z Nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy, z opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, z vyhlášky Štatistického úradu SR č. 257/2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy a z ostatných právnych predpisov a smerníc platných v čase spracovania rozpočtu.</p>			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita IV	Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia		
Opatrenie b	zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov – pred schválením zámerov – Arhuský dohovor; participácia občanov, aby diskutovali o veľkých investičných zámeroch, zapojenie občanov do odborných komisií zastupiteľstiev		
Stručný popis: Občiansky rozpočet			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		odborné útvary Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Občiansky rozpočet umožňuje obyvateľom Bratislavy spolurozhodovať o využití časti prostriedkov z rozpočtu mesta. Pravidlá občianskeho rozpočtu boli schválené 24. septembra 2014 v mestskom zastupiteľstve. Pre rok 2015 schválili mestskí poslanci sumu 50 000 €.</p> <p>Vítanými projektmi Občianskeho rozpočtu na rok 2016 podľa jednotlivých kategórií sú:</p> <p><i>Životné prostredie</i> – Rozšírenie komunikácie, spevnenie okrajov a vybudovanie chodníka pre peších a cyklistov v smere na Kamzík</p> <p><i>Doprava, ulice, nábrežia a verejné priestranstvá</i> – Zriadenie buspruhov - napríklad na Štefánikovej, Gagarinovej, Popradskej, Lamačskej ulici či na Patrónke</p> <p><i>Školstvo, kultúra a šport</i> – Vyčlenenie prostriedkov na ďalšiu rekonštrukciu mestských hradieb</p> <p><i>Sociálne veci, bezpečnosť a čistota</i> – Vyčistenie budov od plagátov a letákov v historickom centre mesta (vrátane gaffiti)</p>			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		50 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2011
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. zbieranie podnetov od obyvateľov (burza nápadov), ii. triedenie občianskych podnetov podľa realizovateľnosti a kompetencií mesta, iii. elektronické alebo písomné (formou hlasovacích hárkov vo Front Office) hlasovanie, iv. realizácia víťazných projektov. 			
Poznámky:			
Pilotný projekt <i>Participatívny rozpočet pre Bratislavu</i> rozpočtu bol spustený v roku 2011.			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita VI	Systémové prepojenie územného a socio-ekonomického plánovania rozvoja mesta		
Opatrenie b	implementácia PHSR a jeho premietanie do tvorby ÚPN		
Stručný popis: tvorba a aktualizácia územnoplánovacej dokumentácie na celomestskej úrovni v koordinácii s výstupmi PHSR			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník magistrátu	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		odborne spôsobilé osoby na základe výberu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zosúladenie výstupov PHSR a územného priemetu v územnom pláne mesta na základe podnetov			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		8 980 € (za rok 2015)	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	
Etapy: zadanie, koncept, návrh, aktualizácia			
Poznámky: V zmysle príslušných ustanovení zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení zákona č. 309/2014 Z. z. (§ 3 ods. 1 písm. q/, § 8 ods. 1 a § 12 písm. b/) podpora regionálneho rozvoja je zameraná okrem iného aj na udržateľný rozvoj aglomerácií, obnovu, regeneráciu a rozvoj miest a obcí <u>podľa záväznej časti príslušnej územnoplánovacej dokumentácie</u> , pričom PHSR je vypracovaný <u>podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce</u> a obec vo svojej pôsobnosti na účely podpory regionálneho rozvoja <u>zabezpečuje súlad programu rozvoja obce s územnoplánovacou dokumentáciou.</u>			
Finančné náklady na základe rozpočtu mesta: rok 2015 – 8 980,00 € na zabezpečenie spracovania Správy o hodnotení strategického dokumentu Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov – Zmeny a doplnky 04.			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita VII	Posilnenie legislatívneho postavenia Bratislavy v rámci Slovenska		
Opatrenie a	upravenie legislatívneho postavenia hlavného mesta		
Stručný popis: Bratislavská deklarácia - návrhy na zlepšenie financovania Bratislavy			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Primátor hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Bratislavská deklarácia obsahuje návrh riešení, prostredníctvom ktorých má získať Bratislava viac peňazí na svoj rozvoj. Dokument sa snaží o nastavenie spravodlivého financovania hlavného mesta zvýšením koeficientu vo výške 2,35 na výnosu dane z príjmu fyzických osôb, prerozdeľovaním dane podľa Registra obyvateľov SR a nie údajov Štatistického úradu SR (ŠÚ SR). Rozdiel medzi informáciami registra a ŠÚ SR je 34.256 obyvateľov, čo znamená pre Bratislavu stratu vyše 8,5 milióna eur. Súčasťou deklarácie je návrh samostatnej kapitoly v štátnom rozpočte - osobitného príspevku pre hlavné mesto a zavedenie miestneho poplatku za rozvoj, ktorý je jedným z finančných nástrojov transparentnosti vo vzťahu medzi samosprávou a podnikateľmi.</p>			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	2015	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - iniciovanie verejnej a odbornej diskusie o postavení hlavného mesta, - rokovania s kompetentnými partnermi, - realizácia optimálneho modelu postavenia Bratislavy ako hlavného mesta Slovenska. 			
Poznámky:			
Bratislavská deklarácia bude východiskom pre nový Zákon o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave.			

Odpočet plnenia PHSR za rok 2015

P.Č.	Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvar/organizácia
1	A.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investora v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov	A.I.a) Aktívna pro-podnikateľská politika mesta B.I.a) Aktívna pro-podnikateľská politika mesta	nie	nie	nie	nie	áno	EKO+ Bratislava - environmentálne poradenstvo pre spoločnosti so sídlom na území Bratislavy. Ciele tohto modulu boli: • Udržať dlhodobý záujem jednotlivých organizácií o otázky v oblasti ochrany životného prostredia; • Propagácia vedomosti o najnovšom vývoji v oblasti životného prostredia (napr. nová legislatíva, nástroje pre preukázanie súladu s legislatívou atď.); • Kontrola úspešnosti zavedených opatrení z predchádzajúceho roku prostredníctvom porovnania vývoja kľúčových indikátorov environmentálnej výkonnosti; • Ponuka platformy na nadväzovanie kontaktov s inými firmami v programe EKOprofit; • Kontrola samotnej implementácie Environmentálneho programu, ktorý bol odsúhlasený v rámci pilotného projektu EKOprofit.	21 360,00 €	0,00 €	Udržateľnosť projektu cezhraničnej spolupráce SK-AT EKOprofit Bratislava.	OSaP
2	A.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investora v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov	A.I.a) Aktívna pro-podnikateľská politika mesta	nie	nie	nie	nie	áno	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy bol v rokoch 2012-2014 jedným z partnerov úspešného projektu „i.e.Smart“ a Difass, do ktorých bolo zapojených viac ako 30 začínajúcich podnikateľov z Bratislavy. <i>Program Smart point Bratislava 2015</i> je pokračovaním týchto projektov, s veľmi podobnou štruktúrou, ktorá zahŕňa: 1. Mentoringový a poradenský program Smart point Bratislava: 6x 5 hodinový workshop za účasti zástupcov 15 podnikateľských spoločností. Výber tém pre workshop zohľadňuje najnovší technický, právny a spoločenský rozvoj v oblasti podnikateľského a technologického prostredia ako aj konkrétne potreby jednotlivých organizácií. Tieto workshopy zároveň ponúkajú možnosť získania nových zručností a výmeny skúseností medzi jednotlivými spoločnosťami. Každá zapojená spoločnosť získa dve 3 hodinové individuálne konzultácie na základe potrieb identifikovaných počas workshopov. 2. Finančné fórum pre malých a stredných podnikateľov: po skončení mentoringového a poradenského programu postúpi 8 vyselektovaných podnikateľských projektov do fóra za účasti investorov.	33 120,00 €	0,00 €	Udržateľnosť Central Europe projektu i.e.SMART.	OSaP
3	A.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investora v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov	A.I.a) Aktívna pro-podnikateľská politika mesta	nie	áno	nie	nie	nie	Spolupráca pri technicko-organizačnom zabezpečení priestoru <i>Fab Lab Bratislava</i> , jeho prevádzkovaní a propagácii. Zaužívaný model Fab Lab pozostáva z priestoru otvoreného pre širokú verejnosť, ktorý umožňuje predvádžanie realizácií a tvorby, zviditeľnenie vedy a techniky. Priestor koncentruje zostavu profesionálnych strojov a numerických technológií, ktoré sú štandardné a nízko nákladové: tlačiarne 3D, laserové rezacie stroje, serigrafické stroje, ktoré vyrábajú antény a flexibilné obvody, alebo frézovací stroj na výrobu tlačných obvodov a foriém.	5 000,00 €	0,00 €		OSaP
4	A.II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora	A.II.a) Participácia na spoločných projektoch a aktivitách, členstvo v medzinárodných organizáciách	nie	ano	nie	nie	nie	Realizácia podujatí <i>Turnaj štyroch miest</i> , <i>Medzinárodné hry žiakov</i> , projekt <i>Kritickí priatelia</i> , <i>Vianočné mosty medzi mestami</i> a ďalšie medzinárodné podujatia a projekty	Turnaj 4-miest: 48 385,65 € Vianočné mosty medzi mestami 2015: 4 534,00 €	2 500,00 € (BSK)		OKŠŠM
5	A.IV) Destinálny manažment Bratislavy	A.IV.a) Systém koordinovanej spolupráce (oblastná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy	nie	nie	nie	nie	nie	Organizácia <i>Bratislava Tourist Board</i> je právnickou osobou založenou podľa § 13 a nasl. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov na podporu a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu. Počas roka 2015, ktorý predstavoval štvrtý rok činnosti od jej založenia, aktívne participovala na vytváraní podmienok rozvoja cestovného ruchu a produktov schopných navýšovať počet príjazdov a prenocovaní v destinácii Bratislava.	1 279 921,00 €	534 800,00 €	Spôsob financovania: Členské prostriedky od mesta a ďalších členov organizácie BTB + dotácia z Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, na ktorú však nie je právny nárok. Členské prostriedky sa použili prevažne na prevádzku a náklady s tým spojené (mzdy, odvody, prenájmy, outsourcing služieb, zásobovanie, údržba priestorov). Dotácia sa použila na financovanie aktivít súvisiacich s komunikáciou, PR a marketingom destinácie (kampane, tvorba produktov, podpora eventov, infocesty, tlač, grafika, preklady), vid. výročná správa BTB, ktorá bola schválená zastupiteľstvom 30.6.2016. Očakávané navýšovanie členského zo strany Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB by sa malo premaniť do jednotlivých rokov, a to: 2016 - 800 000 €, 2017 - 1 000 000 €, 2018 - 1 300 000 €, 2019 - 1 600 000 €, 2020 - 2 100 000 €	Bratislava Tourist Board
6	A.IV) Destinálny manažment Bratislavy	A.IV.b) Alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu (napr. zvyšovanie podielu časti vybranej dane z ubytovania na podporu turizmu)	nie	nie	nie	nie	nie	Organizácia BTB bola založená v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu zakladateľskou Zmluvou medzi Hlavným mestom SR Bratislava a fyzickými osobami, ktoré podnikajú alebo právnickými osobami, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území obce na základe prihlášky podľa § 21 ods. 1 zákona, pričom ich činnosť alebo pôsobnosť súvisí s cestovným ruchom. Členovia sú v závislosti od ich podnikateľskej činnosti, príp. od charakteru ich hlavnej činnosti, zaradení do 4 komôr: Hotely a reštaurácie, MICE, sprievodcovia a cestovné agentúry/kancelárie a ostatní poskytovatelia služieb v cestovnom ruchu, školy, iní. Cieľom organizácie je podpora a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu. Za týmto účelom organizácia vykonáva širokú škálu činnosti: podporuje kultúry, spoločenský a športový život, spolupracuje pri organizovaní podujatí pre obyvateľov a návštevníkov, poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby, spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu, presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva, tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov doma a v zahraničí, mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta a pod.	1 279 921,00 €	534 800,00 €	BTB je v súčasnosti v piatom roku svojej činnosti od založenia a aktívne participuje na vytváraní podmienok rozvoja cestovného ruchu a produktov schopných navýšovať počet príjazdov a prenocovaní v destinácii Bratislava. Spôsob financovania: Členské prostriedky od mesta a ďalších členov organizácie BTB + dotácia z Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja, na ktorú však nie je právny nárok. Členské prostriedky sa použili prevažne na prevádzku a náklady s tým spojené (mzdy, odvody, prenájmy, outsourcing služieb, zásobovanie, údržba priestorov). Dotácia sa použila na financovanie aktivít súvisiacich s komunikáciou, PR a marketingom destinácie (kampane, tvorba produktov, podpora eventov, infocesty, tlač, grafika, preklady), vid. výročná správa BTB, ktorá bola schválená zastupiteľstvom 30.6.2016. Očakávané navýšovanie členského zo strany Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB by sa malo premaniť do jednotlivých rokov, a to: 2016 - 800 000 €, 2017 - 1 000 000 €, 2018 - 1 300 000 €, 2019 - 1 600 000 €, 2020 - 2 100 000 €	Bratislava Tourist Board

7	A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	A.V.a) Profesionálny marketing pre vyhľadanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí	nie	nie	nie	nie	áno	Vypracovanie zásad mesta na podporu konferenčných a kongresových podujatí v meste Bratislava. Pôvodná verzia nepočítala s finančnou participáciou mesta, avšak po doplnení pravidiel podpory zo strany BTB je vyčlenenie zdrojov pre toto samostatné opatrenie potrebné. Jedná sa o priamu podporu podujatí, ktorých konanie v Bratislave bolo už odsúhlasené, tzn. že sa v najbližšej dobe uskutočnia. Finančné by mali byť poskytnuté buď priamo BTB ako samostatná a účelovo viazaná položka mimo členského príspevku Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB, alebo v rozpočte kancelárie primátora eventúálne v rozpočte oddelenia komunikácie a marketingu pre vyhovujúce kongresové/ konferenčné podujatia, či veľké medzinárodné podujatia. Dňa 24.9.2015 bolo Mestským zastupiteľstvom schválené Uznesenie č. 266/2015. Pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave.	0,00 €	0,00 €	Finančné a nefinančné plnenie - finančné plnenie bude nutné pokryť zo zdrojov magistrátu účelovo viazaných pre podporu kongresových/ konferenčných podujatí či veľkých medzinárodných podujatí. Očakávané alokovanie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo premietnuť do jednotlivých rokov, a to: 2016 - 0 €, 2017 - 10 000 €, 2018 - 20 000 €, 2019- 30 000 €, 2020 - 40 000 €	Magistrát - OKM/ kancelária primátora, Bratislava Tourist Board/ Bratislava Convention Bureau
8	A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	A.V.a) Profesionálny marketing pre vyhľadanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí	nie	nie	nie	nie	nie	Politická podpora predstaviteľov mesta inšpekčných návštev "komisárov", ktorí rozhodujú o výbere "destinácie" pre veľké MICE (kongresové) podujatia - zvýhodnenie prenájom konferenčných priestorov mestských budov, vstupného atď. Širším kontextom je tzv. bidding process. MICE eventy sú bežne bidované - jednotlivé krajiny/ mestá/ destinácie/ lokácie sa uchádzajú o usporiadanie tohto podujatia, zvyčajne za veľmi konkrétnych podmienok spracovaných v tzv. Bid Booku. Tento proces je obvykle riadený s veľkým časovým predstihom, rádo vo niekoľko rokov. Proces je častokrát veľmi logisticky náročný a treba zabezpečiť kontinuitu v procese (ideálne riadený jednou entitou) a manažovanie celého tímu ľudí. Vyžaduje tiež lokálnu finančnú i nefinančnú podporu, ktorej nositeľom je magistrát mesta ale aj priamo konvenion bureau. Dopady daného podujatia na mesto majú často nielen finančný dopad, benefit z výmeny know-how, efekty priamo ovplyvňujúce kvalitu života lokálnych obyvateľov, ale častokrát aj nemalý reputačný význam pre destináciu.	0,00 €	0,00 €	Bratislava Convention Bureau svojou každodennou činnosťou vytvorilo počas roka 2015 základy pre budovanie značky Bratislavy ako MICE destinácie. Súčasťou je v budúcnosti politická podpora MICE eventov a aj vytvorenie komunikačného manuálu MICE segmentu v destinácii Bratislava. Cieľom tohto konkrétneho manuálu je zdefinovať pravidlá komunikácie značky Bratislava na poli kongresového cestovného ruchu (MICE) na Slovensku a v zahraničí. Výsledným efektom je posilnenie pozície Bratislavy na MICE trhoch v zahraničí a neustále zvyšovanie povedomia o tejto značke. Očakávané alokovanie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo premietnuť do jednotlivých rokov, a to: 2016 - 0 €, 2017 - 20 000 €, 2018 - 40 000 €, 2019- 60 000 €, 2020 - 80 000 €	Magistrát - OKM/ kancelária primátora, Bratislava Tourist Board/ Bratislava Convention Bureau
9	B.IV) Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu	B.IV.b) Primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy	nie	áno	nie	áno	áno	Projekt "NKP hrad Devín - sprístupnenie horného hradu verejnosti" zameraný na sprístupnenie hornej časti hradu verejnosti. Projektové aktivity zahŕňajú: • vyčistenie hradného brala a architektúr horného hradu od náletových drevin a skálnej suty s použitím horolezeckej techniky a osadenie monitorovacieho systému na zisťovanie pohybu nestabilných častí hradnej skaly • rekonštrukčné práce spočívajúce v pamiatkovej obnove hradobných konštrukcií časti areálu národnej kultúrnej pamiatky • obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala Realizácia projektu: 11/2014 podpis projektovej grantovej zmluvy, VO: 12/2014 - 8/2014, práce: od 10/2015 – predpoklad do 1Q/2017, ukončenie projektu: 04/2017	399 729,00 €	339 770,00 €	Spôsob financovania: 85% Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórska + štátny rozpočet 15% spoluúčasť mesta (59 959,00 €) + 13 000,00 € neoprávnené náklady (aut.dohľad, publicita) + 25 000,00 € (projektová dokumentácia, autorský dozor) Výdavky v roku 2015: 8 886,00 €.	odborný garant: Mestské múzeum Bratislava - Dr. Hyross, projektový manažment: OSAP
10	C.I) Preventívna a prorodinná politika mesta	C.I.b) Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny	nie	nie	nie	nie	nie	Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny - hlavné mesto vykonalo prieskum materských a rodinných centier (ďalej len „centrá“) na území hlavného mesta. Niektoré centrá sú organizované v Únii materských centier o. z., iné fungujú autonómne. Centrá vznikli ako podporná služba pre rodiny s malými deťmi. Hlavné rodinné centrá, ktoré sú prioritne pre deti predškolského veku čiastočne nahrádzajú chýbajúce materské školy. Centrá využívajú rôzne grantové, dotačné a nefinančné systémy na pomoc a financovanie svojich aktivít. V súčasnosti sú materské aj rodinné centrá zastúpené takmer v každej mestskej časti, preto nie je žiaduce ani potrebné zriaďovať ďalšie materské a rodinné centrá.	0,00 €	0,00 €		OSV
11	C.I) Preventívna a prorodinná politika mesta	C.I.b) Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny	nie	nie	nie	nie	áno	Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny - grantový program v rámci materských centier.	20 000,00 €	0,00 €		OKŠŠM
12	C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií	C.II.b) Skvalitnenie grantovej politiky mesta	nie	nie	nie	nie	áno	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy na podporu kultúry Ars Bratislavenensis	80 000,00 €	0,00 €		OKŠŠM
13	C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií	C.II.b) Skvalitnenie grantovej politiky mesta	nie	áno	nie	nie	nie	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientoval na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.	v rámci programu bolo prerozdelených celých 25 000,00 €	0,00 €	Oblasť: šport.	OKŠŠM
14	C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií	C.II.b) Skvalitnenie grantovej politiky mesta	nie	áno	nie	nie	nie	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientuje na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.	plán čerpania bol 100 000,00 € - v tejto výške boli peniaze aj prerozdelené	0,00 €	Oblasť: voľný čas.	OKŠŠM
15	C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií	C.II.b) Skvalitnenie grantovej politiky mesta	nie	áno	nie	nie	nie	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientuje na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.	v rámci programu bolo prerozdelených celých 20 000,00 €	0,00 €	Oblasť: sociálne aktivity.	OKŠŠM
16	C.IV) Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	C.IV.b) Zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov	nie	nie	nie	nie	áno	Hl. mesto zaviedlo v rámci čistoty v meste v roku 2014 poskytovanie príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov pre fyzické a právnické osoby. Mesto začalo odstraňovať grafity z budov základných umeleckých škôl a centier voľného času, následne sa pokračovalo na ďalších budovách v správe hlavného mesta. Postupne boli grafity odstránené z budovy Starej radnice, Michalskej brány, okolia predstaničného námestia, Rudnayovho námestia či podchodu v smere od Klarisiek k zastávke Zochova.	82 822,60 €	0,00 €	Poskytovanie príspevkov fyzickým a právnickým osobám na odstraňovanie nelegálnych grafitov.	OŽPaMZ
17	C. IV) Programy zdravého životného štýlu, "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	C.IV.c) Udržanie a zachovanie rekreačných oblastí	nie	nie	nie	nie	áno	Mesto spracuje koncepciu udržania a zachovania rekreačných oblastí a bude ju realizovať. Kancelária Zdravé mesto Bratislava ako projekt WHO, je organizačne začlenená pod oddelenie sociálnych vecí. Jej náplňou je realizácia bezplatných osvetových, edukačných a preventívnych akcií, prednášok, workshopov a cvičení pre občanov Bratislavy. Každý druhý rok vypracováva Správu o zdravotnom stave obyvateľov Bratislavy, ktorá informačným spôsobom uvádza relevantné trendy v oblasti vývoja zdravia bratislavčanov a napomáha tak k zodpovednejšiemu rozhodovaniu volených zástupcov mesta o živote Bratislavy.	2 800,00 €	0,00 €		OSV

18	C.V) Program "Bezpečné mesto"	C.V.a) Uskutočňovanie prevencie a osvetly	nie	nie	nie	nie	áno	Realizácia preventívnych programov orientovaných na deti a mládež na území hlavného mesta.	1 851,00 €	0,00 €	Finančné prostriedky využité na nákup reflexných pásovk a pexesa s dopravnými značkami a logom MsP, ktoré boli použité pri preventívnych aktivitách - dopravná výchova, bezpečná cesta do školy, správaj sa normálne, ukážky výcviku služobných zvierat, grafity, presnášková činnosť v seniorských centrách.	MsP
19	C.V) Program "Bezpečné mesto"	C.V.b) Posilnenie policajných hliadok na uliciach	nie	nie	áno	nie	áno	Zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície.	66 293,00 €	0,00 €	V roku 2015 bolo do pracovného pomeru prijatých 14 príslušníkov, avšak zároveň 16 príslušníkov skončilo pracovný pomer.	MsP
20	C.V) Program "Bezpečné mesto"	C.V.c) Rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami	nie	áno	nie	áno	áno	Zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie dohľadu nad dodržiavaním verejného poriadku (údržba, rekonštrukcia a rozširovanie kamerového systému).	135 205,00 €	2 400,00 €	Servis kamerového systému (53 499,00 €), rekonštrukcia kamerového systému (78 083,00 € v rozsahu 17 kamier) a rozšírenie kamerového systému (3 623,00 € - prepojenie s kamerovým systémom KR PZ).	MsP
21	C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb	C.VI.a) Komunitný plán sociálnych služieb	nie	nie	áno	nie	áno	Príprava a schválenie komunitného plánu sociálnych služieb - uznesením MsZ č. 1013/2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2013 - 2018 a priebežne sa plní. Každoročne MsZ schvaľuje vyhodnotenie realizačného plánu za predchádzajúci rok a návrh realizačného plánu na ďalší rok. Nový komunitný plán začne hlavné mesto pripravovať v roku 2017.	0,00 €	0,00 €		OSV
22	C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb	C.VI.b) Posilňovanie terénnych a ambulatných služieb	áno	nie	nie	nie	nie	Posilňovanie terénnych a ambulatných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb - hlavné mesto v spolupráci s neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb vypracovali akčný plán na rok 2016 v problematike riešenie ľudí bez domova, ktorý o. i. zahŕňa navýšenie finančnej dotácie pre terénne a ambulatné formy sociálnej pomoci. Oddelenie sociálnych vecí pripravilo podklady pre oddelenie ľudských zdrojov na personálne navýšenie pracovníkov v ambulatnej forme sociálnej pomoci - nízkoprahovom dennom centre pre deti a mládež Fortunáčik.	146 000,00 €	0,00 €		OSV
23	C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb	C.VI.c) Zlepšenie koordinácie mesta a samosprávneho kraja pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie pre ohrozenú skupinu	nie	nie	nie	nie	áno	Mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schválí účinné opatrenia na elimináciu a zlepšenie situácie v oblasti krízovej intervencie - hlavné mesto sa podieľa na realizácii Regionálneho akčného plánu na prevenciu a elimináciu násilí páchaného na ženách pre Bratislavský kraj. Pracovnú skupinu zvoľáva a koordinuje BSK. Je zložená zo zástupcov MPSVaR SR, MZ SR, obcí, mestských častí hlavného mesta, MVO, úradov práce, sociálnych vecí a rodiny, štátnej polície, krajského koordinátora prevencie kriminality a fyzických osôb, ktorých problematika zaujíma. Mestské zastupiteľstvo schválilo program finančnej pomoci pre obeť domáceho násilí, vďaka ktorému môže byť hlavné mesto nápomocné v krízovej situácii občana.	2 000,00 €	0,00 €		OSV
24	C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb	C.VI.d) Prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom	nie	nie	nie	nie	nie	Prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom - hlavné mesto je zriaďovateľom zariadení sociálnych služieb sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately - zariadenia pre seniorov, zariadenia opatrovateľskej služby, denný stacionár, nocľaháreň <i>Mea Culpa</i> , nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu <i>Fortunáčik</i> , resocializačné stredisko <i>Retest</i> a Krízové centrum <i>Repuls</i> . Počas roka 2015 prebiehali v zariadeniach drobne rekonštrukčné práce objektov s cieľom zefektívniť, skvalitniť a skultúrniť prostredie pre klientov, ktorí využívajú tieto služby.	175 715,00 €	0,00 €		OSV
25	D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	Mimoriadna situácia	nie	nie	nie	áno	áno	Sanácia havarijného zosuvu nad Devínskou cestou - hlavné mesto SR Bratislava získalo financie na sanáciu svahu nad Devínskou cestou z Environmentálneho fondu. Mesto Bratislava už zabezpečilo inžiniersko-geologický prieskum a vypracovanie projektu. Proces verejného obstarávania na zhotoviteľa a odborný geologický dohľad bol ukončený v roku 2015. Predpokladaný termín začiatku prác v apríli 2016.	finančné prostriedky neboli alokované	0,00 €		OSaP
26	D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D.I.e) Spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy	nie	áno	nie	nie	projekt parciálne súvisí s ÚŠ výškové zónovanie	3D výstupy pre ÚŠ výškového zónovania hl. m. SR Bratislavy.	13 000,00 €	0,00 €		Sekcia územného plánovania
27	D.V) Program efektívneho nakladania s odpadmi	D.V.a) Aktualizácia Programu odpadového hospodárstva	nie	nie	nie	áno	áno	Hlavné mesto zaktualizuje „Program odpadového hospodárstva“ s cieľom zvýšiť využiteľnosť odpadov a znížiť skládovanie odpadov. Vzhľadom k tomu, že zvyšovanie objemu komunálneho odpadu, nedostatok vhodných kapacít na jeho likvidáciu a problémy s jeho zhodnocovaním vedú nielen k rastu nákladov na túto aktivitu, ale aj k ohrozeniu životného prostredia, využije k tomu jednak celkové znížovanie produkcie odpadu ako aj jeho recykláciu a druhotné využitie.	finančné prostriedky neboli alokované	0,00 €		OŽPaMZ
28	D.V) Program efektívneho nakladania s odpadmi	D.V.c) Sanácia nelegálnych skládok a sanácia environmentálnych zataží	nie	nie	nie	nie	nie	Mesto zneškodňuje odpad uložený v rozpore so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch (komunálny a drobný stavebný odpad), a to výhradne na nehnuteľnostiach, ktoré sú v jeho vlastníctve - v priamej správe.	41 650,00 €	0,00 €		OŽPaMZ
29	D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	D.VIII.a) Podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež	nie	nie	nie	nie	áno	Podpora grantovým systémom a aktivitami mestských organizácií, centier voľného času, základnými umeleckými školami a mestským parlamentom mladých a príprava projektu výučby o dejinách Bratislavy, program v oblasti kultúrneho dedičstva.	programy MMB: Devín patrí deťom, Rímske hry, Komunitné rodinné stretnutia a podujatia, Programy pre ZŠ a SŠ: 10 212,00 €	2 500,00 € (BSK)		OKŠŠM
30	D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	D.VIII.c) Zvyšovanie informovanosti verejnosti o význame pamiatok	nie	áno	nie	nie	áno	Príprava projektu výučby o dejinách Bratislavy ako doplnkového predmetu na školách a v mestských častiach (posilnenie regionálnej výchovy) a program vzdelávania a informovanosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva.	Brožované publikácie pre 5 múzeí, sprievodca po múzeách pre detského návštevníka, kniha <i>Malované dejiny Bratislavy</i> (Pavol Dvořák), výstavy: <i>Devín v praveku</i> , <i>Digitalizácia v múzeu</i> : 81 067,00 €	23 200,00 € (MK SR) 4 300,00 € (BSK) 2 000,00 € (p. Borgúfa)		OKŠŠM
31	D.IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	D.IX.a) Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	nie	áno	nie	áno	áno	Projekt <i>Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy</i> je zameraný na zvýšenie pripravenosti mesta Bratislavy na negatívne dopady zmeny klímy a zabezpečenie primeranej kvality obytného a prírodného prostredia, ochranu zdravia, majetku a podmienok pre kvalitný život pre obyvateľov mesta. Realizácia projektu: od 8/2014 (podpis grantovej zmluvy) - 04/2017	3 337 640,00 € (celková hodnota za všetkých partnerov, z toho za hl. mesto: 1 455 540€)	111 506,19 € (výdavky len za hl. mesto)	Spôsob financovania: 85% Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórska + štátny rozpočet 15% spolupráca mesta + neoprávnené náklady Výdavky k 31.12.2015: 111 506,00 €.	UHA

32	D.IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	D.IX.a) Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	nie	nie	nie	áno	áno	Projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry sa venuje štandardizácii vyhodnotenia zraniteľnosti a efektívnosti adaptačných opatrení na negatívne dopady zmeny klímy. Projektu sa zúčastňujú 17 partnerov z 8 európskych krajín. Mesto Bratislava sa zapája prostredníctvom implementácie svojej Adaptačnej stratégie, prístupom pri vyhodnotení rizík a vyhodnotení nástrojov v rozhodovacom procese. Realizácia projektu: 01.05.2015 – 31.12.2018	210 988,75 €	210 988,75 €	Spôsob financovania: 100% EÚ fondy (Horizont 2020 - rámcový program pre výskum a inovácie 2014 - 2020) v celkovom finančnom objeme 7 466 004,50 € (grant pre hlavné mesto SR Bratislava : 210 988,75 €) Výdavky k 31.12.2015: 5 647,00 €	UHA
33	E.I) Systém mestskej hromadnej dopravy	E.I.a) Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka	nie	áno	áno	áno	áno	Električková trať Dúbravka v úseku Hanulova – Pri križi.	8 044 465,61 €	669 679,26 €	Dátum začatia stavebných prác: 1.7.2014 Dátum ukončenia stavebných prác: 30.11.2014 Dátum odovzdania a prevzatia dokončenej verejnej práce: 10.6.2015	HDI/ OSaP
34	E.I) Systém mestskej hromadnej dopravy	E.I.a) Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka	nie	áno	áno	áno	áno	Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála.	1 156 083,00 €	57 804,00 €	Dúbravsko – Karloveská radiála – v roku 2015 bola spracovaná dokumentácia na stupeň DÚR, DSP, územné rozhodnutie pre uvedenú stavbu bolo vydané 11.12.2015. Územné rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť až 14.6.2016 vzhľadom na prebiehajúce odvolacie konania. Dokončovacie práce a stavebné konanie pokračujú v roku 2016. O poskytnutie nenávratného finančného príspevku (spolufinancovanie z EÚ zdrojov) na prefinancovanie predmetnej projektovej dokumentácie bude možné požiadať v rámci nového Operačného programu Integrovaná infraštruktúra (plánované predloženie novej žiadosti o NFP v priebehu roka 2016). Vajnorská a Ružinovská radiála - zhotoviteľ nestihol dodať projektovú dokumentáciu v plnom rozsahu do 12.2015. V roku 2016 sa rieši vysporiadanie nárokov z predchádzajúceho zmluvného vzťahu, následne bude vyhlásené nové VO na dopracovanie PD.	Sekcia dopravy/ OSaP
35	E.I) Systém mestskej hromadnej dopravy	E.I.b) Schválenie a realizácia programu preferencie električkovej dopravy (znižovanie počtu kolíznych bodov, dynamické riadenie dopravy s preferenciou električiek, prejazdnosť križovatiek a priecestí električkovou dopravou)	nie	áno	nie	áno	áno	Projekt Električková trať Radlinského-Štefanovičova 1.etapa, zameraný na modernizáciu električkovej trate v dĺžke 0,7 km, trolejového vedenia, kolajnic, výhybiek, zastávok. Realizácia stavby: 1.6.2015 -31.8.2015 Protokol o vyhotovení diela: 30.10.2015 Skúšobná prevádzka: 1.9.2015 - (31.7.2016) Kolaudačné rozhodnutie - povolenie trvalého užívania stavby: 8.4.2016 (právoplatné od 2.5.2016)	4 053 216,98 €	4 000 124,00 €	Spôsob financovania: 85% EÚ fondy (OP Doprava) 10% štátny rozpočet spolufinancovanie: 5% (261 878,70 €) + neoprávnené výdavky (51 930,58 €) K 31.12.2016 výdavky 4 053 217 €. Zádržné 1 162,80 € stavebného dozoru splatné až po vydaní kolaudačného rozhodnutia - r. 2016.	OSaP
36	E.II) Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy	E.II.a) Realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa doplnili dopravné (navádzajúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok, vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarifách (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta)	nie	nie	nie	nie	áno	Hlavným cieľom IDS BK je zatriktívniť verejnú hromadnú dopravu, aby obyvatelia menej cestovali osobnými autami a šetrili životné prostredie. IDS BK prináša vzájomnú koordináciu všetkých zapojených dopravcov do jednotného regionálneho dopravného systému, jednotné prepravné a tarifné podmienky, jednotný tarifno-vybavovací systém, zvýšenie kvality dopravných služieb, sprehľadnenie dopravného systému.			I. etapa – rozšírenie akceptácie predplatných cestovných lístkov (CL) na území Bratislavy vo vozidlách dopravcov Dopravný podnik Bratislava, a.s. (DPB, a.s.), Slovak Lines a Železničná spoločnosť Slovensko (ŽSSR), a zároveň rozšírenie sortimentu predplatných CL do regiónu Záhorie-okres Malacky (zrealizované k 1.6.2013) II. etapa – rozšírenie ponuky predplatných CL na celé územie Bratislavského kraja etapa – zavedenie jednorozových CL do celého regiónu BSK (územie okresov Pezínok, Senec a priľahlých obcí v Trnavskom kraji) na základe zónovej a časovej platnosti (II. a III. etapa IDS BK boli spustené dňa 1.11.2015)	BID, a.s. Sekcia dopravy
37	E.IV.) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)	nie	nie	áno	nie	áno	Cyklotrasy zrealizované v rokoch 2015-2016: Jelačičova - OC Central, P. Biskupice ŽST – Trojičné nám., Historický okruh, Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul.	160 000,00 €			OSaP
38	E.VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025	E.VI.b) Budovanie nosného dopravného systému	asi nie	nie	áno	áno	áno	Územný generel dopravy tvoria mestá pre zadefinovanie stratégie rozvoja mesta v oblasti dopravy a je chápaný a definovaný ako ucelený, kompaktný projekt či súhrn opatrení. Hlavná priorita ÚGD sa premieta do kapacity a plynulosti dopravy, nakoľko neustále sa zvyšujúca dopravná intenzita individuálnej automobilovej dopravy (IAD) vyvoláva potrebu zvyšovania kapacity dopravnej infraštruktúry. ÚGD BA má však vyššie ciele, ktoré nevychádzajú iba z aktuálnych trendov a prístupov k problematike rozvoja dopravy v mestách. Týmto vyššími cieľmi je charakterizovaný plán trvalo udržateľnej mobility, ktorého prvky sú implementované do generelu samotného.	1 327 210,81 €	1 260 850,26 €	Spôsob financovania: 85% EÚ fondy (1 128 129,18 € s DPH) 10% štátny rozpočet (132 721,08 € s DPH) 5% spoluúčasť mesta (66 360,54 € s DPH)	OSaP
39	E.VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025	E.VI.b) Budovanie nosného dopravného systému	nie	áno	nie	áno	áno	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor - Šafárikovo nám., 2. časť Bosákova ulica - Janíkov dvor - stavba rieši dopravnú infraštruktúru - električkovú trať Nosného systému mestskej hromadnej dopravy medzi Bosákovou ulicou a lokalitou Janíkov dvor v mestskej časti Bratislava Petržalka.			Spôsob financovania: momentálne z rozpočtu mesta (191 400,00 € s DPH)	OSaP
40	E.VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025	E.VI.c) Prestavba Starého mosta ako súčasť realizácie nosného dopravného systému	nie	áno	nie	áno	áno	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor - Šafárikovo nám., 1. časť Šafárikovo nám. - Bosákova ulica - kolajnové prepojenie jestvujúcej električkovej siete na území Bratislavy v úseku Staré mesto - Petržalka. Stavba je situovaná pred križovatkou ulíc Jesenského - Štúrova, prechádza cez Šafárikovo námestie, hlavný mostný objekt stavby Starý most prechádza cez Dunaj a po estakádach Artmedia a Einsteinova na petržalskej strane sa približuje ku komunikácii Bosákova, za ktorou končí obojstrannou križovatkovou a výhybkou s odstavnou dvojkolajnou traťou pred Námestím hraničiarov. Hlavným dôvodom realizácie stavby bolo hlavne: - kolajnové prepojenie jestvujúcej električkovej trate na území Bratislavy s Petržalkou, - prejazd električky z Petržalky do centra mesta po 55 rokoch, - posilnenie existujúcej mestskej dopravy v hlavnom meste, - prepojenie trás pešej a cyklistickej dopravy cez Starý most, - premostenie Dunaja pre rôzne inžinierske siete, - rozšírenie plavebnej dráhy na Dunaji, umožnenie plavby väčších lodí, - vytvorenie novej promenády v Bratislave.	69 947 638,13 €	57 222 554,29 €	Spôsob financovania: 85% EÚ fondy (51 199 127,51 € s DPH) 10% štátny rozpočet (6 023 426,76 € s DPH) 5% spoluúčasť mesta (3 011 713,38 € s DPH) navýšenie z rozpočtu mesta (11 395 771,94 € s DPH)	OSaP

41	F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta	F.I.a) Spoločný projekt mesta, mestskej časti a mestskej organizácii Pozn. projekt sa prelína s opatreniami A,B,I.e) elektronizácia verejnej správy	nie	áno	nie	áno	áno	Cieľom projektu <i>Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy</i> bolo vytvorenie integrovaného informačného systému bratislavskej samosprávy (IIS BA), ktorý efektívne sprístupní služby občanom. Projekt zlepšil poskytovanie služieb v rámci elektronickej verejnej správy v meste a mestskej častiach. To viedlo k zvýšeniu využívania internetu pri komunikácii so samosprávou a zníženiu administratívneho zaťaženia občanov a podnikateľov. Realizáciou projektu sa odbúrala nutnosť osobnej návštevy úradu v prípade potreby vybavenia žiadostí, dokladov atď.	1 828 811,92 €	1 732 558,00 €	Spôsob financovania: 85% EÚ fondy 10% štátny rozpočet 5% spoluúčasť mesta	OIT
42	F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta	F.I.b) Vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta	áno	nie	nie	nie	áno	<i>Geografický informačný systém Hlavného mesta Bratislavy</i> - v roku 2015 - počiatočná etapa.	0,00 €	0,00 €		OIT
43	F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta	F.I.c) Projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	áno	nie	nie	nie	áno	Projekt <i>365 v praxi</i> - dobudovanie infraštruktúry na prepojenie vzdialených pracovísk magistrátu, zmenšenie náročnosti klientskej infraštruktúry na údržbu, bezpečnosť prevádzkovaného softvéru a kompatibilita s novými upgrade aplikačného softvéru, internetový a intranetový systém pre manažment a redizajn internetového portálu, projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware.	90 000,00 €	0,00 €		OIT
44	F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta	F.I.c) Projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	nie	nie	nie	nie	áno	Projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware				OIT
45	F. II) Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu	F. II.a) Digitálny úrad	nie	nie	nie	nie	áno	Od septembra 2015 sú všetky informácie a materiály k zasadnutiam bratislavského zastupiteľstva dostupné v prehľadnej štruktúrovanej podobe na jednom internetovom portáli zastupiteľstvo.bratislava.sk. K dispozícii sú pozvánky a materiály na rokovania, profily poslancov a informácie o ich jednotlivých hlasovaniach, či uznesenia mestského zastupiteľstva. Medzi výhody nového digitálneho zastupiteľstva patrí aj previazanosť informácií či odber notifikácií o nových zasadnutiach a zverejnených materiáloch a pozvánkach na rokovania. Magistrát sa tiež môže spoľahnúť na hromadné rozposielanie pozvánok, import z hlasovacieho systému, výstupy v podobe videa v súlade s platnými štandardmi a plnením zákonných povinností. Internú časť portálu používajú nielen poslanci, ale aj všetky poradné orgány zastupiteľstva, mestská rada, komisie mestského zastupiteľstva a Regionálne združenie starostov mestskej časti Bratislavy. Využívanie elektronického portálu prispieva aj k šetreniu životného prostredia a k optimalizovaniu práce úradu.				OIT
46	F.II) Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu	F.II.e) Projekt priamych prenosov z rokovaní zastupiteľstiev prostredníctvom televízie, ich archivovaní a sprístupňovaní prostredníctvom internetových stránok mesta alebo mestskej časti	áno	nie	nie	nie	áno	Výroba a vysielať zmluvne dohodnutých TV programov v TV Bratislava (napr. priame prenosy z rokovaní Mest. zastupiteľstva) a zároveň odvysielanie príspevkov jednotlivých aktivít mesta vo vzťahu k verejnosti (cyklo programy - Metro magazín, Metro magazín Špeciál, Beseda o piatej, verejné stretnutia a diskusie atď.).				
47	F.II) Zefektívnenie administratívnych výkonov prostredníctvom zriadenia digitálneho úradu	F.II.f) Výročné správy o meste a MČ; pravidelné informovanie verejnosti o fungovaní rôznych úrovní samosprávy a štátnej správy, závažných pripravovaných projektoch a iných dôležitých aspektoch života mesta, v nadväznosti aj skvalitnenie diskusného fóra na webovej stránke mesta	áno	nie	nie	nie	áno	Hlavné mesto SR Bratislava pravidelne vypracúva a zverejňuje ročnú správu, ktorá obsahuje informácie o najdôležitejších projektoch, udalostiach, investičných zámeroch, ako aj hospodárení hlavného mesta za minulý kalendárny rok. V roku 2015 bola vypracovaná a zverejnená Výročná správa hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2014.				
48	F. III) Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právny subjektom	F. III.b) Efektívnejšie využívanie programového rozpočtovania ako zákonného nástroja slúžiaceho na vyhodnocovanie a meranie dosiahnutých efektov	nie	nie	nie	nie	áno	Rozpočet pre rok 2016 je predkladaný v novej programovej štruktúre, ktorej cieľom je sprehľadniť výdavkovú časť rozpočtu a priblížiť ho občanom a prioritám mesta tak, aby jednoduchším a jednoznačným jazykom informoval, na aký účel sú vynakladané finančné prostriedky na jednotlivé verejné služby. V štruktúre boli vytvorené podprogramy a prvky v rámci ucelených programov, ktoré charakterizujú rozpočtovú oblasť a funkcie hlavného mesta. Tým je aj zabezpečené, aby v rozpočte nedochádzalo k financovaniu rovnakých funkcií z viacerých programov rozpočtu. Rozpočet je tak prehľadnejší, kompaktnejší a zrozumiteľnejší. Nová programová štruktúra obsahuje 8 programov: 1. Mobilita a verejná doprava, 2. Verejná infraštruktúra, 3. Poriadok a bezpečnosť, 4. Kultúra, šport, podpora služieb a cestovného ruchu, 5. Vzdelávanie a voľný čas, 6. Sociálna pomoc a sociálne služby, 7. Efektívna a transparentná samospráva, 8. Správa a nakladanie s majetkom mesta.				
49	F. IV) Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia	F. IV.b) Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov – pred schválením zámerov – Arhúsky dohovor; participácia občanov, aby diskutovali o veľkých investičných zámeroch, zapojenie občanov do odborných komisií zastupiteľstiev	nie	nie	nie	nie	áno	Občiansky rozpočet umožňuje obyvateľom Bratislavy spoločne rozhodovať o využití časti prostriedkov z rozpočtu mesta. Pravidlá občianskeho rozpočtu boli schválené 24. septembra 2014 v mestskom zastupiteľstve. Pre rok 2015 schválili mestskí poslanci sumu 50 000 €. Víťaznými projektmi Občianskeho rozpočtu na rok 2016 podľa jednotlivých kategórií sú: Životné prostredie – Rozšírenie komunikácie, spevnenie okrajov a vybudovanie chodníka pre peších a cyklistov v smere na Kamzík Doprava, ulice, nábregia a verejný priestranstvá – Zriadenie buspruhov - napríklad na Štefánikovej, Gagarinovej, Popradskej, Lamačskej ulici či na Patrónke Školstvo, kultúra a šport – Vyčlenenie prostriedkov na ďalšiu rekonštrukciu mestskej hradie Sociálne veci, bezpečnosť a čistota – Vyčistenie budov od plagátov a letákov v historickom centre mesta (vrátane gaffiti)				

50	F.VI) Systémové prepojenie územného a socio-ekonomického plánovania rozvoja mesta	F.VI.b) Implementácia PHSR a jeho premietanie do tvorby ÚPN	nie	nie	Správa o hodnotení strategického dokumentu Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov - Zmeny a doplnky 04 - materiál pre etapu povinného hodnotenia v rámci posudzovania vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov	nie	Proces schvaľovania v orgánoch samosprávy hlavného mesta SR Bratislavy sa uskutočnil až po prerokovaní a finalizácii všetkých procesov podľa príslušných legislatívnych predpisov (stavebný zákon, zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie atď.)	Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov - zmeny a doplnky 04 - Správa o hodnotení strategického dokumentu.	8 980,00 € (rok 2015)	0,00 €	Ide o špecifickú etapu v rámci procesu obstrávania strategického dokumentu Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov - Zmeny a doplnky 04.	OOUPD
50	F.VI) Systémové prepojenie územného a socio-ekonomického plánovania rozvoja mesta	F.VI.b) Implementácia PHSR a jeho premietanie do tvorby ÚPN	nie	nie	Správa o hodnotení strategického dokumentu Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov - Zmeny a doplnky 04 - materiál pre etapu povinného hodnotenia v rámci posudzovania vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov	nie	Proces schvaľovania v orgánoch samosprávy hlavného mesta SR Bratislavy sa uskutočnil až po prerokovaní a finalizácii všetkých procesov podľa príslušných legislatívnych predpisov (stavebný zákon, zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie atď.)	Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov - zmeny a doplnky 04 - Správa o hodnotení strategického dokumentu.	8 980,00 € (rok 2015)	0,00 €	Ide o špecifickú etapu v rámci procesu obstrávania strategického dokumentu Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení zmien a doplnkov - Zmeny a doplnky 04.	OOUPD



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO
ROZVOJA HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY
NA ROKY 2010 - 2020**

**Aktualizácia akčných plánov Programu hospodárskeho a sociálneho
rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 na obdobie
rokov 2016 - 2018**

September 2016



OBSAH

Predslov

Akčné plány podľa strategických tém PHSR 2010 - 2020:

1. Bratislava – nadregionálne centrum
2. Znalostná ekonomika
3. Kvalita života a ľudské zdroje
4. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
5. Doprava a technická infraštruktúra
6. Správa a riadenie mesta

Predslov

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (ďalej len „PHSR“), podľa zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja, je pre obce strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa obec nachádza a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR 2010 – 2020“) vychádza z osobitného postavenia Bratislavy ako hlavného mesta Slovenskej republiky, ktoré je definované predovšetkým Ústavou SR a zákonom NR SR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov. Hlavné mesto Bratislava plní funkciu politického, kultúrneho, obchodného, vedeckého a spoločenského centra Slovenska so silným postavením a vzťahmi v širšom stredoeurópskom priestore. Ako ekonomicky najsilnejšia aglomerácia s dynamickým rozvojom má Bratislava osobitný vzťah aj k Bratislavskému samosprávnemu kraju. PHSR preto musí zohľadňovať všetky tieto špecifiká s osobitnými hospodárskymi a sociálnymi danosťami a potrebami. S ohľadom na uvedené je kľúčovou zodpovednosťou magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy a jeho organizačných útvarov zodpovedných za prípravu a aktualizáciu PHSR zabezpečiť, aby hlavné strategické témy rozpracované v prioritách, opatreniach a aktivitách zostávali vierohodné, relevantné, naplnené a transparentné. Zároveň však strategické témy musia operatívne reagovať na dynamické zmeny a potreby v rámci jednotlivých oblastí nadnárodného ako aj regionálneho charakteru.

Vybrané strategické témy rozvoja Bratislavy sú prierezové a navzájom previazané. Nie sú medzi nimi jednoznačné hranice. Zahŕňajú ekonomické aj sociálne aspekty. Riešiť ich separátne, bez chápania súvislostí a potrieb zmien v súvisiacich oblastiach nie je efektívne, preto sú do programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta zaradené rovnocenne a tvoria jeho jadro. Strategické rozvojové témy pre obdobie 2010 – 2020 sú:

- A. Bratislava – nadregionálne centrum
- B. Znalostná ekonomika
- C. Kvalita života a ľudské zdroje
- D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
- E. Doprava a technická infraštruktúra F) Správa a riadenie mesta.

Materiál aktualizácia akčných plánov Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 na obdobie rokov 2016 -2018 obsahuje akčné plány nových projektov a projektových zámerov, ktoré hlavné mesto SR Bratislava realizuje alebo plánuje realizovať v rokoch 2016 až 2018. Akčné plány zároveň indikujú rôzne zdroje financovania, ktoré budú použité na financovanie predmetných projektov: externé európske (finančné prostriedky EÚ zo štrukturálnych a investičných fondov, granty), externé národné (finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, dotácie a granty) a interné (zdroje hlavného mesta SR Bratislavy).

Aktualizáciu akčných plánov hlavného mesta SR Bratislavy pre zvolené obdobie 2016 až 2018 treba vnímať v kontexte živých dokumentov, ktoré sú výsledkom neustáleho formovania a zvyšujú tak informačnú hodnotu v procese plánovania. Zároveň však stanovujú jasné smerovanie rozvojových zámerov hlavného mesta.

Monitorovanie a priebežné vyhodnocovanie výstupov nastavuje aktuálnu spätnú väzbu v rámci systému riadenia a ponúka možné úpravy jednotlivých procesov pre efektívne dosiahnutie stanovených cieľov.

Aktualizácia akčných plánov PHSR 2010 – 2020 na obdobie rokov 2016 - 2018 priamo súvisí s novými operačnými programami financovanými zo zdrojov EÚ pre obdobie 2014 – 2020 v oblastiach dopravná infraštruktúra, výskum, vývoj a inovácie, podpora malých a stredných podnikov, ochrana životného prostredia, digitálna agenda, energetická efektívnosť a obnoviteľné zdroje energie. Zároveň vybrané strategické témy a opatrenia sú prepojené v kontexte rozbiehajúceho sa operačného programu Integrovaný regionálny operačný program („IROP“), ktorý je zameraný najmä na rozvoj miestnej samosprávy (mestá a obce) a je implementovaný cez Regionálnu integrovanú územnú stratégiu („RIUS“).

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum**B. Znalostná centrum****C. Kvalita života a ľudské zdroje****D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru****E. Doprava a technická infraštruktúra****F. Správa a riadenie mesta**

Priorita	A.I; A.II; A.V; A.VI; B.I- B. IV; C.I- C.VI; D.I- D.IX; E.I- E.IX; F.I- F.VII.
Opatrenie	prierezový dokument zohľadňujúci širokú škálu opatrení

Stručný popis: SMART TWINS

Strategická koncepcia bude mať charakter politického, strategického rámca s medzinárodným a nadčasovým rozmerom ako východiska pre implementáciu. Koncepcia je formulovaná synergickým a komplementárnym spôsobom na SMART stratégiu mesta Viedeň, ktoré reprezentuje druhý pól stredoeurópskeho metropolitného regiónu reprezentujúci vyspelú trhovú ekonomiku orientovanú na inovácie a excelentnosť. Koncepcia bude poskytovať dlhodobý rámec s výhľadom až do roku 2030. Súčasťou bude i implementačná mapa definujúca časové rámce implementácie koncepcie v strednodobom a krátkodobom horizonte, tzn. 2016-2020. Osobitná pozornosť bude venovaná návrhu kľúčových procesov a nástrojov implementácie, ako podklad pre politické rozhodnutia a stanovenia priorít. Koncepcia musí reflektovať základné atribúty skvalitňovania životného prostredia, dopravy, kvality života, ľudského potenciálu, rozvoja znalostnej spoločnosti, ako sú definované v Programe hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislava. Navrhovaná koncepcia podpory a rozvoja SMART TWINS musí byť v súlade so súčasnými politikami mesta Bratislavy a s prioritným zameraním SK PRES.

Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Solved, Slovenská technická univerzita v Bratislave, zahraniční experti
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	

Kvantifikácia/ popis výstupov:

Zapojením kľúčových subjektov rozvoja mesta, vedenia mesta, univerzitných a vedecko-výskumných inštitúcií, záujmových združení a konečných užívateľov, podnikov a obyvateľov to tvorby koncepcie sa má naplniť päť hlavných cieľov:

1. Identifikovanie aktuálnych trendov a výziev, definovanie potenciálu a víziu rozvoja regiónu SMART TWINS (Viedeň-Bratislava) z pohľadu Bratislavy, a to hlavne v prioritných oblastiach: zdroje, inovácie, kvalita života;
2. Identifikovanie stakeholderov, s ktorými sa môže pri implementácii stratégie spolupracovať;
3. Otvorenie medzinárodnej politickej a odbornej diskusie na tému SMART TWINS;
4. Dosiahnutie konsenzu o pozícii Bratislavy v rámci metropolitného regiónu Bratislava – Viedeň a

spoločne identifikovať konkurenčné výhody vyplývajúce pre región SMART TWINS s implementácie koordinovanej stratégie v rámci tohto regiónu.

5. Vytvorenie koncepčného dokumentu, ktorý definuje dlhodobý rámec s výhľadom až do roku 2030 a v časti implementačnej mapy definuje implementačný rámec koncepcie v stredno a krátkodobom horizonte tzn. 2016-2020 vychádzajúc z finančných možností podpory štátu (v zmysle Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR (RIS3)) v oblasti rozvoja SMART CITY a konkrétnymi návrhmi DEMO projektov na území Bratislava- Viedeň.

Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	16 000 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	06/2016

Etapy: Koncepcia sa skladá z 2 častí:

1. Koncepčná časť (dlhodobo orientovaná) bude vyhotovená a dodaná do konca augusta 2016.
2. Implementačná mapa, bude vyhotovená do konca septembra 2016.

Od Októbra 2016 sa má realizovať implementácia koncepcie SMART TWINS.

Poznámky:

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
B. Znalostná ekonomika			
Priorita I	Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investorov v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov.		
Opatrenie a	aktívna pro-podnikateľská politika mesta		
Stručný popis: revitalizácia lokality Obchodná ulica a okolie: ťažisko kreativity, kultúry a turizmu. Podpora MSP formou mentoringového programu SMART POINT, EKOfit (Cirkulárna ekonomika) a Kreatívne vouchery (poukážky)			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	STU, O.Z. Obchodná ulica a okolie		
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Podpora zadaných prioritných lokalít centra bude významným prínosom pre územný rozvoj Bratislavy. Poskytnutie finančných a nefinančných stimulov pre podniky s vyššou pridanou hodnotou prispeje k obnove resp. regenerácii týchto lokalít, ktoré si vyžadujú špecifické mestské zásahy. Tieto budú poskytovať produkty a služby podporujúce lokálnu produkciu a špecifické ľudské a prírodné zdroje. Podpora prispeje k rozvoju územnej súdržnosti (kohézii) a k vytvoreniu vysoko multifunkčného a kvalitného mestského prostredia, z ktorého budú ťažiť nielen samotné podniky, ale aj obyvatelia a turisti. Za týmto účelom boli doposiaľ identifikované nasledovné prioritné lokality: Panenská ulica (Dobrý trh a tendencia koncentrácie kreatívnych a talentovaných jednotlivcov a združení), Obchodná ulica (strategická lokalita mesta s nevyužitým potenciálom v blízkosti Hurbanových kasární a Starej tržnice) a príľahlej ulice.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	153 000 € ročne		
Trvanie realizácie:	2016 -2019	Dátum zahájenia:	10/2016
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - plánovanie podporného balíčka nástrojov, - vymedzenie zdrojov financovania – rozpočtu pre jednotlivé aktivity, - obstarávanie dodávateľov pre poskytnutie služieb mentoringu, poradenstva a auditu, - príprava a realizácia plánu aktivít, - vyhodnotenie výsledkov a monitoring. 			
Poznámky:			
Aktivita sa prelína s opatrením A.I.b,g), B.I.a,b,g), B.III.c,e), B.IV.f).			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita II	Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora, alebo facilitátora		
Opatrenie a	participácia na spoločných projektoch a aktivitách, aktívne členstvo v medzinárodných organizáciách		
Stručný popis: realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, základné umelecké školy, CVČ a organizácie kultúry v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta		
Zodpovedná osoba:	poverení pracovníci Magistrátu hl. mesta SR Bratislava, ZUŠ, CVČ a zodpovedných organizácií		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	subjekty medzinárodnej spolupráce		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	250 000 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016 – 12/2020
Etapy:			
Poznámky:			
realizácia podujatí: Turnaj 4 miest, medzinárodné hry žiakov, projekt Eurocities – Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalšie medzinárodné projekty a podujatia			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita II	Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora		
Opatrenie a	participácia na spoločných projektoch a aktivitách, členstvo v medzinárodných organizáciách		
Stručný popis: SK PRES v Rade EÚ, SK PRES v Dunajskej stratégii, 9. konferencia podunajských miest a regiónov, 7. summit výboru regiónov			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. Mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OKM a OZvaP, OSaP	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zabezpečenie aktivít súvisiacich s predsedníctvom SR - SK PRES v Rade EÚ, SK PRES v Dunajskej stratégii, 9.konferencia podunajských miest a regiónov, 7. summit výboru regiónov atď			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		582 000 €	
Trvanie realizácie:	2016	Dátum zahájenia:	2016
Etapy: organizovanie podujatí bude sprevádzané uvádzacou kampaňou so základnými témami a údajmi o podujatí, hosťoch, technických, organizačných, či iných súvislostiach a presahoch na mesto. Pokračovať bude medializovaním výstupov s kľúčovými odkazmi - key messages z konferencie, sprievodných akcií a eventov organizovaných mestom. Súčasťou podujatí bude aj vytvorenie informačných letákov, bulletinov, prezentačných materiálov mesta.			
Poznámky:			
Odhadovaný rozpočet (len OZvaP) : 2015- 46 000 €, 2016- 346 000 €, 2017- 46 000 €, 2018- 46 000 €, 2019- 46 000 €, 2020- 46 000 €			
OKM: 2015- 0 €, 2016- 200 000 €, 2017- 50 000 €, 2018- 50 000 €, 2019- 50 000 €, 2020- 50 000 €			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita III	Program „Bratislava – centrum cudzojazyčného, celoživotného vzdelávania“		
Opatrenie a	podpora vysokého školstva		
Stručný popis: podpora organizovania medzinárodných projektov vysokých škôl formou spolupráce a grantovej podpory			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverení pracovníci Magistrátu hl. mesta Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		vysoké školy	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		40 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017 – 12/2020
Etapy:			
i. dohoda o podpore škôl poskytujúcich atraktívne cudzojazyčné programy			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita III	Program „Bratislava – centrum cudzojazyčného, celoživotného vzdelávania“		
Opatrenie b	podpora celoživotného vzdelávania		
Stručný popis: podpora organizovania podujatí pre celoživotné vzdelávanie všetkých vekových kategórií Bratislavčanov prostredníctvom grantovej podpory, záštity primátora a vzdelávacích aktivít základných umeleckých škôl a centier voľného času			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta Bratislavy, základné umelecké školy a centrá voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverení pracovníci Magistrátu mesta Bratislavy, základné umelecké školy a centrá voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	organizátori programov celoživotného vzdelávania		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	50 000 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017 – 12/2020
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> identifikácia partnerov poskytujúcich celoživotné vzdelávanie, <i>ii.</i> dohoda s partnermi o forme podpory (granty, resp. spolupráca). 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita IV	Destinačný manažment Bratislavy		
Opatrenie a	systém koordinovanej spolupráce (oblastná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy		
Stručný popis: Bratislavská organizácia cestovného ruchu/ Bratislava Tourist Board			
Zodpovedná organizácia:	Bratislava Tourist Board (BTB)		
Zodpovedná osoba:	Predseda predstavenstva/predstavenstvo, výkonný riaditeľ		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	BKIS, GMB, MMB, DPB, IDSBK, členská základňa BTB		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu		
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Organizácia BTB bola založená v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu zakladateľskou Zmluvou medzi Hlavným mestom SR Bratislava a fyzickými osobami, ktoré podnikajú alebo právnickými osobami, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území obce na základe prihlášky podľa § 21 ods. 1 zákona, pričom ich činnosť alebo pôsobnosť súvisí s cestovným ruchom. Členovia sú v závislosti od ich podnikateľskej činnosti, príp. od charakteru ich hlavnej činnosti, zaradení do 4 komôr: Hotely a reštaurácie, MICE, sprievodcovia a cestovné agentúry/kancelárie a ostatní poskytovatelia služieb v cestovnom ruchu, školy, iní. Cieľom organizácie je podpora a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu.</p> <p>Za týmto účelom organizácia vykonáva širokú škálu činností: podporuje kultúrny, spoločenský a športový život, spolupracuje pri organizovaní podujatí pre obyvateľov a návštevníkov, poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby, spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu, presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva, tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov doma a v zahraničí, mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta a pod.</p>			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	1 279 921 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2011
Etapy:			
BTB je v súčasnosti v piatom roku svojej činnosti od založenia a aktívne participuje na vytváraní podmienok rozvoja cestovného ruchu a produktov schopných navyšovať počet príjazdov a prenocovaní v destinácii Bratislava.			

Poznámky:

BTB bude svoju činnosť vyvíjať v zmysle PHSR 2010 - 2020 a tiež strategických cieľov a opatrení rozvoja CR v Bratislave, ktoré sú všeobecne definované v Stratégii rozvoja turizmu v Bratislavskom kraji roku do roku 2020 zverejnenej na linku <http://www.region-bsk.sk/clanok/rokovanie-zastupitelstva-bsk-11-12-2015-363597.aspx>. Špecifické ciele rozvoja CR v Bratislave budú rozpracované v Konceptii rozvoja cestovného ruchu v destinácii Bratislava pre roky 2017-2020. Hlavnou úlohou a pri dosiahnutí stanovenej vízie rozvoja organizácie BTB je rozvoj cestovného ruchu na území mesta Bratislava, zvýšenie návštevnosti mesta domácimi, ale najmä zahraničnými turistami, rast prenocovaní návštevníkov a predlžovanie priemernej dĺžky ich pobytu.

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita IV	Destinačný manažment Bratislavy		
Opatrenie b	alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu (napr. zvyšovanie podielu časti vybranej dane z ubytovania na podporu turizmu)		
Stručný popis: Bratislavská organizácia cestovného ruchu/ Bratislava Tourist Board			
Zodpovedná organizácia:		Bratislava Tourist Board (BTB)	
Zodpovedná osoba:		Predseda predstavenstva/ predstavenstvo, výkonný riaditeľ	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		BKIS, GMB, MMB, DPB, IDSBK, členská základňa BTB	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Organizácia je právnickou osobou založenou podľa § 13 a nasl. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov na podporu a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu.			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 279 921 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2011
Etapy: BTB stabilná a rozvíjajúca sa organizácia pre destinačný manažment s priamym dosahom na zvyšovanie návštevnosti a prenocovaní turistov v Bratislave v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z. Uznesenie Valného zhromaždenia BTB č. 6 zo dňa 28.2.2012 navrhuje zvyšovať členský príspevok mesta pre BTB každoročne o 30%. Očakávané navýšovanie členského zo strany Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne: 2016 – 800 000 € 2017 – 1 000 000 € 2018 – 1 300 000 € 2019 – 1 600 000 € 2020 – 2 100 000 €			
Poznámky: Organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu, ktorý sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok a ktorý obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky. Návrh rozpočtu predkladá BTB na schválenie valnému zhromaždeniu predstavenstvo najneskôr mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Valné zhromaždenie schvaľuje rozpočet najneskôr do 31. decembra toho kalendárneho roka, ktorý predchádza príslušnému roku. Organizácia vedie účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Organizácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s hlavnou činnosťou súvisiacou s rozvojom cestovného ruchu a výnosy a náklady na jej prevádzkovú činnosť. Členské príspevky členov BTB sú používané na financovanie prevádzkových nákladov organizácie, mzdy, odvody, výdavky spojené s outsourcingovanými službami spojenými s činnosťou BTB .			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita V	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí		
Opatrenie a	profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí		
Stručný popis: pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Bratislava Convention Bureau		
Zodpovedná osoba:	Predseda predstavenstva/predstavenstvo, výkonný riaditeľ		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, členská základňa BTB, komora MICE, odborní garanti, ambasádori cieľových skupín		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Kancelária primátora, OKM, Sekcia sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu		
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vypracovanie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí v meste Bratislava.. Jedná sa o priamu podporu podujatí, ktorých konanie v Bratislave bolo už odsúhlasené, tzn. že sa v najbližšej dobe uskutočnia v destinácii. Dňa 24.9.2015 mestské zastupiteľstvo schválilo uznesenie č. 266/2015: Pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	100 000 € (účelovo viazaná položka mimo členských prostriedkov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB)		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. vypracovanie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí ii. schválenie 			
Poznámky:			
<p>V zmysle schváleného uznesenia č. 266/2015 o Pravidlách podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave z 24.9.2015, navrhuje BTB dopracovať tieto o nasledovné prvky:</p> <p>a) Finančné a nefinančné plnenie – pričom finančné plnenie bude nutné pokryť zo zdrojov magistrátu účelovo viazaných pre podporu kongresových/konferenčných podujatí či veľkých medzinárodných podujatí.</p> <p>b) Zadefinovanie podujatia oprávneného žiadať o podporu z účelovo viazaných prostriedkov</p>			

magistrátu/kancelárie primátora/OKM/BTB:

Podujatie typu A:

- Podujatie presahuje 150 účastníkov, pričom aspoň 50% je zo zahraničia
- Minimálny počet prenocovaní sú 2 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 20% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu A môže požiadať kanceláriu primátora o osobné poďakovanie a príhovor primátora na podujatí. (v závislosti od aktuálneho kalendára primátora).
- Priama finančná podpora tvorí 2 € na účastníka, t.j. min 300 € vrát. DPH., maximálne 600 € vrátane DPH.

Podujatie typu B:

- Podujatia presahujúce 300 účastníkov, zároveň 50% zahraničných účastníkov, ubytovaných v Bratislave min 2 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 30% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu B má nárok na využitie Starej tržnice ako venue na spoločenský alebo edukatívny program na jeden deň (vrátane nevyhnutných príprav a likvidácie) za zvýhodnených podmienok.
- Podujatie tohto typu má nárok na bezplatnú mestskú hromadnú dopravu.
- Podujatie typu B má nárok na plnenie prislúchajúce podujatiu typu A plus môže požiadať kanceláriu primátora o prijatie organizačného výboru u primátora s prísitkom.
- Priama finančná podpora tvorí 3 € na účastníka, t.j. min 900 €, maximálne 1500 € vrát. DPH.

Podujatie typu C:

- Podujatie nad 500 účastníkov, zároveň 35% zahraničných účastníkov
- Priemerný počet prenocovaní sú 2,5 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 50% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu C má nárok na plnenie prislúchajúce podujatiu typu B.
- Priama finančná podpora tvorí 5 € na účastníka, t.j. min 2500 € vrát. DPH. a maximálne však 5000 € vrátane DPH. Zároveň musí organizátor oznámiť túto požiadavku BTB najneskôr do 15. novembra predchádzajúceho roka.

c) Podmienky pre žiadateľov – presné znenie bude upravené po prerokovaní na viacerých úrovniach.

d) Pravidlá pre žiadateľov / organizátorov kongresových podujatí:

1. Organizátor kongresového podujatia v Bratislave sa môže o podporu o podporu BTB uchádzať oficiálnou cestou podaním žiadosti na hlavné mesto (poštou, resp. emailom).

2. Predrokovanie žiadanej podpory kongresového podujatia môže prebehnúť v BTB, v mestských organizáciách, alebo na oddeleniach magistrátu.

3. Organizátor v žiadosti o podporu uvedie najmä údaje:

- organizátora a názov podujatia v AJ a voľný preklad v SJ,
- miesto a dátum konania, v prípade konania na viacerých miestach prosíme uviesť všetky miesta
- zameranie a význam kongresu,
- predpokladaný počet účastníkov s uvedením krajiny/krajín účastníkov,
- požadovaný druh podpory od BTB a hlavného mesta SR Bratislavy .

e) Očakávané alokácie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne:

2016 – 0 €, 2017 – 10 000 €, 2018 – 20 000 €, 2019 – 30 000 €, 2020 – 40 000 €.

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita V	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí		
Opatrenie b	úspešná realizácia procesu zápisu rímskeho kastelu Antická Gerulata v Rusovciach do zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO a následné aktívne využitie tejto pozície		
Stručný popis: realizovať projekt rekonštrukcie rímskeho kastelu Gerulaty v Rusovciach			
Zodpovedná organizácia:	GIB a Múzeum mesta Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverení pracovníci GIB a Múzea mesta Bratislavy		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Krajský pamiatkový úrad, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	4 000 000 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	10/2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> realizácia rekonštrukcie rímskeho kastelu Gerulaty v Rusovciach, <i>ii.</i> pokračovanie príprav zápisu rímskeho kastelu Gerulaty v Rusovciach do zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO, <i>iii.</i> využitie zápisu v marketingovej stratégii. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita V	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí		
Opatrenie g	komplexná rekonštrukcia priestoru pod Mostom SNP (Novým mostom) tak, aby zároveň spĺňal úlohu kľúčového nástupného miesta do centra mesta, na Bratislavský hrad ako aj pre národnú kultúrnu pamiatku Devín		
Stručný popis:			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. Mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Magistrátu hl. Mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: vyčistenie podhľadu a pilierov Mosta SNP v časti nad autobusovou zastávkou „MOST SNP“, vyčistenie lávok pre peších od grafitov a ich náter antigrafitovým náterom, výmena stĺpov verejného osvetlenia, náter zábradlia na lávkach pre peších a zvodidiel na vozovkovej časti, náter stĺpov pod Mostom SNP, výmena povrchov chodníkov v okolí betónového piliera - pokladanie dlažby, oprava obrubníkov a vysadenie kvetinového záhonu v parčíku pod mostom.			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	2016	Dátum zahájenia:	2/2016
Etapy:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: B. Znalostná ekonomika	
Priorita III	Program spolupráce akademických a výskumných inštitúcií s podnikmi.
Opatrenie d	projekt metodiky transferu technológií
<p>Stručný popis: transfer poznatkov z akademickej sféry do praxe. Mesto Bratislava sa aktívne zapája do spolupráce s akademickými a výskumnými partnermi v rámci 2 projektov:</p> <p>FabLab: Predmetom spolupráce je podpora mesta zameraná na intenzifikáciu, konkretizáciu a zvýšenie kvality vzájomnej odbornej spolupráce v oblasti vzdelávacej, vedecko-výskumnej a realizačnej.</p> <p>MUNISS: Medzinárodná študentská súťaž vychádza zo skúseností pôvodného projektu nazvaného Medziuniverzitná študentská súťaž (ďalej len MUNISS), ktorý vznikol v spolupráci mesta Brna a Masarykovej Univerzity. Neskôr sa do projektu pridali ďalšie dve významné brnenské univerzity – Vysoké učení technické v Brne a Mendelova univerzita v Brne.</p> <p>Cieľom súťaže je prepojiť vzdelávanie s praxou, prehĺbiť spoluprácu medzi univerzitami a mestom Brno, prehĺbiť spoluprácu medzi jednotlivými univerzitami a ich fakultami a zlepšiť zdieľanie poznatkov medzi študentmi. MUNISS vznikol v roku 2012 a v súčasnosti prebieha jeho 4. ročník, v ktorom študenti riešia ako pretvoriť existujúce mestské časti na tzv. chytrú štvrt', ako začleniť seniorov do aktívneho života v meste alebo ako zmodernizovať komunikáciu s občanmi.</p>	
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava
Spolupracujúce organizácie/osoby:	Slovenská technická univerzita v Bratislave, Centrum vedecko-technických inštitúcií, Slovensko- francúzsky univerzitný inštitút
<p>Kvantifikácia/ popis výstupov:</p> <p>FabLab:</p> <p>Vzdelávacia a vedecko-výskumná oblasť:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečenie vzdelávacích aktivít (technické zabezpečenie pre 1 workshop a mentorov) pre odborné účely hlavného mesta. - Technicko-organizačné zabezpečenie (materiál, priestor, údržba vybavenia) pre 8 workshopov a odborných seminárov pre študentov, výskumníkov a verejnosť. <p>Realizačná oblasť:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pri príležitosti predsedníctva Slovenskej republiky v Rade Európskej únie zabezpečiť návrh loga hlavného mesta v minimálne troch variantoch - Realizačne zabezpečiť 3D architektonický model Starého mosta. - Zabezpečiť vyhotovenie príveskov a USB kľúčov s tematickým prevedením pre propagačné účely SK PRES vyhotovených prostredníctvom technológií tvorivej dielne typu Fab Lab, v počte 200 kusov. <p>Ostatné aktivity spojené s prevádzkou a rozvojom tvorivej dielne typu Fab Lab.</p>	

MUNISS: Vytvorenie 3 tímov v Bratislave, pozostávajúcich z 21 študentov z Bratislavy a Brna. Vypracovanie 3 študentských návrhov pre realizáciu v Bratislave.

Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		16 000 € FabLab 15 000 € MUNISS	
Trvanie realizácie:	2016 – 2017	Dátum zahájenia:	2016
Etapy : <ul style="list-style-type: none">- hľadanie vhodných univerzitných partnerov na území Bratislavy,- vypracovanie zmlúv o poskytnutí dotácie,- spustenie implementácie,- evaluácia.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: B. Znalostná ekonomika			
Priorita III	Program spolupráce akademických a výskumných inštitúcií s podnikmi		
Opatrenie f	aktívne zapojenie sa do programu Centrope a ďalších programov zahraničnej spolupráce		
Stručný popis : implementácia projektu CERlecon (Sieť regionálnych inovačných ekosystémov v Strednej Európe)			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	Slovak Business Agency, Slovenská technická univerzita v Bratislave		
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Hlavným cieľom a zameraním projektu je vyvinúť a vytvoriť vyváženú kombináciu politik podpory infraštruktúry a služieb s cieľom zlepšiť zručnosti a podnikateľské schopnosti pre hospodársku a sociálnu inováciu v regiónoch strednej Európy. Projekt sa skladá z nasledujúcich pracovných balíkov:</p> <p>WP1 - Projektový manažment a koordinácia</p> <p>WP2 - Komunikácia, znalostný manažment a propagačné aktivity</p> <p>WP3 - Rozvoj a inštitucionalizácia nadnárodnej inovačnej siete štrukturálnym spájaním state-of-the-art regionálnych inovačných ekosystémov</p> <p>WP4 - Implementácia regionálnych inovačných ekosystémov ("Playparks") a nadnárodnej siete</p> <p>WP5 - Testovanie regionálnych inovačných ekosystémov ("Playparks") a nadnárodnej siete.</p> <p>Do konca roka 2018 prispeje projekt ku zmene spôsobu, akým sú podnikatelia inšpirovaní, školení a podporovaní, a to prostredníctvom vyváženého súboru stratégií, akčných plánov, pilotných akcií, školení a nástrojov, cez ktoré sa vytvorí nový typ komplexných regionálnych inovačných ekosystémov v siedmich stredoeurópskych regiónoch.</p>			
Finančné zdroje:	ERDF (85%) rozpočet mesta (15%)		
Odhadovaná finančná náročnosť:	172 780 €		
Trvanie realizácie:	06/2016-12/2018	Dátum zahájenia:	2016
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia partnerov pre spoluprácu - inštitucionálna dohoda o spôsobe spolupráce - zahájenie činnosti 			
Poznámky:			
Aktivita sa prelína s opatrením A.I.b,g), B.I.a,b,g), B.III.c,e), B.IV.f).			

Strategická rozvojová téma: B. Znalostná ekonomika			
Priorita IV	Profílovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu		
Opatrenie b	primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy		
Stručný popis: NKP hrad Devín - sprístupnenie horného hradu verejnosti			
<p>Hlavné mesto SR Bratislava získalo na projekt prostriedky z Finančného mechanizmu EHP a Nórska (FM EHP) na opätovné sprístupnenie horného hradu. V rámci projektu „NKP hrad Devín – sprístupnenie horného hradu verejnosti“ realizovaného v období 11/2014 - 4/2017 v rámci programu Ochrana a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a podpora diverzity v kultúre a umení financovanom z FM EHP budú realizované rekonštrukčné práce pre znovusprístupnenie horného hradu verejnosti.</p> <p>Práce v rámci projektu v celkovom finančnom objeme 399 729 € spolufinancovanom grantom vo výške 339 770 € s finančnou spoluúčasťou Hlavného mesta SR Bratislavy sumou cca 59 959 € sú zamerané na sprístupnenie horného hradu, obnovu komunikačného systému zo stredného hradu na citadelu horného hradu, stavebné úpravy na strednej a hornej terase a obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala.</p> <p>Navyše, z rozpočtu hlavného mesta v sume vyše 230 tis. € sa financuje publicita projektu (povinná publicita projektu, tlač. konferencie, informačné dni, odborné interaktívne prednášky), financovanie neoprávnených aktivít projektu (zameranie, projektová dokumentácia, autorský dohľad) a práce tzv. 2. etapy projektu - projektová dokumentácia 2. etapy, statické zabezpečenie murív a objektov, pochôdzne osvetlenie horného hradu.</p>			
Zodpovedná organizácia:	Múzeum mesta Bratislavy, Generálny investor Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	partneri v rámci projektu		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: rekonštrukčné práce a znovusprístupnenie Horného hradu NKP Devín verejnosti			
Finančné zdroje:	grant Finančného mechanizmu EHP a Nórska, rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	399 729 € (grant EHP a Nórska vo výške 85 % nákladov - 339 770 € a spolufinancovanie hl. mesta SR Bratislavy vo výške 15 % nákladov) + financovanie 2.etapy projektu: 230 000 €		
Trvanie realizácie:	do 4/2017	Dátum zahájenia:	11/2014

Etapy :

Aktivity v rámci projektu:

- vyčistenie hradného brala a architektúr horného hradu od náletových drevín a skalnej suty, osadenie monitorovacieho systému na zisťovanie pohybu nestabilných častí hradnej skaly,
- pamiatková obnova hradobných konštrukcií časti areálu národnej kultúrnej pamiatky,
- obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala.

Poznámky:

Prijímateľ grantu: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava.

Partneri projektu (spolupráca, nefinančné plnenie): Múzeum mesta Bratislavy, Generálny investor Bratislavy, Archeologický ústav Slovenskej akadémie vied, Filozofická fakulta Univerzity Komenského, Katedra archeológie , Geologický ústav Slovenskej akadémie vied, Mestský ústav ochrany pamiatok, Univerzita Komenského v Bratislave, Prírodovedecká fakulta, Katedra inžinierskej geológie.

Strategická rozvojová téma: B. Znalostná ekonomika			
Priorita IV	Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu		
Opatrenie e	systematická podpora nezávislých priestorov pre kultúru, ktoré významným spôsobom spoluvytvárajú kultúrnu ponuku hlavného mesta, vyvíjajú kontinuálnu a dlhodobú činnosť na poli profesionálneho umenia		
Stručný popis: vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste a následná realizácia týchto opatrení			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, experti a aktéri kultúrnej scény	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		160 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste; ii. realizácia opatrení stanovených v akčnom pláne Stratégie rozvoja kultúry a priebežné monitorovanie ich napĺňania. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita I	Preventívna prorodinná politika mesta		
Opatrenie b	rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny		
Stručný popis: podpora procesu transformácie a deinštitucionalizácie prostredníctvom rozvoja vybraných opatrení v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately: realizácia výkonu rozvoja vybraných opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v Krízovom centre REPULS, rozvoj vzdelávania zamestnancov Krízového centra REPULS, tvorba odborných tímov a výkonu odborných činností, podpora programov a aktivít zameraných na klientov v procese deinštitucionalizácie			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba		PhDr. Miriam Jamrišková – Krízové centrum REPULS	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	
Kvantifikácia/ popis výstupov: doplnenie konkrétnych opatrení v práci s rodinami v Krízovom centre Repuls			
Finančné zdroje:		Rozpočet, prostriedky EÚ	
Odhadovaná finančná náročnosť:		24 000 €	
Trvanie realizácie:	2016 - 12/2018	Dátum zahájenia:	2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. prieskum Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny ohľadne potreby zapojenia sa zariadení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately do projektu ii. formulácia a uskutočnenie opatrení v spolupráci s krízovými centrami a detskými domovmi 			
Poznámky:			
Hlavné mesto SR Bratislava prostredníctvom Krízového centra REPULS participuje na procese deinštitucionalizácie v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately prostredníctvom vybraných konkrétnych opatrení – obsadenie miesta psychológa v Krízovom centre REPULS a účasť odborných zamestnancov na viacerých druhoch vzdelávaní.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita I	Preventívna a prorodinná politika mesta		
Opatrenie b	rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny		
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: grantový program v rámci materských centier			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> i. prieskum potrieb v spolupráci so zamestnávateľmi a mimovládnyimi organizáciami, ii. formulácia a uskutočnenie opatrení v spolupráci s mestskými časťami, ktorými sa doplnia chýbajúce služby. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita III	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas		
Opatrenie a	prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas		
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely. Identifikácia názorov a potrieb neziskových organizácií a občianskych združení			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: interaktívny elektronický portál			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	20 000 €		
Trvanie realizácie:	01/2017 – 12/2018	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. identifikácia druhov infraštruktúry a poskytovateľov služieb; ii. spracovanie štruktúry interaktívnej databázy, dohoda o jej zdieľaní s ostatnými aktérmi; iii. naplnenie a prevádzkovanie databázy ako podkladu pre rozhodovanie. 			
Poznámky:			
Začatie 01.01.2017 – ukončenie 31.12.2018. Finančné prostriedky navrhované na 2 roky, 10 000 € v roku 2017, 10 000 € v roku 2018. Náklady pre zhotoviteľa databázy			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita III	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas		
Opatrenie c	budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti		
Stručný popis: budovať nové kultúrne a umelecké zariadenia			
Zodpovedná organizácia:	GIB , Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverení pracovníci GIB, Múzea mesta Bratislavy, Galérie mesta Bratislavy, Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Krajský pamiatkový úrad, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	12 000 000 €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	10/2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> príprava plánu doplnenia infraštruktúry, vrátane identifikácie finančných zdrojov <i>ii.</i> realizácia podľa plánu, v ktorej budú zahrnuté objekty- Múzeum korunovacie (Uršulínska 11), depozitárov pre Múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy, prevádzková budova NKP hrad Devín. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita IV	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“		
Opatrenie b	zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov		
Stručný popis: hlavné mesto zaviedlo v rámci čistoty v meste v roku 2014 poskytovanie príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov pre FO a PO. UZN č. 1530/2014 zo dňa 24.4.2014 boli prijaté Zásady poskytovania finančného príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov v hlavnom meste SR Bratislave			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava, OŽPaMZ	
Zodpovedná osoba		OŽPaMZ	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: odstránenie nelegálnych grafitov na nehnuteľnostiach			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta - OŽPaMZ	
Odhadovaná finančná náročnosť:		584 000 € (49 000 € rok 2014, 82 822,60 € rok 2015, 90 000 € návrh na rok 2016)	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2014
Etapy:			
Poznámky:			
Finančné prostriedky sú schvaľované v rámci rozpočtu mesta každý rok podľa možností financií mesta.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita IV	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“		
Opatrenie c	konceptia udržania a zachovania rekreačných oblastí a jej následná realizácia		
Stručný popis: mesto spracuje koncepciu udržania a zachovania rekreačných oblastí a bude ju realizovať			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	za oblasť „Zdravé mesto“ - Oddelenie sociálnych vecí		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Materské centrá		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: koncepcia			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	za oblasť „Zdravé mesto“ : 2 800 €		
Trvanie realizácie:	2012-2018	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> zhodnotenie rekreačných oblastí mesta za aktívnej účasti mestských častí, občanov a poskytovateľov služieb; <i>ii.</i> spracovanie, mestskými časťami, ktorými sa doplnia chýbajúce služby. 			
Poznámky:			
<p>Kancelária Zdravé mesto Bratislava ako projekt WHO, je organizačne začlenená pod oddelenie sociálnych vecí. Jej náplňou je realizácia bezplatných osvetových, edukačných a preventívnych akcií, prednášok, workshopov a cvičení pre občanov Bratislavy. Každý druhý rok vypracováva Správu o zdravotnom stave obyvateľov Bratislavy, ktorá informačným spôsobom uvádza relevantné trendy v oblasti vývoja zdravia Bratislavčanov a napomáha tak k zodpovednejšiemu rozhodovaniu volených zástupcov mesta o živote Bratislavy.</p>			

Strategická rozvojová téma: C – KVALITA ŽIVOTA A ĽUDSKÝ POTENCIÁL			
Priorita V	Bezpečné mesto		
Opatrenie a	<i>Uskutočňovanie prevencie a osvedy</i>		
Stručný popis: realizácia preventívnych programov orientovaných na deti, mládež a seniorov na území hlavného mesta			
Zodpovedná organizácia:	Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba	Náčelník mestskej polície		
Spolupracujúce organizácie/osoby	základné a materské školy, kluby seniorov		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: propagácia a osveta mestskej polície, preventívne programy – Správaj sa normálne, Dopravná výchova, Bezpečná cesta do školy, prednášková činnosť ohľadom grafitov, prednášková činnosť v seniorských centrách, ukážky výcviku služobných zvierat.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	27 000 EUR		
Trvanie realizácie:	5 rokov	Dátum zahájenia:	1/2016
Etapy:			
r. 2016 – 2 000 €, r. 2017 – 10 000 €, r. 2018 – 5 000 €, r. 2019 – 5 000 €, r. 2020 – 5 000 €			
Poznámky:			
r. 2010 – 6 274 € (z toho 4 400 € ŠR)			
r. 2011 – 1 721 € (z toho 1 300 € ŠR)			
r. 2012 – 1 734 €			
r. 2013 – 1 972 €			
r. 2014 – 1 957 €			
r. 2015 – 1 851 €			
Modernizácia vzdelávacej a výcvikovej infraštruktúry, podpora prístupu ku kvalitnému vzdelaniu, podpora celoživotného vzdelávania, rozvoj schopnosti učiteľov, školiteľov, vedúcich škôl a ich zamestnancov, investície do rozvoja nových metód učenia a rozvoja a zavádzania inovatívnych technológií, podpora zvyšovania relevantnosti a kvality programov vysokoškolského vzdelávania z hľadiska potrieb trhu práce. Preventívne programy boli zamerané na projekty Správaj sa normálne a dopravná výchova na materských a základných školách.			
(aktualizácia 13.10.2016)			

Strategická rozvojová téma: C – KVALITA ŽIVOTA A ĽUDSKÝ POTENCIÁL			
Priorita V	Bezpečné mesto		
Opatrenie b	<i>Posilnenie policajných hliadok na uliciach</i>		
Stručný popis: zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície			
Zodpovedná organizácia:	Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba	Náčelník mestskej polície		
Spolupracujúce organizácie/osoby			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
<p>Kvantifikácia/ popis výstupov: zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície s cieľom dosiahnuť v roku 2020 stav 500 zamestnancov, t.j. cca 450 príslušníkov. Zvyšovanie počtu príslušníkov by bolo realizované etapovite:</p> <p>r. 2016 – navýšenie o 30 príslušníkov (plán 340 zamestnancov), v skutočnosti schválený stav 310 zamestnancov</p> <p>r. 2017 – navýšenie o 50 príslušníkov (plán 390 zamestnancov)</p> <p>r. 2018 – navýšenie o 80 príslušníkov (plán 470 zamestnancov)</p> <p>r. 2019 – navýšenie o 30 príslušníkov (plán 500 zamestnancov)</p> <p>r. 2020 – (plán 500 zamestnancov)</p> <p>Po zvýšení počtu príslušníkov by bola obnovená činnosť Stanice zásahu na PCO a zriadená nová Stanica na riešenie parkovacej politiky (dopravná jednotka) schválenej Hlavným mestom. Na základe predbežných rokovaní ohľadom časového harmonogramu začatia fungovania parkovacej politiky by MsP vyčlenila na začiatok z navýšeného stavu príslušníkov od septembra 2017 – 36 policajtov.</p>			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	4 321 700 EUR		
Trvanie realizácie:	5 rokov	Dátum zahájenia:	1/2016
<p>Etapy:</p> <p>r. 2016 – 651 000 € (navýšenie o 30 príslušníkov)</p> <p>r. 2017 – 1 085 000 € (navýšenie o 50 príslušníkov)</p> <p>r. 2018 – 1 736 000 € (navýšenie o 80 príslušníkov)</p> <p>r. 2019 – 651 000 € (navýšenie o 30 príslušníkov)</p>			

Priemerné ročné náklady na 1 príslušníka sú v súčasnosti rozpočtované vo výške 21 700 € (mzdy, odvody, odevy a výstroj, tvorba SF, stravné, príspevok na bývanie, čistenie uniformy). Od roku 2017 sú priemerné náklady na 1 príslušníka zvýšené každoročne o 3 %. Prepočet nákladov na jednotlivé roky je realizovaný vždy iba na zvýšenie počtu príslušníkov v danom roku, oproti roku predchádzajúcemu. Neodzrkadľuje náklady na celkový stav zamestnancov, resp. príslušníkov v danom roku.

Spustenie činnosti Stanice zásahu na PCO a Stanice na riešenie parkovacej politiky (dopravná jednotka) si samozrejme vyžaduje ďalšie náklady súvisiace so získaním, príp. prenájmom nebytových priestorov, režijné náklady súvisiace s prevádzkou, ich vybavenie a príp. úpravy. Tieto náklady nie sú v rámci opatrenia „Posilnenie policajných hliadok na uliciach“ kvantifikované.

Poznámky:

r. 2010 – 352 975 €

r. 2011 – 130 533 €

r. 2012 – 96 105 € (12 príslušníkov)

r. 2013 – 10 369 €, z toho 6 472 € MČ Nové Mesto (2 príslušníci)

r. 2014 – 101 489 € (14 príslušníkov)

r. 2015 – 66 293 € (14 príslušníkov prijatých do PP od 8-12/2015, 16 príslušníkov skončilo PP)

Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektivity verejnej správy a verejných služieb, budovanie kapacít nositeľov politík zamestnanosti, vzdelávania, sociálnych politík a sektorových a územných stratégií. Opatrenie premieta plnenie úlohy navýšenia počtu príslušníkov mestskej polície na území mesta Bratislavy prostredníctvom účelových prostriedkov a sociálneho systému.

(aktualizácia 13.10.2016)

Strategická rozvojová téma: C – KVALITA ŽIVOTA A ĽUDSKÝ POTENCIÁL			
Priorita V	Bezpečné mesto		
Opatrenie c	<i>Rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami</i>		
Stručný popis: zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie dohľadu nad dodržiavaním verejného poriadku (údržba, rekonštrukcia a rozširovanie kamerového systému)			
Zodpovedná organizácia:	Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba	Náčelník mestskej polície		
Spolupracujúce organizácie/osoby	Mestské časti Bratislava		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie verejného poriadku pomocou kamerového systému - rozšírenie kamerového systému, jeho údržba a rekonštrukcia			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	1 120 000 € (BV – 300 000 € + KV – 820 000 €)		
Trvanie realizácie:	5 rokov	Dátum zahájenia:	1/2016
Etapy:			
r. 2016 – 240 000 €, v skutočnosti schválený rozpočet v objeme 185 000 € (60 000 € údržba MKS, 50 000 € rozšírenie MKS a 75 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2017 – 240 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 80 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2018 – 240 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 80 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2019 – 200 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 40 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2020 – 200 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 40 000 € rekonštrukcia MKS)			
Poznámky:			
r. 2010 – 0 €			
r. 2011 – 0 €			
r. 2012 – 23 737 €			
r. 2013 – 260 093 € (z toho 20 000 € ŠR)			
r. 2014 – 201 076 €			
r. 2015 – 135 205 €			
Rozšírenie používania širokopásmového pripojenia, podpora IKT verejnej správy, aplikácie IKT			

priepievajúce k riešeniu spoločenských výziev a príležitostí ako aj integrované IKT pre "inteligentné mestá", podpora vývoja produktov a služieb IKT. Opatrenie bolo zamerané na rozšírenie kamerového systému, jeho rekonštrukciu a prepojenie s KRPZ.

(aktualizácia 13.10.2016)

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie a	komunitný plán sociálnych služieb		
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schváli komunitný plán sociálnych služieb			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Mgr. Marcela Gbelecová- Oddelenie sociálnych vecí		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti Bratislavy		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2019 – 2025.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	35 000 €		
Trvanie realizácie:	2017 -2018	Dátum zahájenia:	2017
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> príprava zadania pre verejné obstaranie komunitného plánu sociálnych služieb v spolupráci so zainteresovanými subjektmi /Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti a iní poskytovatelia sociálnych služieb z verejného a mimovládneho sektora/; <i>ii.</i> uskutočnenie verejného obstarávania komunitného plánu sociálnych služieb; <i>iii.</i> spracovanie, prijatie a realizácia plánu. 			
Poznámky:			
<p>Uznesením MsZ č. 1013/ 2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2013 – 2018 a priebežne sa plní. Každoročne MsZ schvaľuje vyhodnotenie realizačného plánu za predchádzajúci rok a návrh realizačného plánu na ďalší rok. Nový komunitný plán začne hlavné mesto pripravovať v roku 2017.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie b	posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity/ mestské časti, personálne posilnenie terénnych služieb		
Stručný popis: posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity /časti/ mesta, personálne posilnenie terénnych služieb			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Oddelenie sociálnych vecí		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, mestské časti		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: systematicky uskutočňovaná a v pravidelných intervaloch monitorované skvalitňovanie služieb podľa dohodnutých parametrov			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	Nie je vyčíslená, v prípade úspešnosti projektu budú všetky náklady hradené z národného projektu		
Trvanie realizácie:	2016-2019	Dátum zahájenia:	2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> spracovanie podrobného harmonogramu posilňovania terénnych služieb vychádzajúceho z analýz komunitného plánu sociálnych služieb, <i>ii.</i> finančná príprava a realizácia harmonogramu posilňovania terénnych služieb, <i>iii.</i> sledovanie spokojnosti s terénnymi a ambulantnými službami a uskutočňovanie korekcie plánu a harmonogramu. 			
Poznámky: Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu Fortunáčik pôsobí v priestoroch ubytovne Fortuna a vykonáva odbornú činnosť pre osoby v nepriaznivej sociálnej situácii. V súčasnosti v zariadení pracujú dve pracovníčky. S prihliadnutím na klientelu ubytovne je žiadúca intenzívna odborná intervencia. Preto sa hlavné mesto zapojilo do národného projektu "Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni". Zvýšením počtu pracovníkov na štyri osoby očakávame zvýšenie kvality poskytovaných služieb, a tým aj lepšie sociálne začlenenie klientov do bežného života.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie b	posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity/ mestské časti, personálne posilnenie terénnych služieb		
Stručný popis: Stratégia riešenia problematiky ľudí bez domova v hlavnom meste SR Bratislave			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Oddelenie sociálnych vecí		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, mestské časti		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: systematicky uskutočňovaná a v pravidelných intervaloch monitorované skvalitňovanie služieb podľa dohodnutých parametrov			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	300 000 €		
Trvanie realizácie:	2016-2018	Dátum zahájenia:	2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> iv. spracovanie podrobného harmonogramu posilňovania terénnych služieb vychádzajúceho z analýz komunitného plánu sociálnych služieb, v. finančná príprava a realizácia harmonogramu posilňovania terénnych služieb, vi. sledovanie spokojnosti s terénnymi a ambulantnými službami a uskutočňovanie korekcie plánu a harmonogramu. 			
Poznámky: Hlavné mesto v spolupráci s neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb, zástupcami mestských častí a Bratislavského samosprávneho kraja pristúpilo k vypracovaniu Stratégie riešenia problematiky ľudí bez domova v hlavnom meste, ktorý by mal vstúpiť do platnosti v roku 2016 a mal by rozšíriť portfólio terénnych a ambulantných foriem poskytovaných sociálnych služieb na území mesta. Hlavné mesto poskytovaním finančných prostriedkov na prevádzku sociálnych služieb neverejným poskytovateľom naďalej udržiava sieť terénnych a ambulantných foriem sociálnych služieb, ktorých cieľovou skupinou sú najmä ľudia bez domova.			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie c	zlepšenie koordinácie mesta a samosprávneho kraja pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie pre ohrozené skupiny		
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schválí účinné opatrenia na elimináciu a zlepšenie situácie v oblasti krízovej intervencie			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mimovládne organizácie, občania	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: akčný plán na prevenciu a elimináciu v oblasti krízovej intervencie			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		2 000 €	
Trvanie realizácie:	2015 -2020	Dátum zahájenia:	2010
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. založenie akčnej pracovnej skupiny, založenej zo zástupcov samosprávneho kraja, mesta, mestských častí a mimovládnych organizácií, ktorá bude pravidelne vyhodnocovať situáciu v oblasti krízovej intervencie, pripravovať návrhy na zlepšenie stavu; ii. spracovanie, prijatie, realizácia a vyhodnocovanie harmonogramu nápravných a preventívnych opatrení na zlepšenie v oblasti krízovej intervencie. 			
Poznámky:			
<p>Hlavné mesto sa podieľa na realizácii Regionálneho akčného plánu na prevenciu a elimináciu násilia páchaného na ženách pre Bratislavský kraj. Pracovnú skupinu zvoláva a koordinuje BSK. Je zložená zo zástupcov MPSVaR SR, MZ SR, obcí, mestských častí hlavného mesta, MVO, úradov práce, sociálnych vecí a rodiny, štátnej polície, krajského koordinátora prevencie kriminality a fyzických osôb, ktorých problematika zaujíma.</p> <p>Mestské zastupiteľstvo schválilo program finančnej pomoci pre obe domáceho násilia, vďaka ktorému môže byť hlavné mesto nápomocné v krízovej situácii občana.</p>			

Strategická rozvojová téma: C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita VI	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie d	prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom		
Stručný popis: skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb – Dom na pol ceste			
Zodpovedná organizácia:	hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Oddelenie sociálnych vecí		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: debarierizované exteriérové a interiérové priestory zariadení sociálnych služieb s prvkami humanizácie			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, prostriedky EÚ		
Odhadovaná finančná náročnosť:	264 695 €		
Trvanie realizácie:	2017 -2018	Dátum zahájenia:	2017
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> spracovanie a schválenie harmonogramu skvalitňovania materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb, vrátane ich debarierizácie a humanizácie, ktorý bude vychádzať z komunitného plánu sociálnych služieb; <i>ii.</i> finančná príprava a realizácia harmonogramu skvalitňovania zariadení; <i>iii.</i> zabezpečenie sledovanosti spokojnosti so stavom zariadení, zbieranie podnetov a uskutočňovanie permanentnej údržby. 			
Poznámky: Hlavné mesto pristupuje k postupnému sieťovaniu svojich služieb tak, aby práca s klientom bola čo najefektívnejšia s cieľom jeho odpútania sa od sociálnej siete mesta a štátu. Rekonštrukciou priestorov v ubytovni Fortuna na Agátovej 1/A sa vybuduje zariadenie sociálnych služieb Domov na pol ceste, ktoré vytvorí odborné zázemie pre klientov z krízových centier, detských domovov a ďalších zariadení sociálnych služieb a sociálnoprávnej ochrany.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita I	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácie verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta		
Opatrenie	riešenie mimoriadnej situácie		
Stručný popis: sanácia havarijného zosuvu - lokalita Devínska cesta			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	GIB		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: realizácia geologických prác na sanácii svahu v problematickom úseku nad Devínskou cestou			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, externé zdroje – Environmentálny fond		
Odhadovaná finančná náročnosť:	142 367 €		
Trvanie realizácie:	2016	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> <i>i.</i> verejné obstarávanie na projektovú dokumentáciu, <i>ii.</i> verejné obstarávanie na zhotoviteľa stavby, <i>iii.</i> realizácia sanovaného úseku. 			
Poznámky:			
Sanácia havarijného zosuvu nad Devínskou cestou. Hlavné mesto SR Bratislava získalo finančné prostriedky na sanáciu svahu nad Devínskou cestou z Environmentálneho fondu. Mesto Bratislava zabezpečilo inžiniersko-geologický prieskum a vypracovanie projektu. Proces verejného obstarávania na zhotoviteľa a odborný geologický dohľad bol ukončený v roku 2015. Realizácia sanačných prác v priebehu roku 2016.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita I	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácie verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta		
Opatrenie d	pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii najvýznamnejších architektonických objektov		
Stručný popis: mesto bude priebežne obnovovať najvýznamnejšie pamiatky a sprístupní doposiaľ nevyužívané historické objekty			
Zodpovedná organizácia:	GIB, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy, Magistrát hlavného mesta Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Pamiatkový úrad SR, príslušné oddelenia Magistrátu mesta Bratislavy		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zoznam objektov pre pamiatkovú obnovu, ročne obnovený aspoň jeden objekt			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, Ministerstvo kultúry SR, grantové programy		
Odhadovaná finančná náročnosť:	prvom roku prevádzkové náklady, na prípravné práce, na projektovú dokumentáciu, následne náklady na vlastnú realizáciu – odhadovaná celková finančná náročnosť na roky 2016 – 2020 - 37 200 tis. €		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - výber objektov určených pre pamiatkovú obnovu vrátane finančného zabezpečenia; - realizácia projektov pamiatkovej obnovy; - zatriktívnenie a sprístupnenie nevyužitých významných historických priestorov, ktoré sú ťažiskové pre históriu mesta (napr. mestské hradby, Michalská veža, Mirbachov palác, Dom u dobrého pastiera, rodný dom J. N. Hummela, budova bývalého Múzea umeleckých remesiel Beblavého 1, budova budúceho Domu hudby Panenská 11. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita II	Politika udržania a rozvoja plôch zelene		
Opatrenie b	Spracovanie a schválenie programu starostlivosti o dreviny		
Stručný popis: spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OŽPaMZ	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: pasportizácia stromov a popis ich zdravotného stavu			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		300 000 €	
Trvanie realizácie:	3 roky	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy projektu :			
<ul style="list-style-type: none"> - spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste (vrátane prevádzkovej bezpečnosti a oceňovania drevín) v spolupráci s mestskými časťami a organizáciami zabezpečujúcimi starostlivosť o zeleň v meste; - starostlivosť o dreviny v zmysle schváleného dokumentu. 			
Poznámky:			
Na rok 2016 neboli schválené finančné prostriedky, uvedené suma je celková suma ako predpoklad na 3 roky realizácie.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita II	Politika udržania a rozvoja plôch zelene		
Opatrenie c	aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch		
Stručný popis: návrh strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných území Hlavnom mesta SR Bratislava, výsledkom ktorého bude dokument Stratégia zelenej infraštruktúry ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Útvaru hlavnej architektky	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ŠOPSR, Oddelenia Magistrátu – OSaP, OŽPaMZ, OVO a ďalšie	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Útvar hlavnej architektky	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Stratégia zelenej infraštruktúry hlavného mesta SR Bratislava			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		80 000 €	
Trvanie realizácie:	2017-2020	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu :			
<ol style="list-style-type: none"> 1. analýza súčasného stavu v danej oblasti, existujúcich východných dokumentov, ich prehodnotenie a stanovenie metodiky postupu etáp projektu; 2. mapovanie, prieskumy, rozbor a terénna práca; 3. spracovanie získaných poznatkov; 4. vypracovanie dokumentu Stratégie zelenej infraštruktúry ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR. 			
Poznámky:			
Projekt by bol realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody. V súčasnosti je v štádiu prípravy a rokovaní.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita II	Politika udržania a rozvoja zelených plôch		
Opatrenie c	aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch		
Stručný popis: realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava využitím tzv. prírode blízkych opatrení umožňujúcich lepšie vsakovanie a zachytávanie zrážkovej vody znížením podielu nepriepustných plôch na území hl. mesta SR a obnovou zelene: budovanie vegetačných striech na budovách vo vlastníctve hl. mesta SR, dažďových záhrad a vsakovacích pásov na verejných priestranstvách v správe hl. mesta SR, ďalej vytváranie bioretenčných systémov , budovanie povrchových či podzemných nádrží na zachytávanie zrážkovej vody, výmena nepriepustných plôch za priepustné			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Útvoru hlavnej architektky	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ŠOPSR, Oddelenia Magistrátu – OSaP, OŽPaMZ, OVO a ďalšie	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Útvar hlavnej architektky	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet realizovaných vegetačných striech na verejných budovách, počet obnovených verejných priestranstiev s využitím priepustných povrchov, bioretenčných systémov, dažďových záhrad, vsakovacích pásov			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		3 500 000 €	
Trvanie realizácie:	2017-2020	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu :			
Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava vyplýva zo Stratégie adaptácie na zmenu klímy na území Hl. mesta SR, ako aj z Akčného plánu k tejto Stratégii, kde budú navrhnuté lokality kde je potrebné, s ohľadom na negatívne dopady zmeny klímy, dané opatrenia realizovať.			
Poznámky:			
Projekt by bol realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody. V súčasnosti je v štádiu prípravy a rokovaní.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita II	Politika udržania a rozvoja zelených plôch		
Opatrenie c	aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch		
Stručný popis: vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v Hlavnom meste SR Bratislava". Vypracovanie dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR. Analýza prvkov priamo ohrozujúcich funkčnosť ÚSES-u a vypracovanie návrhov na sfunkčnenie siete.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Útvaru hlavnej architektky	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ŠOPSR, Oddelenia Magistrátu – OSAP, OŽPaMZ, OVO a ďalšie, PriF UK,17 MČ Bratislavy	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Útvar hlavnej architektky	
Kvantifikácia/ popis výstupov: vypracovanie dokumentu Miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR – Stratégie zelenej infraštruktúry			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		800 000 €	
Trvanie realizácie:	2016 - 2018	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu :			
<ul style="list-style-type: none"> - analýza súčasného stavu v danej oblasti, existujúcich východných dokumentov , ich prehodnotenie a stanovenie metodiky postupu etapy projektu ; - mapovanie , prieskumy, rozbory a terénna práca; - spracovanie získaných poznatkov - vypracovanie dokumentu Miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR – Stratégie zelenej infraštruktúry. 			
Poznámky:			
Projekt by mohol byť realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody. V súčasnosti je v štádiu prípravy a rokovaní.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita II	Politika udržania a rozvoja zelených plôch		
Opatrenie c	aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch		
Stručný popis: vytvorenie biokoridorov a multifunkčných zón v mimo zastaveného územia hlavného mesta SR Bratislava			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Útvaru hlavnej architektky	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ŠOPSR, Oddelenia Magistrátu – OSAP, OŽPaMZ, OVO a ďalšie, PriF UK,17 MČ Bratislavy, ďalšie organizácie pôsobiace v danej oblasti	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Útvar hlavnej architektky	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vytváranie a obnova remízok, zasakovacích pásov v krajine, obnova a doplnenie porastov drevín v krajine zadržiavaním vody vo vhodných geomorfologických útvaroch, osobitne v povodiach malých vodných tokov, ktoré stekajú z Malých Karpát (Mláka, Vydrica, Mátsky, Mariánsky, Bystrický, Vápenický, Lamačský, Dúbravský, Račiansky potok). Vodozadržné opatrenia v územiach s hroziacim zosuvom svahu (Karlova Ves, Devín, svah PKO a i.). Výsadba krajinej zelene, remízok a alejí s cieľom vytvorenia biokoridorov, napr. Jarovce - Rusovce – Pečňa.			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		800 000 €	
Trvanie realizácie:	2016 - 2018	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu :			
Poznámky:			
Projekt by mohol byť realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody. V súčasnosti je v štádiu prípravy a rokovaní.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita V	Program efektívneho nakladania s odpadmi		
Opatrenie a	aktualizácia Programu odpadového hospodárstva		
Stručný popis: mesto je povinné vybaviť rodinné domy kompostovacími zásobníkmi na biologicky rozložiteľné odpady zo záhrad alebo zabezpečiť zber a prepravu týchto odpadov z rodinných domov dvakrát do roka v mesiacoch marec až november. Mesto sa rozhodlo podporiť prednostne predchádzaniu vzniku odpadov kompostovaním v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OŽPaMZ, OMDPaL	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		OLO a.s., Mestské časti Bratislavy	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Zakúpenie kompostovacích zásobníkov, zabezpečenie školenia o kompostovaní			
Finančné zdroje:		z podporného fondu + spoluúčasť mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Ďalšie náklady z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	
Trvanie realizácie:	01/2017 priebežne	Dátum zahájenia:	12/2016
Etapy: <ul style="list-style-type: none"> i. výber typu a dodávateľa kompostovacích zásobníkov, ii. návrh logistiky (výber lokalít, spôsob odovzdávania/ preberania kompostovacích zásobníkov), iii. realizácia projektu + školenia. 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita V	Program efektívneho nakladania s odpadmi		
Opatrenie b	dobudovanie siete zberných dvorov		
Stručný popis: mesto v spolupráci s mestskou časťou Bratislava – Dúbravka v prípade získania finančných prostriedkov zabezpečí vybudovanie zberného dvora v tejto mestskej časti			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. m. SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	OŽPaMZ a OSAP		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Mestská časť Bratislava – Dúbravka		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: zabezpečenie realizačného projektu a výstavby zberného dvora, spolupráca pri vydaní súhlasu štátnej správy v odpadovom hospodárstve na prevádzkovanie zberného dvora a zabezpečenie prevádzkovania zberného dvora			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta + podporné fondy, napr. Environmentálny fond		
Odhadovaná finančná náročnosť:	400 000 €, z toho v r. 2016 je potrebných 230 000 €		
Trvanie realizácie:	do r. 2020	Dátum zahájenia:	01/2014
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> i. zabezpečenie finančných prostriedkov, ii. zabezpečenie realizačného projektu, iii. zabezpečenie vybudovania zberného dvora, iv. zabezpečenie prevádzkovania zberného dvora. 			
Poznámky:			
<p>Potrebná spolupráca s Oddelením stratégie a projektov za účelom zabezpečenia finančných prostriedkov z podporných fondov v prípade nezískania finančných prostriedkov z rozpočtu mesta. Projekt na stavebné povolenie je hotový. Bol obstaraný v r. 2014 zo združených prostriedkov hlavného mesta a mestskej časti Dúbravka vo výške 9 500 €. Bude spracovaný nový projekt z dôvodu zmeny pozemkov, ktoré navrhol starosta MČ Dúbravka.</p>			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita V	Program efektívneho nakladania s odpadmi		
Opatrenie c	sanácia nelegálnych skládok a starých environmentálnych záťaží		
Stručný popis: mesto zneškodňuje odpad uložený v rozpore so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch (komunálny a drobný stavebný odpad), a to výhradne na nehnuteľnostiach, ktoré sú v jeho vlastníctve - v priamej správe. Na súkromných nehnuteľnostiach a zverených nehnuteľnostiach do správy iných subjektov, zodpovedá za zneškodnenie odpadu (komunálny a drobný stavebný odpad) Mestská časť, na ktorej území sa nelegálna skládka nachádza. Iný ako komunálny a drobný stavebný odpad zneškodňuje na celom území Bratislavy - Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie.			
Zodpovedná organizácia:	Hlavné mesto SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	OŽPaMZ a OSAP		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	A.S.A. SLOVENSKO spol. s.r.o., mestské časti, Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta z výnosu 90% miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady + 10 % z výnosu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pridelené mestským častiam Bratislavy + rozpočet štátu (Environmentálny fond)		
Odhadovaná finančná náročnosť:	41 650 € ročne		
Trvanie realizácie:	do 08/2016	Dátum zahájenia:	01/2015
Etapy: <ol style="list-style-type: none"> i. identifikácia miesta s výskytom nelegálnej skládky, ii. oznámenie na Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie, iii. účasť na správnom konaní, iv. rozhodnutie o určení povinného skládku zneškodniť (vydá Okresný úrad) sanácia nelegálnej skládky povinnou osobou. 			
Poznámky:			
Dňa 19.04.2016 bola Hlavnému mestu doručená výpoveď zo zmluvy spoločnosťou A.S.A. Slovensko s.r.o., ktorá bude ukončená dňa 31.08.2016. Do tohto dátumu bolo odstránených 20 nelegálnych skládok v celkovom objeme 43,75 tony, čo predstavovalo náklady vo výške 1.753,64 €. V súčasnosti sa uvažuje o možnosti zastrešovať služby spojené s odstraňovaním nelegálnych skládok cez spoločnosť OLO a.s.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VII	Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta		
Opatrenie a	postupná realizácia opatrení na zlepšovanie energetickej účinnosti budov		
Stručný popis: aktualizácia Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky. Koncepcia rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky vytvára podmienky pre systémový rozvoj sústavy tepelných zariadení na území Bratislavy s cieľom zabezpečiť spoľahlivosť a bezpečnosť dodávky tepla, hospodárnosti pri výrobe, rozvoje a spotrebe tepla s dôrazom na ochranu životného prostredia a v súlade so zámerom energetickej politiky Slovenskej republiky. Koncepcia je vypracovaná v súlade s platnou legislatívou SR, dokumentu Energetická politika SR a tiež podľa dokumentov viažucich sa k rozvoju hlavného mesta SR Bratislavy.			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	Ing. Miroslav Muška, energetik hlavného mesta Ing. Zdeněk Beneš, samostatný odborný referent energetiky		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	dotknuté organizačné jednotky hlavného mesta		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Požiadavka na aktualizáciu Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky vychádza so zmeny legislatívy Slovenskej republiky prijatím noviel zákona č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov (zákon č. 100/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov, zákon č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Podľa § 31 písm. b) zákona č. 657/2004 Z. z. vzniká povinnosť hlavnému mestu vykonať aspoň raz za päť rokov aktualizáciu Koncepcie rozvoja hlavného mesta v oblasti tepelnej energetiky a túto aktualizáciu prerokovať na mestskom zastupiteľstve.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	30 000 € s DPH		
Trvanie realizácie:	01/2016-09/2016	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy:			
1. Zabezpečiť aktualizáciu Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky. Rozpracovať na podmienky hlavného mesta ustanovenia v zmysle zákona č. 100/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 657/2004 Z. z. a ustanovenia v zmysle zákona č. 321/2014 Z. z.			
2. Vypracovať podklady s technickou špecifikáciou, kritériami účasti a ich hodnotenia do procesu verejného obstarávania na výber poskytovateľa predmetnej služby a zabezpečiť v spolupráci s OVO procesné úkony verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek na poskytnutie služby vypracovanie aktualizácie koncepcie v oblasti tepelnej energetiky postupy v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VII	Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta		
Opatrenie b	príprava projektov na využívanie externých finančných zdrojov v oblasti zvyšovania energetickej účinnosti budov		
Stručný popis: vyhodnotenie súčasného stavu a možností využívania obnoviteľných zdrojov energie a návrh technického riešenia zintenzívnenia ich využitia v rámci analytickej časti Implementácie Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy financovaného z prostriedkov Európskej investičnej banky			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Ing. Miroslav Muška, energetik hlavného mesta Ing. Zdeněk Beneš, samostatný odborný referent energetiky	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Európska investičná banka	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Implementácia Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy vytvára súbor opatrení a odporúčaní pre prevádzkovú i investičnú činnosť s cieľom zvýšenia energetickej účinnosti budov alebo objektov v majetku hlavného mesta. Implementácia obsahuje súbor technických, ekonomických, prevádzkových, investičných, finančných opatrení do krátkodobých a strednodobých strategických opatrení formulovaných v strategickom dokumente hlavného mesta, ktorý definuje aktivity mesta zamerané na znižovanie emisií CO ₂ v nadväznosti na prístupenie hlavného mesta k celoeurópskej iniciatíve pod názvom Dohovor primátorov a starostov v nadväznosti na strategické dokumenty hlavného mesta predovšetkým na dokument Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 s dôrazom na definovanie vízie udržateľného rozvoja Bratislavy v oblasti energetiky a boja proti klimatickým zmenám.			
Finančné zdroje:		Európska investičná banka, rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 507 200 € s DPH	
Trvanie realizácie:	01/2016-12/2018	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy: 1 etapa: pridelenie finančných zdrojov z finančného nástroja ELENA - zmluva z EIB			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VII	Zníženie emisií a zvyšovanie energetickej efektívnosti spotreby energie budov a zariadení mesta a stratégia rozvoja mesta v oblasti tepelnej energetiky (Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta)		
Opatrenie b	príprava projektov na využitie externých finančných zdrojov v oblasti zvyšovania energetickej účinnosti budov		
Stručný popis: mesto spracovalo Program energetickej efektívnosti budovy a zariadení Bratislavy financovaný z prostriedkov Európskej investičnej banky (EIB) ako súčasť Implementácie Akčného plánu			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	Ing. Miroslav Muška, energetik hlavného mesta Ing. Zdeněk Beneš, samostatný odborný referent energetiky		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	dotknuté organizačné jednotky hlavného mesta		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Výstupom z Implementácie Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy budú investičné odporúčania pre jednotlivé budovy alebo objekty z hľadiska zvýšenia energetickej účinnosti a ekonomických úspor.			
Finančné zdroje:	Európska investičná banka, rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	Na investičnú časť predpokladaná hodnota úveru vo výške 60 miliónov EUR		
Trvanie realizácie:	01/2018	Dátum zahájenia:	01/2018
Etapy: 1 etapa: pridelenie finančných zdrojov z finančného nástroja ELENA – zmluva z EIB			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VIII	Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva		
Opatrenie a	podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre deti a mládež		
Stručný popis: pripraviť projekt výučby o dejinách Bratislavy ako doplnkového predmetu na školách a mestských častiach (posilniť regionálnu výchovu) , mesto rozvinie program vzdelávania a informovanosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva.			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Múzeum mesta Bratislavy, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník magistrátu hl. mesta SR Bratislava a dotknutých organizácií		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	školy, školské zariadenia a mestské časti		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: program informovanosti o významných pamiatkach a histórii mesta			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	podľa rozhodnutia mesta (cca 100 000 €)		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
Poznámky: Finančné prostriedky rozdeliť na roky 2017 – 2020: každoročne 25 000 €.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita VIII	Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva		
Opatrenie a	podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež		
Stručný popis: pripraviť projekt výučby o dejinách Bratislavy ako doplnkového predmetu na školách a mestských častiach (posilniť regionálnu výchovu), mesto rozvinie program vzdelávania a informovanosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy , Múzeum mesta Bratislavy , Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		školy a školské zariadenia, nestske časti	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: program informovanosti o významných pamiatkach a histórii mesta			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		podľa rozhodnutia mesta (cca 100 000 EUR)	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy :			
Poznámky:			
Finančné prostriedky rozdeliť na roky 2017 – 2020 – každoročne 25 000 €.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita IX	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny		
Opatrenie a	program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien		
Stručný popis: Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	Útvar hlavnej architektky		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	OSAP, OŽPaMZ, OVO, PriF UK, BVS		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:	Útvar hlavnej architektky, OSAP		
Kvantifikácia/ popis výstupov: popísané v časti „Etapy projektu“			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %) oprávnených výdavkov z grantu FM EHP a Nórska		
Odhadovaná finančná náročnosť:	3 337 640 €		
Trvanie realizácie:	2014-2017	Dátum zahájenia:	8/2014
Etapy projektu :			
<ul style="list-style-type: none"> - Spracovanie Akčného plánu Stratégie adaptácie mesta Bratislava na zmenu klímy. - Realizácia adaptačných opatrení v rámci pilotných projektov: bioretencia dažďových vôd Šport park Jama, Gaštanica, vodozádržné nádrže Železná Studienka, výsadba alebo revitalizácia drevín - obnova poškodených stromov - Námestie hraničiarov, Hlavné námestie, Dolnozemska cesta, zvýšenie dostupnosti zelene pre obyvateľov - nová prístupná plocha zelene Svoradova, realizácia vegetačných striech - Domov seniorov Lamač, škôlka za Kasárňou, vodopriepustnosť povrchov na verejných priestranstvách - Námestie slobody. - Informačná kampaň a networking prostredníctvom informovania verejnosti cez web stránku, poradenstvo pre verejnosť a malá grantová schéma, konferencie, študijné návštevy. 			
Poznámky:			
<p>Výsledkom projektu bude vypracovanie Adaptačnej Stratégie pre Bratislavu formou Akčného plánu, ktorý stanoví harmonogram ich realizácie, zodpovednosti za realizáciu ako aj systém monitoringu pokroku formou vhodne zvolených indikátorov. Zároveň sa v rámci projektu zrealizujú vybrané pilotné adaptačné opatrenia vo vzťahu k zmierneniu predpokladaných dopadov zmeny klímy. Návrh opatrení na realizáciu sa bude orientovať do nasledovných oblastí: vodozádržné opatrenia a úprava mikroklimy formou bioretencie dažďových vôd, zvyšovanie podielu zelene, výsadba alebo revitalizácia drevín, výsadba zelene s osobitným dôrazom na alejové stromy, výsadba zelene pri dopravných uzloch a križovatkách, zvýšenie dostupnosti plôch zelene, realizácia vegetačných striech, úprava, zvýšenie vodopriepustnosti povrchov na verejných priestranstvách. Zároveň sa predpokladá implementácia celej škály „neinvestičných“ aktivít, ako bude poradenstvo pre obyvateľov, malá grantová schéma, informačných aktivít o správnych vzorcach správania sa počas horúčavy, zapracovanie vybraných opatrení do ďalších záväzných dokumentov mesta.</p>			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita IX	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny		
Opatrenie a	program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien		
<p>Stručný popis: Projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry</p> <p>Cieľom projektu RESIN je poskytnúť štandardizované metodiky pre posúdenie zraniteľnosti miest voči zmene klímy, vyhodnotenie účinnosti adaptačných opatrení, zabezpečiť podporu tvorby rozhodovacích nástrojov podporujúcich rozvoj rozsiahlych adaptačných stratégií šitých na mieru mestu. Projektu sa zúčastňuje 17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského).</p> <p>Projekt je 100%-ne financovaný grantom z programu EÚ Horizont 2020 – rámcového programu pre výskum a inováciu (2014 – 2020) v celkovom finančnom objeme 7 466 004,50 € z toho grant pre Hlavné mesto SR Bratislava: 210 988,75 €.</p>			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava, Útvar hl. architektky		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského)		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:			
Odhadovaná finančná náročnosť:	210 988,75 € - rozpočet projekt. aktivít hl. mesta 100% krytý grantom		
Trvanie realizácie:	12/2018	Dátum zahájenia:	05/2015
<p>Etapy: Zapojenie hl. mesta v odborných častiach projektu RESIN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WP3 - Adaptation Options & Implementation / Možnosti adaptácie a implementácia - WP4 – City Cases / Príklady miest - WP7 – Dissemination / Diseminácia výsledkov projektu 			
Poznámky:			
Výdavky k 31.7.2016 v sume 1 692 €.			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita I	Systém mestskej hromadnej dopravy		
Opatrenie a	schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka v podobe duálneho systému v nadväznosti na železničnú sieť		
Stručný popis: príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy		
Zodpovedná osoba:	HDI		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	OSaP		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála			
Finančné zdroje:	OP II – 2014 – 2020, rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	1 156 083 € PD, spolufinancovanie 57 804 €		
Trvanie realizácie:	2016 - 2020	Dátum zahájenia:	2014 – PD 2016 – realizácia DKR
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie električkových radiál; - realizácia modernizácie električkových radiál. 			
Poznámky:			
<p><i>Dúbravsko – Karloveská radiála (DKR)</i> – v roku 2015 bola spracovaná dokumentácia na stupeň DÚR, DSP, územné rozhodnutie pre uvedenú stavbu bolo vydané 11.12.2015. Územné rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť 14.6.2016 vzhľadom na prebiehajúce odvolacie konania. Dokončovacie práce a stavebné konanie pokračujú v roku 2016. V roku 2016 sa realizujú kroky potrebné k zahájeniu stavby - modernizácie električkovej trate.</p> <p>O poskytnutie nenávratného finančného príspevku (spolufinancovanie z EÚ zdrojov) na prefinancovanie predmetnej projektovej dokumentácie, ako aj samotnej stavby, bude možné požiadať v rámci nového Operačného programu Integrovaná infraštruktúra (plánované predloženie novej žiadosti o NFP v priebehu roka 2016).</p> <p><i>Vajnorská (VR) a Ružinovská radiála (RR)</i> – zhotoviteľ nestihol dodať projektovú dokumentáciu v plnom rozsahu do 12/2015. V roku 2016 sa rieši vysporiadanie nárokov z predchádzajúceho zmluvného vzťahu, následne bude vyhlásené nové VO na dopracovanie PD. Ukončenie vypracovania projektovej dokumentácie predpokladáme v priebehu roka 2017, zahájenie stavieb radiál v roku 2018.</p>			

Projektová dokumentácia 2014 – 2016:

MET DKR	465 600,00 €	s DPH
MET VR	395 985,20 €	s DPH
MET RR	294 498,00 €	s DPH

Realizácia – 2016 – 2020:

MET DKR	56 000 000 €	bez DPH
MET VR	80 000 000 €	bez DPH
MET RR	55 000 000 €	bez DPH

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita I	Systém mestskej hromadnej dopravy		
Opatrenie b	schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka v podobe duálneho systému v nadväznosti na železničnú sieť		
Stručný popis: električková trať Radlinského - Štefanovičova 1.etapa - rekonštrukcia a modernizácia			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy a DPB, a.s.	
Zodpovedná osoba:		HDI, od 2015 OSaP	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: rekonštrukcia a modernizácia električkovej trate. Predmetom projektu Električková trať Radlinského - Štefanovičova 1. etapa bola modernizácia električkovej trate v úseku od triangla na Radlinského ulici po križovatku s ulicou Kýčerského v Bratislave, realizovaná v období 6/2015 - 8/2015.			
Finančné zdroje:		štrukturálne fondy EÚ - OP Doprava + rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		72 000 € (projektová dokumentácia) 3 889 686 € (stavebné práce) 111 600 € (externý stavebný dozor) 4 053 217 € (celkové náklady stavby) Náklady na stavebné práce, stavebný dozor - spolufinancované z EÚ zdrojov z OP Doprava: 4 000 124 € + súvisiace náklady hrazené z vlastných prostriedkov mesta v sume 53 093 € (úprava nástupišťnej hrany zastávok a náklady na úpravy – vylepšenie uličného priestoru, okolia + zádržné 1 163 € stavebnému dozoru: uhradené po vydaní kolaudačného rozhodnutia r. 2016)	
Trvanie realizácie:	07/2014 - 08/2015 kolaudácia: 4/2016	Dátum zahájenia:	07/2014, realizácia prác: 6/2015 – 8/2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektovej dokumentácie (r. 2014). - realizácia rekonštrukcie trate (r. 2015). 			

Poznámky:

Realizácia stavby 1.6.2015 -31.8.2015. Protokol o vyhotovení diela: 30.10.2015. Skúšobná prevádzka od 1.9.2015. 8.4.2016 BSK vydalo kolaudačné rozhodnutie - povolenie trvalého užívania stavby, právoplatné od 2.5.2016.

V r. 2015 výdavky 4 052 054 €. V roku 2016 výdavky v sume 1 163 € - zádržné stav. dozoru uhradené v 6/2016 po vydaní kolaudačného rozhodnutia.

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita I	Systém mestskej hromadnej dopravy		
Opatrenie b, c	schválenie a realizácia programu preferencie električkovej dopravy; schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD		
Stručný popis: prvky preferencie električkovej dopravy - znižovanie počtu kolíznych bodov, dynamické riadenie dopravy s preferenciou električiek, prejazdnosť križovatiek a priecostí električkovou dopravou, prvky preferencie cestnej (trolejbusovej a autobusovej) dopravy – vyhradené jazdné pruhy pre MHD (BUS pruhy), úpravy cestných svetelných signalizácií (CSS) v prospech MHD, regulácia parkovania pre zabezpečenie prejazdnosti MHD, a iné			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		OSaP a ODI	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Dopravný podnik Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov: projektová dokumentácia, realizácia stavby alebo realizácia dopravného značenia			
Finančné zdroje:		OPII 2014 – 2020, IROP 2014 – 2020, rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	2016 - 2020	Dátum zahájenia:	2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - obstaranie projektovej dokumentácie, - realizácia. 			
Poznámky:			
<p>Preferencia električkovej dopravy bude kľúčovým prvkom modernizácie električkových radiál Dúbravsko-karloveská, Ružinovská a Vajnorská. Hlavné mesto SR zároveň realizuje v priebehu r. 2016 a 2017 opatrenia na preferenciu električiek v krátkodobom horizonte (napr. zmeny prednosti v jazde a úpravy CSS).</p> <p>V rámci preferencie cestnej dopravy prebieha proces vytypovania križovatiek riadených CSS na zavedenie preferencie MHD. Ďalšie opatrenia, vrátane zriadenia vyhradených jazdných pruhov, budú definované v rámci Koncepcie preferencie verejnej dopravy.</p> <p>Hl. mesto SR Bratislava sa bude uchádzať o finančné prostriedky z IROP 2014 – 2020 na projekty preferencie trolejbusovej a autobusovej dopravy.</p>			

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita II	Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy		
Opatrenie a	realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne (nadväzujúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok, vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarifách (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta)		
Stručný popis: Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (IDS BK)			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Bratislavská integrovaná doprava, a. s.		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	Bratislavský samosprávny kraj, Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja, Slovak Lines, a.s., Dopravný podnik Bratislava, a.s., Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: hlavným cieľom IDS BK je zatriktívniť verejnú hromadnú dopravu, aby obyvatelia menej cestovali osobnými autami a šetrili životné prostredie. IDS BK prináša vzájomnú koordináciu všetkých zapojených dopravcov do jednotného regionálneho dopravného systému, jednotné prepravné a tarifné podmienky, jednotný tarifno-vybavovací systém, zvýšenie kvality dopravných služieb, sprehľadnenie dopravného systému.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	06/2013
Etapy :			
<ol style="list-style-type: none"> I. etapa – rozšírenie akceptácie predplatných cestovných lístkov (CL) na území Bratislavy vo vozidlách dopravcov Dopravný podnik Bratislava, a.s. (DPB, a.s.), Slovak Lines a Železničná spoločnosť Slovensko (ŽSSR), a zároveň rozšírenie sortimentu predplatných CL do regiónu Záhoria- okres Malacky (zrealizované k 1.6.2013) II. etapa – rozšírenie ponuky predplatných CL na celé územie Bratislavského kraja III. etapa – zavedenie jednorazových CL do celého regiónu BSK (územie okresov Pezinok, Senec a príľahlých obcí v Trnavskom kraji) na základe zónovej a časovej platnosti (II. a III. etapa IDS BK boli spustené dňa 1.11.2015) 			

III. B etapa – predstavuje zavedenie elektronickej peňaženky a elektronického cestovného lístka, ktorý je možno zakúpiť priamo vo vozidle (v testovacej prevádzke od 1.7.2016, spustené k 1.9.2016)

Poznámky:

Spolu so spustením III. etapy boli do prevádzky uvedené nové web stránky a telefonická infolinka.

III. B etapa (predpokladané spustenie k 30.06.2016) predstavuje zavedenie elektronickej peňaženky a elektronického cestovného lístka, ktorý je možno zakúpiť priamo vo vozidle.

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie a	V nadväznosti na strategický dokument Zásady rozvoja cyklistickej a pešej dopravy schváleného ako uznesenie mestského zastupiteľstva Bratislavy č. 1743/2014 dňa 25.9.2014 vypracovať Dokument rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované Priority v oblasti cyklodopravy a Akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy na konkrétny kalendárny rok. Aktualizovaný dokument má nadväzovať na koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta definované v Územnom generely dopravy, v nadväznosti na regionálne súvislosti, s dôrazom na komplexnosť riešení pre cyklistov a dopravnú funkciu cyklistiky (návrh cyklistických trás vrátane cyklociest, cyklopruhov, spoločného pohybu s ostatnou dopravou, sprejazdňovanie jednosmeriek), vrátane identifikácie problémov v legislatíve a návrhu zmien v prospech cyklistov.		
Stručný popis: vypracovanie dokumentu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované priority v oblasti cyklodopravy a akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	STARZ		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	2018	Dátum zahájenia:	2016
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - analýza súčasného stavu, - nadväznosť na existujúce strategické dokumenty mesta, - príprava akčného plánu. 			
Poznámky:			
Z akčného plánu vyplynú aj ďalšie cyklotrasy alebo projektové dokumentácie, ktoré by mohli byť financované v rokoch 2017 – 2018.			
Akčný plán nadväzuje na strategické dokumenty rozvoja cyklistickej dopravy – Zásady rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, Územný generel dopravy			

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Stručný popis: cyklotrasy realizované v rokoch 2015 - 2016: Jelačičova - OC Central, P. Biskupice ŽST – Trojičné nám. , Historický okruh, Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislavy	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (STARZ)	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<i>Jelačičova - OC Central</i> – napojenie hlavnej mestskej cyklotrasy O2 na radiálu R16. Zabezpečený bezkonfliktný prístup z Kardičovej ulice do OC Centrál.			
<i>P. Biskupice ŽST – Trojičné nám.</i> – chýbajúce spojenie ŽST P. Biskupice Trojičné nám. napojenie na hlavnú mestskú cyklotrasu O8.			
Historický okruh – dopravné vyznačenie hlavnej mestskej cyklotrasy O1.			
<i>Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul.</i> – realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek. Vyznačenie cyklopruhov a protismerných cyklopruhov, zavádzanie prvkov nemotorovej dopravy podľa strategických dokumentov mesta.			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		160 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2014-2016
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - obstarávanie projektovej dokumentácie, - obstarávanie zhotoviteľa stavby, - realizácia. 			
Poznámky:			
Realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek v úseku Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul. sa uskutočnila v spolupráci s občianskym združením Cyklokoalícia, ktoré zabezpečilo projektovú dokumentáciu. Hl. mesto zabezpečovalo realizáciu projektu. Ostatné cyklotrasy:			

Jelačičova – OC Centráľ je zrealizované (STARZ)

P. Biskupice ŽST – Trojičné nám – realizácia v roku 2016 (STARZ)

Historický okruh – preznačenie, realizácia v roku 2016 (STARZ)

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Stručný popis: plánované cyklotrasy 2017: Starohájska, Patrónka – Lesopark, Trnavská			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		STARZ	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
<p>Starohájska – realizácia hlavnej mestskej cyklotrasy R48 s napojením na O4, ktorá križuje 2. etapu nosného systému MHD a spája dve medzinárodné cyklotrasy Eurovelo 6 a Eurovelo 13.</p> <p>Patrónka – Lesopark – dopravné riešenie križovatky Patrónka ako súčasť hlavnej cyklotrasy O5, uľahčenie prístupu do lesoparku.</p> <p>Trnavská – realizácia hlavnej mestskej cyklotrasy R16, od Trnavského mýta cez Zlaté piesky s napojením na vidiecku Juravu – okruh Bratislavy.</p>			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		2016 PD – 20 000 €, 2017 – realizácia (realizácia sa odvíja od PD)	
Trvanie realizácie:	do 2020	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - obstarávanie projektovej dokumentácie, - obstarávanie zhotoviteľa stavby, - realizácia. 			
Poznámky:.			
<p><i>Starohájska</i> – je na stavebnom konaní v MČ Petržalka, realizácia rok 2017: 10 000 €.</p> <p><i>Patrónka – Lesopark</i> – výber zhotoviteľa PD – realizácia vyplynie z projektovej dokumentácie.</p> <p><i>Trnavská</i> – spresnenie postupu na Komisii pešej a cyklistickej dopravy.</p>			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Stručný popis: plánované aktivity v roku 2017: vybudovanie cyklotrasy <i>Alstrova – Pekná Cesta</i>			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	STARZ		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
V súčasnosti Euroregión dunajskej iniciatívy zabezpečil vypracovanie návrhu vedenia cyklotrasy medzi Peknou Cestou a Alstrovou ulicou. Napojenie mestskej časti Rača s centrom mesta, resp. ostatnými mestskými časťami. Napojenie na cyklotrasu Jurava – okruh Bratislavy.			
Finančné zdroje:	rozpočet mesta, prostriedky EÚ (IROP)		
Odhadovaná finančná náročnosť:	300 000 €		
Trvanie realizácie:	2020	Dátum zahájenia:	rok 2015
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - obstarávanie projektovej dokumentácie, - obstarávanie zhotoviteľa stavby, - realizácia. 			
Poznámky:			
Momentálne je projekt v procese územného konania. Realizácia hlavnej mestskej cyklotrasy R23.			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Stručný popis: plánovné aktivity 2017: <i>Jarovce – Eurovelo 6</i> , chýbajúce spojenie MČ Jarovce s cyklotrasou Eurovelo 6.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		STARZ	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: STARZ v roku 2012 zabezpečil vypracovanie overovacej štúdie na prepojenie obce Jarovce s cyklistickou trasou Eurovelo 6. Cyklistická trasa bola navrhnutá v 6 variantoch. Momentálne sa riešia majetkovo - právne vzťahy pozemkov.			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta, prostriedky EÚ (IROP)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		500 000 €	
Trvanie realizácie:	do 2020	Dátum zahájenia:	najskôr 2017
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - obstarávanie projektovej dokumentácie, - obstarávanie zhotoviteľa stavby, - realizácia. 			
Poznámky:			
Napojenie MČ Jarovce na medzinárodnú cyklotrasu Eurovelo 6.			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Stručný popis: plánované aktivity 2017: potenciálne by sa mohli realizovať cyklotrasy v Petržalke, ktoré vyplývajú z koncepcie cyklistických trás a nadväzujú na 2. etapu nosného systému MHD v Bratislave (električková trať do Petržalky)			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		STARZ	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: definovanie hlavných cyklotrás v Petržalke s na 2. etapu nosného systému MHD v Bratislave (električková trať do Petržalky):			
Hlavná mestská cyklotrasa O3 v úseku <i>Most Apollo - Einsteinova - Most SNP</i> ;			
Hlavná mestská cyklotrasa O4 v úseku <i>Prístavný most - Dolnozemska cesta - Gettingova - Poloreckého - Haanova - Nám. hraničiarov - Rusovská cesta</i> ;			
Hlavná mestská cyklotrasa O5 v úseku <i>Kutlíkova - Pajštúnska - Bratská</i> ;			
Hlavná mestská cyklotrasa O6.			
Finančné zdroje:		IROP	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Rozpočet, prostriedky EÚ (IROP)	
Trvanie realizácie:	Do 2020	Dátum zahájenia:	2017/ 2018
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - obstarávanie projektovej dokumentácie, - obstarávanie zhotoviteľa stavby, - realizácia. 			
Poznámky:			
Všetky cyklotrasy nadväzujú na 2. etapu nosného systému MHD Bratislavy. Sú to hlavné okružné cyklotrasy mesta, ktoré sú logickým napojením na cyklotrasu vedenú paralelne s nosným systémom. Taktiež zabezpečujú napojenie na zastávky nosného systému dopravnú a tým podporujú dopravnú multimodalitu mesta.			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita IV	Cyklistická doprava		
Opatrenie c	budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné		
Stručný popis: automatická požičovňa bicyklov – bike sharing			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava		
Spolupracujúce organizácie/osoby:	súkromná spoločnosť		
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Prenájom alebo zdieľanie bicyklov je systém rozšírený v mnohých krajinách západnej Európy. Systémy obvykle fungujú ako požičovne s obsluhou alebo častejšie samoobslužné, na vymedzených stanovištiach, pričom bicykel je možné zapožičať a vrátiť na odlišných stanovištiach. Systém zdieľania bicyklov zapadá do celkovej dopravnej politiky mesta na podporu nemotorovej dopravy a propagáciu cyklistickej dopravy v meste.			
Finančné zdroje:	Rozpočet , prostriedky EÚ (IROP), súkromný investor		
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	Do 2020	Dátum zahájenia:	rok 2017/2018
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - nájsť spôsob financovania - realizácia podľa platnej zmluvy 			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita VI	Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025		
Opatrenie b	budovanie nosného dopravného systému		
Stručný popis: Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor- Šafárikovo námestie v Bratislave, 2. časť Bosákova ulica- Janíkov dvor			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Dopravný podnik Bratislava, a.s	
Zodpovedná osoba:		HDI, od roku 2015 OSaP	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: stavba rieši dopravnú infraštruktúru – električkovú trať Nosného systému mestskej hromadnej dopravy(NS MHD) medzi Bosákovou ulicou a lokalitou Janíkov dvor v mestskej časti Bratislava Petržalka vrátane súvisiacich cestných komunikácií			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta a zdroje EÚ – OPII 2014-2020	
Odhadovaná finančná náročnosť:		103 931 456 €	
Trvanie realizácie:	2015-2020	Dátum zahájenia:	2015- začiatok dopracovania DUR 2018- začiatok stavebných prác
Etapy :			
<ul style="list-style-type: none"> - spracovanie projektovej dokumentácie, - realizácia stavby. 			
Poznámky			
V roku 2015 podpísaná zmluva s projektantom na dopracovanie dokumentácie pre územné rozhodnutie. V 2016 podpísaná zmluva na vypracovanie EIA – posudzovanie vplyvov na životné prostredie.			

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita VII	Mestská parkovacia politika		
Opatrenie b	pripraviť a realizovať zásady dopravnej politiky a osobitne parkovacej politiky		
Stručný popis: príprava a schválenie dopravnej politiky parkovania, príprava a schválenie všeobecne záväzného nariadenia (VZN) v mestskom zastupiteľstve, príprava, obstaranie a implementácia systému plateného parkovania v spolupráci s mestskými časťami			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Sekcia dopravy a OSaP	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: dopravná politika parkovania			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		500 000 € (vstupné náklady)	
Trvanie realizácie:	2012 - 2017	Dátum zahájenia:	2012
Etapy: <ul style="list-style-type: none"> - príprava a schválenie dopravnej politiky parkovania; - príprava a schválenie VZN o dočasnom parkovaní a ďalších potrebných legislatívnych dokumentov k spusteniu parkovacej politiky; - príprava podkladov a obstaranie evidenčného, zúčtovacieho a riadiaceho systému plateného parkovania (ďalej „SPP“); - implementácia SPP; - spúšťanie zón plateného parkovania v jednotlivých mestských častiach (v kompetencii mestských častí). 			
Poznámky: <p>Dopravná politika parkovania hl. mesta SR Bratislavy bola schválená v mestskom zastupiteľstve v septembri 2012. Návrh VZN vo volebnom období 2010 – 2014 nebol v mestskom zastupiteľstve schválený.</p> <p>Upravený a doplnený návrh VZN po viacerých stretnutiach medzi mestom a mestskými časťami (2015 – 2016) bude predložený do mestského zastupiteľstva na jeseň 2016.</p> <p>V súčasnosti (august – september 2016) prebieha špecifikácia systému plateného parkovania, vrátane definovania kompetencií a rolí mesta a mestských častí.</p>			

Strategická rozvojová téma: E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita VIII	Systém organizácie a riadenia dopravy		
Opatrenie b	riadenie dopravy na báze inteligentných dopravných systémov		
Stručný popis: inštalácia zastávkových tabúľ na zastávkach MHD s informáciami o príchode spojov v reálnom čase, prioritne na zastávkach obslužených viacerými linkami a na zastávkach nosných liniek			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		OSaP	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Dopravný podnik Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov: projektová dokumentácia, realizácia stavby			
Finančné zdroje:		IROP 2014 - 2020	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 000 000 €	
Trvanie realizácie:	1 rok	Dátum zahájenia:	2017
Etapy: <ul style="list-style-type: none"> - obstaranie projektovej dokumentácie, - realizácia. 			
Poznámky: Zastávkové tabule pre električkovú dopravu budú osadené prevažne v rámci modernizácie električkových radiál Dúbravsko-karloveská, Ružinovská a Vajnorská.			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta					
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.				
Opatrenie b	vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta				
Stručný popis: geografický informačný systém hlavného mesta SR Bratislavy					
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava				
Zodpovedná osoba:	OIT				
Spolupracujúce organizácie/ osoby:					
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:					
Kvantifikácia/ popis výstupov: geografický informačný systém – portálové riešenie					
Finančné zdroje:	rozpočet mesta				
Odhadovaná finančná náročnosť:	210 000 €				
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	03/2016		
Etapy:					
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia potrieb úradu a odbornej verejnosti a verejnosti; - vytipovanie potrebných oblastí a zostavenie plánu realizácie; - realizácia. 					
Poznámky:					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
0 €	210 000 €	115 000 €	160 000 €	0 €	0 €

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta					
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.				
Opatrenie c	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb				
Stručný popis: projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb					
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava				
Zodpovedná osoba:	OIT				
Spolupracujúce organizácie/ osoby:					
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:					
Kvantifikácia/ popis výstupov: preškolenie zamestnancov mesta podľa aktuálnych potrieb					
Finančné zdroje:	rozpočet mesta				
Odhadovaná finančná náročnosť:	124 900 €				
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	11/2015		
Etapy:					
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia potrieb školení, metódy školení; - zostavenie plánu školení; - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity. 					
Poznámky:					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
90 000 €	124 900 €	135 000 €	135 000 €	0	0

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta					
Priorita I	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.				
Opatrenie c	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb				
Stručný popis: projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwareových licencií SAM a hardware					
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava			
Zodpovedná osoba:		OIT			
Spolupracujúce organizácie/ osoby:					
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:					
Kvantifikácia/ popis výstupov: projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwareových licencií SAM a hardware					
Finančné zdroje:		rozpočet mesta			
Odhadovaná finančná náročnosť:		82 000 €			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	11/2015		
Etapy:					
<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia potrieb informovanosti; voľba nástrojov, - zostavenie plánu nasadenia a identifikácie; zavedenie helpdesku a podporných nástrojov - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity nasadenia helpdesku a nástrojov SAM. 					
Poznámky:					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
0 €	82 000 €	50 000 €	50 000 €	0	0

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita III	Zavedenie klientského prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom		
Opatrenie a	profesionalita riadenia		
Stručný popis: komunikácia, marketing, cestovný ruch a zahraničné vzťahy (horizontálna a vertikálna podpora cieľov, priorít a opatrení definovaných v PHSR vo vzťahu k propagácií a prezentácií mesta a aktivít magistrátu			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		OKM	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: komunikácia, marketing, cestovný ruch a zahraničné vzťahy			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		3 404 600 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - tvorba súborov komunikačných, marketingových a informačných projektov, ktoré prispievajú k aktívnej prezentácií Hlavného mesta SR Bratislavy 			
Poznámky:			
Odhadovaný rozpočet : 2015: 429 600 EUR, 2016: 595 000 EUR, 2017: 595 000 EUR, 2018: 595 000 EUR, 2019: 595 000 EUR, 2020: 595 000 EUR.			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita III	Zavedenie klientského prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom		
Opatrenie d	zvyšovanie kvality existujúceho kontaktného pracoviska služieb pre občanov		
Stručný popis: komunikácia, marketing, cestovný ruch a zahraničné vzťahy (horizontálna a vertikálna podpora cieľov, priorít a opatrení definovaných v PHSR vo vzťahu k propagácií a prezentácií mesta a aktivít magistrátu			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		OKM	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: tvorba platformy pre zachytenie a riešenie problémov Bratislavčanov, vytvorenie ďalšieho stupňa nadväzujúceho na centrálny help desk, rozvoj servisu pre Bratislavčanov			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		490 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy:			
<ul style="list-style-type: none"> - tvorba platformy pre zachytenie a riešenie problémov Bratislavčanov, vytvorenie ďalšieho stupňa nadväzujúceho na centrálny help desk, rozvoj servisu pre Bratislavčanov 			
Poznámky:			
Odhadovaný rozpočet : 2015: 40 000 EUR, 2016: 90 000 EUR, 2017: 90 000 Eur, 2018: 90 000 EUR, 2019: 90 000 EUR, 2020: 90 000 EUR.			

KOMISIA SOCIÁLNYCH VECÍ, ZDRAVOTNÍCTVA A ROZVOJA BÝVANIA
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Výpis
zo zasadnutia Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského
zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy zo dňa 04.10.2016

K bodu 1:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy prerokovala materiál „Ročná správa o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácia Akčných plánov PHSR na rok 2016-2018“, ktorý predložil JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy.

Uznesenie:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy po prerokovaní materiálu odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy schváliť

1. Ročnú správu o realizácii PHSR za rok 2015
2. Aktualizáciu Akčných plánov na rok 2016-2018.

Hlasovanie:

prítomní: 7 za: 7 proti: 0 zdržali sa: 0

Ing. arch. Lucia Štasselová, v. r.
predsedníčka komisie

V Bratislave, 06.10.2016
Zapísal: Ing. Karol Horvát, tajomník

**Komisia kultúry a ochrany historických pamiatok
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy**

Výpis zo zápisnice z rokovania komisie zo dňa 06. 10. 2016

K bodu 4

Ročná správa o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácia Akčných plánov PHSR na rok 2016 – 2018.

Stanovisko:

Komisia kultúry a ochrany historických pamiatok MsZ odporúča doplniť do materiálu:

- v časti Strategický cieľ B IV nové opatrenie v znení: „Vytvorenie mechanizmu na podporu obnovy objektov, ktoré sú národnými kultúrnymi pamiatkami na území hlavného mesta SR Bratislavy
- navrhuje do PHSR doplniť každoročné zvyšovanie finančných prostriedkov na ArsBratislavensis o 15%.

Hlasovanie:

Prítomní: 8 Za: 8 Proti: 0 Zdržal sa: 0

Ing. Katarína Šimončíčová, v. r.
predsedníčka komisie

Za správnosť:

PhDr. Žofia Halmová, v. r.

tajomníčka komisie

Výpis
zo zasadnutia komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ
konaného dňa 10.10.2016

k bodu 2

Ročná správa o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácia Akčných plánov PHSR na rok 2016-2018

Návrh uznesenia:

Komisia finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ po prerokovaní materiálu **odporúča MsZ schváliť**

1. Ročná správa o realizácii PHSR za rok 2015
2. Aktualizácia Akčných plánov na rok 2016-2018

Hlasovanie:

prítomní: 11, za: 10 , proti: 0, zdržal sa: 1

Za správnosť opisu : Ing. Henrieta Mičúchová, v.r.

V Bratislave, 10.10.2016

Stanovisko

Komisia pre ochranu verejného poriadku Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

po prerokovaní materiálu Ročná správa o realizácii PHSR a aktualizácia Akčných plánov PHSR na rok 2016 – 2018

berie na vedomie

s požiadavkou na dopracovanie kvantifikácie nákladov súvisiacu s navýšením na 500 zamestnancov.

Hlasovanie: za 5, proti 0, zdržal sa 0

Prítomní: 5

PhDr. Ľudmila Farkašová.r.
predsedníčka komisie

Bratislava 10.10.2016

Za správnosť:

Dana Macháčková.r.
tajomníčka komisie

Výpis

Zo zasadnutia Komisie územného, strategického plánovania, životného prostredia a výstavby Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy zo dňa 11.10.2016.

Návrh uznesenia

Komisia územného a strategického plánovania, životného prostredia a výstavby Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

A. berie na vedomie

informáciu o aktuálnom stave Ročnej správy o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácii Akčných plánov PHSR za rok 2016.

B. žiada

zapracovať pripomienky, ktoré budú zaslané do 14.10.2016.

Hlasovanie: prítomní 7, za: 7, proti: 0, zdržal sa: 0

Za správnosť opisu: Mgr. Erika Igondová
V Bratislave, 11.10.2016

**Výpis zo záznamu z rokovania
Komisie dopravy a informačných systémov MsZ
zo dňa 17.10.2016**

K bodu 4

Ročná správa o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácia plánov PHSR na rok 2016-2018.

Uznesenie:

Komisia dopravy a informačných systémov MsZ po prerokovaní

a) berie na vedomie

predložený materiál „Ročná správa o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácia plánov PHSR na rok 2016- 2018“

b) odporúča

Mestskému zastupiteľstvu hl. mesta SR Bratislavy schváliť:

1. Ročnú správu o realizácii PHSR za rok 2015
2. Aktualizácia Akčných plánov na rok 2016 - 2018

Hlasovanie: prítomní: 9 za: 8 proti: 0 zdržal sa: 1 nehlasoval: 0

Uznesenie bolo odsúhlasené.

JUDr. Mgr. Jozef Uhler, v.r.
predseda komisie

Za správnosť: Ing. Peter Strnád
tajomník komisie

KOMISIA PRE ŠKOLSTVO, VZDELÁVANIE A ŠPORT
MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA HL. MESTA SR BRATISLAVY
PRIMACIÁLNE. NÁM. 1, PSČ 814 99 BRATISLAVA 1

S t a n o v i s k o

k Ročnej správe o realizácii PHSR za rok 2015 a aktualizácii Akčných plánov na roky 2016 - 2018

Komisia po prerokovaní materiálu a diskusii prijala nasledovné stanovisko:

odporúča mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy schváliť:

- 1. Ročnú správu o realizácii PHSR za rok 2015**
- 2. Akčné plány na roky 2016 - 2018**

Hlasovanie:

za	-	11
proti	-	0
zdržal sa	-	1

Stanovisko bolo prijaté.

Bratislava 20.10.2016

Mgr. Rastislav Žitný, v.r.
predseda komisie pre školstvo,
vzdelávanie a šport MsZ

Za správnosť:

PaedDr. Marián Valovič, v.r.
tajomník komisie